



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การรับข้อเสนอการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยโครงการวิจัยสถาบัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้ความสำคัญกับการนำผลที่ได้จากการวิจัยมาใช้เป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการพัฒนาองค์กร จึงได้จัดสรุปทุนโครงการวิจัยสถาบันมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อสนับสนุนการศึกษาวิจัยและวิเคราะห์เกี่ยวกับการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ได้แก่การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และอื่นๆโดยมีเป้าหมายในการใช้ผลการวิจัยสถาบัน เป็นกลไกสำคัญในการกำหนดนโยบายและแผนการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ทุนสนับสนุนการวิจัยสถาบันแก่บุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในภารกิจที่สำคัญ เช่น การนำผลงานวิจัยเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการพัฒนาองค์กร

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัยสถาบัน

๓. รายละเอียดการขอรับทุน

๓.๑ หัวข้อการวิจัย

๓.๑.๑ การบริหารจัดการที่ว่าไป ได้แก่ ภาวะผู้นำของผู้บริหาร/ผู้บริหารมืออาชีพ และการเตรียมความพร้อมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

๓.๑.๒ การเรียนการสอน/การผลิตบัณฑิต ได้แก่ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ความต้องการบัณฑิตของสถานประกอบการ และ การจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองความต้องการสถานประกอบการ

๓.๑.๓ การบริหารงานวิจัย ได้แก่ กลยุทธ์การเพิ่มผลผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

๓.๑.๔ การบริการวิชาการแก่สังคม ได้แก่ ศักยภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในการบริการวิชาการแก่สังคมในเชิงพาณิชย์ และ การบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอน และการวิจัย

๓.๑.๕ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อเอกสารเจ้ามรภ. เอกสารกลางชุมชนฯ ฯ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม และ การบูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเข้ากับพันธกิจอื่น

๓.๑.๖ การพัฒนาบุคลากร ได้แก่ การพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร

๓.๑.๗ การพัฒนานักศึกษา ได้แก่ วินัยและการพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษา และคุณลักษณะความเป็นพลเมืองดีของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๓.๑.๘ การพัฒนาระบบสารสนเทศ ได้แก่ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบริการวิชาการ และ ปัญหาและอุปสรรคในการนำระบบสารสนเทศมาให้บริการการศึกษา

๓.๑.๙ การพัฒนาภายในภาพและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๓.๑.๑๐ การวางแผนและยุทธศาสตร์ ได้แก่ การประเมินโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และ ประสิทธิภาพการจัดสรรและติดตามงบประมาณตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

๓.๑.๑๑ การเงิน – การคลัง ได้แก่ แนวทางการลดค่าใช้จ่ายทางการเงินกรณีศึกษาการลดค่าล่วงเวลา การพัฒนาระบบ ERP และ การบริหารการเงินการคลังแบบมืออาชีพ

๓.๑.๑๒ การพัฒนางานนวัตกรรมสัมพันธ์ ได้แก่ บทบาทของผู้สอนกับการนำมหาวิทยาลัยสู่สากล และ ความพร้อมของมหาวิทยาลัยในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๓.๒ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

๓.๒.๑ อาจารย์ประจำ และบุคลากรสายสนับสนุนที่สังกัดคณะของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ไม่นับรวมผู้ล่าศึกษาต่อเต็มเวลา

๓.๒.๒ บุคลากร นักวิจัย ที่สังกัดหน่วยงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ไม่นับรวมผู้ล่าศึกษาต่อเต็มเวลา

๓.๒.๓ ไม่เป็นผู้ขยายเวลาการดำเนินงาน โครงการวิจัยสถาบัน ที่ได้รับทุนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

๓.๒.๔ ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของโครงการวิจัยสถาบัน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

๓.๓ งบประมาณ

ทุนอุดหนุนการวิจัย โครงการละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๓.๔ เอกสารประกอบการขอรับทุน

แบบเสนอโครงการวิจัยสถาบัน (แบบ สวพ – วส - ๑) จำนวน ๑๕ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล ๑ แผ่น ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.ird.rmutp.ac.th

๓.๕ ระยะเวลาการเสนอโครงการ

ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

๔. การดำเนินโครงการ

การดำเนินโครงการให้หน่วยงานของผู้ได้รับทุน และผู้ได้รับทุนอุดหนุนโครงการวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ดำเนินงานตามระเบียบฯ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๗

๔.๑ การทำสัญญารับทุนอุดหนุนวิจัย

เมื่อหน่วยงานและผู้ได้รับทุนได้รับแจ้งรายชื่อโครงการที่ได้รับทุนอุดหนุน ให้ผู้ได้รับทุนทำสัญญา
รับทุนอุดหนุนวิจัย พร้อมแนบแผนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการวิจัย (แบบ วจ.๑) และข้อเสนอการวิจัย
(แบบ ว - ๑ ด/ช) รวมจำนวน ๓ ชุด โดยดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๕ และ^๖
ส่งสำเนาเอกสารดังกล่าวจำนวน ๑ ชุด ถึงสถาบันวิจัยและพัฒนา ภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๕

๔.๒ การบันทึกข้อมูลเข้าระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ (BPM)

ให้หน่วยงาน โดยยังแผนและงบประมาณ บันทึกข้อมูลเข้าระบบ BPM โดยใช้ชื่อในการ
บันทึกข้อมูลในระบบว่า โครงการวิจัยสถาบัน กิจกรรมโครงการ (ชื่อโครงการ).....

๔.๓ การเบิกจ่ายงบประมาณ

๔.๓.๑ เมื่อหน่วยงานได้รับแจ้งรายชื่อโครงการที่ได้รับทุนอุดหนุน ให้หน่วยงานติดต่อ
ประสานงานกับกองคลังเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ หลังจากได้ดำเนินการทำสัญญารับ^๗
ทุนอุดหนุนวิจัยเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบฯว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย พ.ศ.
๒๕๔๗

๔.๓.๒ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการเบิกจ่ายเงินงวดได้โดยตรงจากหน่วยงานที่สังกัด

๔.๔ การรายงานผลการดำเนินงาน

๔.๔.๑ ให้ผู้ได้รับทุนรายงานผลการดำเนินงาน ๔ ครั้งดังนี้

ครั้งที่ ๑ รายงานความก้าวหน้า รอบ ๓ เดือน (๑ ต.ค. – ๓๑ ธ.ค. ๒๕๕๕)

ครั้งที่ ๒ รายงานความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน (๑ ม.ค.– ๓๑ มี.ค. ๒๕๕๖)

ครั้งที่ ๓ รายงานความก้าวหน้า รอบ ๙ เดือน (๑ เม.ย.– ๓๐ มิ.ย. ๒๕๕๖)

ครั้งที่ ๔ รายงานความก้าวหน้า รอบ ๑๒ เดือน (๑ ก.ค.– ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๖)

โดยใช้แบบรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยสถาบัน (แบบ สวพ-วส-๒)

๔.๔.๒ ให้หน่วยงานจัดสร้างรายงานสรุปผลการดำเนินงานวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจากแหล่ง^๘
ทุนภายนอกมหาวิทยาลัย (แบบ สว.๑) โดยนำเสนอมหาวิทยาลัยผ่านสถาบันวิจัยและพัฒนา ภายในวันที่
๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

๔.๕ การเผยแพร่องค์ความรู้

โครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนต้องตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์อย่างโดยย่างหนี
ภายในระยะเวลา ๑ ปี หลังสิ้นสุดการดำเนินโครงการ และรายงานตามแบบรายงานการเผยแพร่องค์ความรู้โครงการ
วิจัยสถาบัน (แบบ สวพ – วส - ๓) โดยการตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์ดังนี้

๔.๕.๑ การตีพิมพ์ เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารวิชาการ หรือ

๔.๕.๒ การจัดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร หรือ

๔.๕.๓ นำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการ หรือ

/๔.๕.๔ เผยแพร...

- ๔.๕.๔ เมยแพร์ในการจัดนิทรรศการของหน่วยงาน คณะ มหาวิทยาลัย หรือระดับชาติ หรือ
- ๔.๕.๕ เมยแพร์ในโครงการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม หรือ
- ๔.๕.๖ การนำไปใช้ประโยชน์

๕. ผลงานที่ต้องส่งหลังสิ้นสุดโครงการ

๕.๑ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม โดยให้ระบุข้อความ “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณจากโครงการวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” ในกิตติกรรมประกาศ

๕.๒ แผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน ๔ แผ่น (.pdf .doc)

๖. การแจ้งผลการพิจารณา

สถาบันวิจัยและพัฒนา จะแจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(รองศาสตราจารย์ดวงสุดา เตชะติรส)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

พัฒนาคร	วันที่ ๖๐๐๐
วันที่ ๖๘๗.๑๙๙	เวลา ๑๓.๖๐๖

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๒-๘๐๐๙-๑๕ ต่อ ๖๐๙๓, ๖๐๙๔ โทรสาร ๐-๒๒๔๒-๐๔๒๓

ที่ ศธ ๐๔๔๑.๑๑ / ๑๖๖๙ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ลงนามในประกาศการรับข้อเสนอการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยโครงการวิจัยสถาบัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผ่านรองอธิการบดีด้านวิจัยและบริการวิชาการ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อนุมัติโครงการวิจัยสถาบัน งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) นั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ ประสบความสำเร็จ และเป็นไปตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมินคุณภาพ การจัดการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัย จึงเห็นสมควรประกาศหลักเกณฑ์การรับข้อเสนอการวิจัยเพื่อขอการสนับสนุนทุนวิจัยโครงการวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในประกาศ (ดังแนบ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ)

ผู้ช่วยอธิการบดี และผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ

ให้ไว้ในหน้าที่ราชการ ๑๖๐๙๗.๑๙๙

๑๖๐๙๗.๑๙๙
๑๖๐๙๗.๑๙๙

๑๖๐๙๗.๑๙๙

๑๖๐๙๗.๑๙๙

๑๖๐๙๗.๑๙๙

๑๖๐๙๗.๑๙๙

๑๖๐๙๗.๑๙๙
๑๖/๑๐/๕๕

ลงนามแล้ว

๒๙ ต.ค. ๒๕๕๕