



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๒-๙๐๐๙-๑๕ ต่อ ๖๐๙๓, ๖๐๙๔ โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๐๔๒๓

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๑/

วันที่ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอส่งคำสั่งและเชิญประชุมเพื่อร่วมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัยงบประมาณเงินรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

เรียน คณบดี ๙ คณะ

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ๓๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๖ ได้แต่งตั้งบุคลากรในหน่วยงานของท่านเป็นคณะกรรมการดำเนินงานการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย งบประมาณเงินรายได้คณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ นั้น

ในการนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา มีความประสงค์ขอให้คณะดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งกรรมการที่มีรายชื่อดังกล่าว เข้าร่วมประชุมในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพีพัฒนา ชั้น ๓ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๒. ให้กรรมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย (แบบ ว-๑๓) โดยตรวจสอบแบบฟอร์มข้อเสนอการวิจัย รูปแบบการพิมพ์ เนื้อหาสาระ และความถูกต้องเหมาะสมของงบประมาณ (เอกสารแนบ ๑) พร้อมข้อเสนอแนะ (เอกสารแนบ ๒)

๓. ให้กรรมการนำข้อเสนอการวิจัย (แบบ ว-๑๓) มาในวันประชุมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ)

ผู้ช่วยอธิการบดี และผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สำเนาหนังสือเวียน

- คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
- คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
- คณบดีคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
- คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
- คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
- คณบดีคณะศิลปศาสตร์
- คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
- คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ

ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการวิจัยสำหรับวงเงินที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ.

รายการ	จำนวนเงิน
<p>1. ค่าตอบแทน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนนักวิจัย (10 %) - ค่าตอบแทนผู้ช่วยนักวิจัย - ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ <p>2. ค่าใช้สอย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าเก็บรวบรวมข้อมูล - ค่าวิเคราะห์ข้อมูล - ค่าจ้างเหมารถรับจ้าง - ค่าตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ - ค่าอาหาร เครื่องดื่ม การประชุม ฝึกอบรม สัมมนา หรือถ่ายทอดเทคโนโลยี - ค่าที่พัก ฯลฯ <p>3. ค่าวัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ และสารเคมี - วัสดุจัดทำผลิตภัณฑ์ - วัสดุถ่ายทอดเทคโนโลยี - วัสดุสำนักงาน - วัสดุเชื้อเพลิง - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา - วัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ <p>4. ค่าครุภัณฑ์ (ถ้ามี)</p> <p>(ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์ เฉพาะที่ได้รับอนุมัติในโครงการและหรือเงินประจำงวด โดยให้แสดงรายละเอียดรายการและวงเงินของแต่ละรายการ)</p> <p>5. ค่าสาธารณูปโภค (5%)</p>	
รวมงบประมาณที่เสนอขอ	

ข้อเสนอแนะการพิจารณาโครงการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

รหัสโครงการ ชื่อโครงการ

.....

เรื่อง/ประเด็น	ข้อเสนอแนะ

..... (ลงนาม)
(.....)

กรรมการ