



รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : 2556)
ประจำปีการศึกษา 2556

สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เพื่อขอรับการตรวจประเมินคุณภาพ ปีการศึกษา 2556



คำนำ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อเป็นรายงานผลการดำเนินการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2556 ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2556 ถึง 31 พฤษภาคม 2557 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งมีภารกิจหลัก คือ การบริหารงานวิจัยและงานบริการวิชาการ สถาบันมุ่งประกันคุณภาพภายในตามความรับผิดชอบในส่วนของภารกิจหลักทั้ง 2 ด้านดังกล่าว โดยเน้นความสำคัญที่กระบวนการผลิตในด้านการวิจัยและการบริการวิชาการ รวมถึงระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดความพึงพอใจต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การรายงานผลการดำเนินงานและผลการประเมินตนเองของสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินการประเมินตนเอง 5 องค์ประกอบ จำนวน 25 ตัวบ่งชี้ ซึ่งครอบคลุมการดำเนินงานตามภารกิจหลักภายใต้หน่วยงานย่อย คือ งานบริหารทั่วไป กลุ่มวิจัย และกลุ่มบริการวิชาการ รวมทั้งสอดคล้องกับการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย โดยได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

สถาบันวิจัยและพัฒนา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินตนเองในรายงานฉบับนี้ จะนำมาใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการวางแผนการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตามพันธกิจอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาสถาบัน และมหาวิทยาลัยต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พีรพัชระ)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

บทสรุปผู้บริหาร รายงานการประเมินตนเองของสถาบันวิจัยและพัฒนา

สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานดำเนินงานและบริหารจัดการงานวิจัยและการบริการวิชาการ ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างนักวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานบริการวิชาการ เผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี สร้างและหรือพัฒนาศักยภาพนักวิจัย และพัฒนาต่อยอดผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานบริการสังคมในเชิงพาณิชย์

สถาบันวิจัยและพัฒนา แบ่งส่วนราชการภายในเป็น 1 หน่วยงานคือ สำนักงานผู้อำนวยการและมีการแบ่งหน่วยงานภายในเป็น 3 หน่วยงาน คือ งานบริหารทั่วไป กลุ่มวิจัย กลุ่มบริการวิชาการ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามคุณภาพที่กำหนดและสอดคล้องกับเป้าหมายคุณภาพของมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินตนเองของสถาบันวิจัยและพัฒนา

การประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดองค์ประกอบคุณภาพ 5 องค์ประกอบ จำนวน 25 ตัวบ่งชี้ ได้แก่ 1) ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน 2) การวิจัย 3) การบริการวิชาการ 4) การบริหารและจัดการ 5) ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ผลการประเมินตนเองอยู่ในระดับดีมากทุกด้าน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.88

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีจุดเด่นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

จุดเด่น

1. คณะกรรมการประจำสถาบัน กำกับดูแลนโยบายและชี้แนะการบริหารงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา อย่างสม่ำเสมอ
2. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำสูง โดยผู้บริหารสูงสุดบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และเชื่อมโยงนโยบายสู่การปฏิบัติ
3. สถาบันมีคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานครบทุกกระบวนการส่งผลต่อประสิทธิภาพการดำเนินงาน
4. ระบบกลไกการบริหารงานวิจัย และการบริการวิชาการชัดเจนส่งผลต่อระดับความสำเร็จตามภารกิจหลักของสถาบัน
5. สถาบันมีเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้บริการวิชาการแก่ชุมชน เช่น ความร่วมมือกับกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ความร่วมมือกับกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นต้น
6. บุคลากรมีความรับผิดชอบ ทุ่มเท เสียสละ ทำงานเป็นทีม และร่วมมือดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ

1. จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับความรู้ในการเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติทั้งกับบุคลากรภายในสถาบันวิจัยและพัฒนาและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย
2. พัฒนาความสามารถในการบริหารจัดการด้านทรัพย์สินทางปัญญา
3. ควรจัดตั้งกองทุนเพื่อการวิจัยเพื่อสนับสนุนการวิจัยและการตีพิมพ์บทความ
4. ควรพัฒนาระบบสารสนเทศในการบริหารและเผยแพร่งานวิจัยให้สามารถเป็นแหล่งเข้าถึง รวบรวมรวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลอย่างเต็มรูปแบบ
5. ควรปรับปรุงระเบียบการให้บริการวิชาการให้มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

วิธีปฏิบัติที่ดี / นวัตกรรม

- การพัฒนากระบวนการทำสัญญารับทุนอุดหนุนวิจัย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปผู้บริหาร	ข
สารบัญ	ง
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	1
1.1 ประวัติความเป็นมา	1
1.2 โครงการสร้างองค์กรและการบริหาร	2
1.3 สถานที่ตั้ง	5
1.4 ปรัชญา วิสัยทัศน์ นโยบาย พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายสูงสุด	5
1.5 การวิเคราะห์สถานภาพของสถาบันวิจัยและพัฒนา	6
1.6 ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน	7
1.7 ผลการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีหรือนวัตกรรมที่สถาบันวิจัยและพัฒนาสร้างขึ้น	11
1.8 ตารางเปรียบเทียบเป้าหมายคุณภาพและผลการปฏิบัติงานที่ได้ในการศึกษา 2556	25
ส่วนที่ 2 การประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	
2.1 แนวคิดการดำเนินงานระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	24
2.2 ระบบบริหารคุณภาพของสถาบัน	25
2.3 ขั้นตอนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ	25
2.4 แนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพ	28
2.5 แผนการดำเนินงาน	35
2.6 ผลลัพธ์ของการประกันคุณภาพ	36
2.7 ประโยชน์ของผู้รับบริการ	36
2.8 แผนพัฒนาคุณภาพสถาบัน	36
ส่วนที่ 3 การประเมินคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานและเกณฑ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร	
- สรุปผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร	41
- ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ ตามเกณฑ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร	45
- องค์ประกอบที่ 1 : ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	45
- องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย	49
- องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการแก่สังคม	90
- องค์ประกอบที่ 4 : การบริหารและจัดการ	119
- องค์ประกอบที่ 5 : ระบบกลไกการประกันคุณภาพ	140
ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินของ สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร	
- สรุปผลการประเมินตามเกณฑ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร	146
- สรุปผลการดำเนินงานของ สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556	149

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ 5 ภาคผนวก	
- เป้าหมายคุณภาพ มทร.พระนคร ประจำปีการศึกษา 2556	154
- ยุทธศาสตร์การพัฒนา มทร.พระนคร	156
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ กำกับดูแลตัวบ่งชี้และจัดเก็บข้อมูลรายงาน ตามเป้าหมายคุณภาพ เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2556	159
- ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2556	161

ส่วนที่ 1

บริบทของหน่วยงาน/สถานภาพปัจจุบัน

สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีการศึกษา ปี 2556

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ประวัติความเป็นมาของสถาบันวิจัยและพัฒนา

สถาบันวิจัยและพัฒนา (Institute of Research and Development) เริ่มดำเนินการตามโครงการจัดตั้งสถาบันวิจัยพัฒนาและบริการวิชาชีพ เมื่อเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2549 โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ เป็นประธานโครงการ

สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ได้รับการจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549 และตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2550 แบ่งส่วนราชการในสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นสำนักงานผู้อำนวยการ และมีการแบ่งหน่วยงานภายในสถาบัน เป็น 3 หน่วยงาน คือ งานบริหารทั่วไป กลุ่มวิจัย และกลุ่มบริการวิชาการ

ปัจจุบันสถาบันวิจัยและพัฒนา มีสำนักงานตั้งอยู่ที่ อาคาร 1 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พื้นที่เทเวศร์

เว็บไซต์และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

สถาบันวิจัยและพัฒนา

Web site : [http:// www.ird.rmutp.ac.th](http://www.ird.rmutp.ac.th)

E-mail : irdrmutp@gmail.com

Facebook : www.facebook.com/ird.rmutp

คลินิกเทคโนโลยี

Web site : [http:// www.clinictech.rmutp.ac.th](http://www.clinictech.rmutp.ac.th)

E-mail : asird.rmutp@hotmail.com

Facebook : www.facebook.com/asird.rmutp

วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร

Web site : <http://journal.rmutp.ac.th>

E-mail : j_rmutp@rmutp.ac.th

การจัดการความรู้ สถาบันวิจัยและพัฒนา

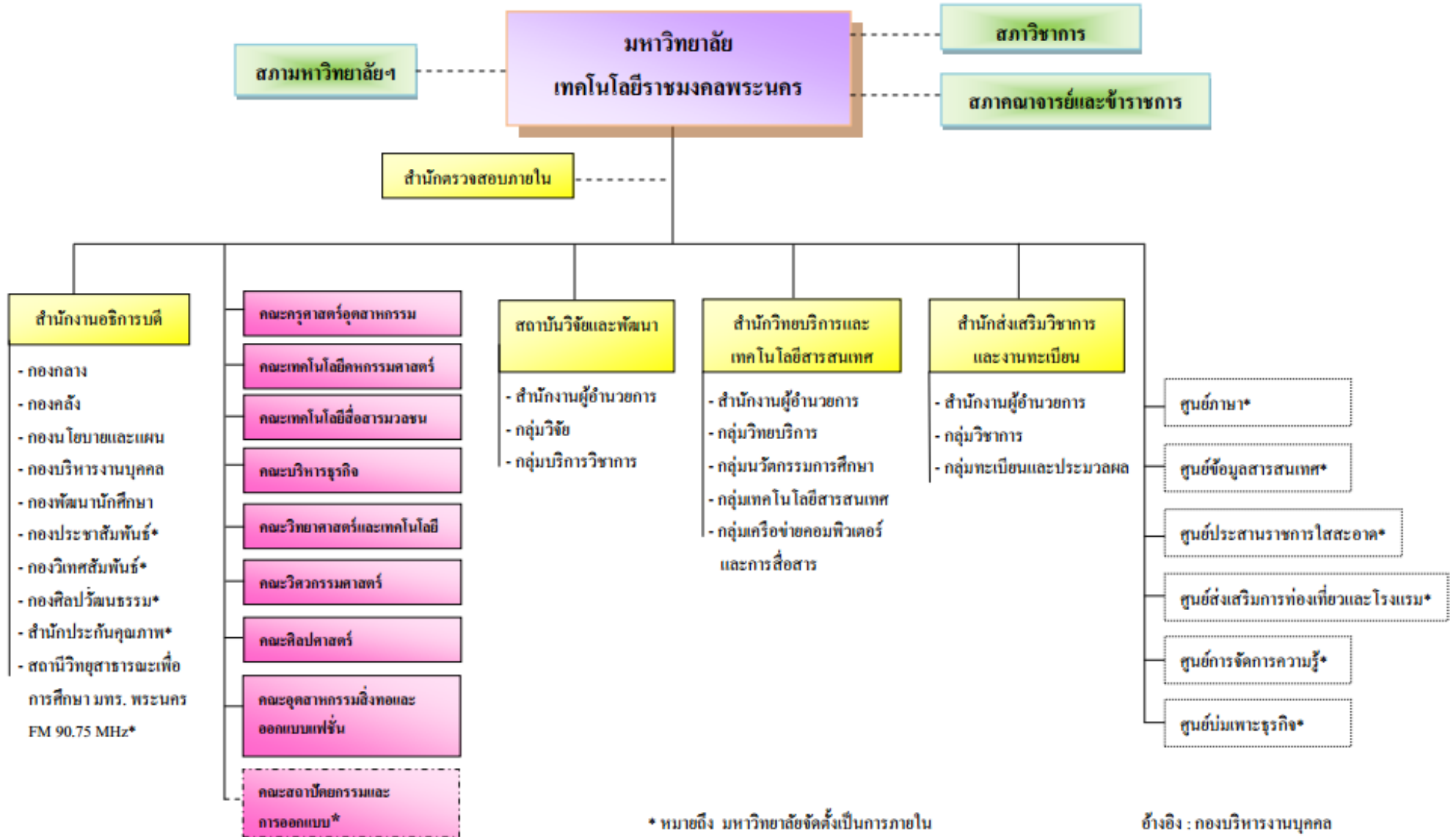
Web site : <http://www.ird.rmutp.ac.th/km>

สวพ. กับความรับผิดชอบต่อสังคม

Web site : <http://usrird.rmutp.ac.th>

1.2 โครงสร้างองค์กรและการบริหาร

1.2.1 แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



* หมายถึง มหาวิทยาลัยจัดตั้งเป็นการภายใน

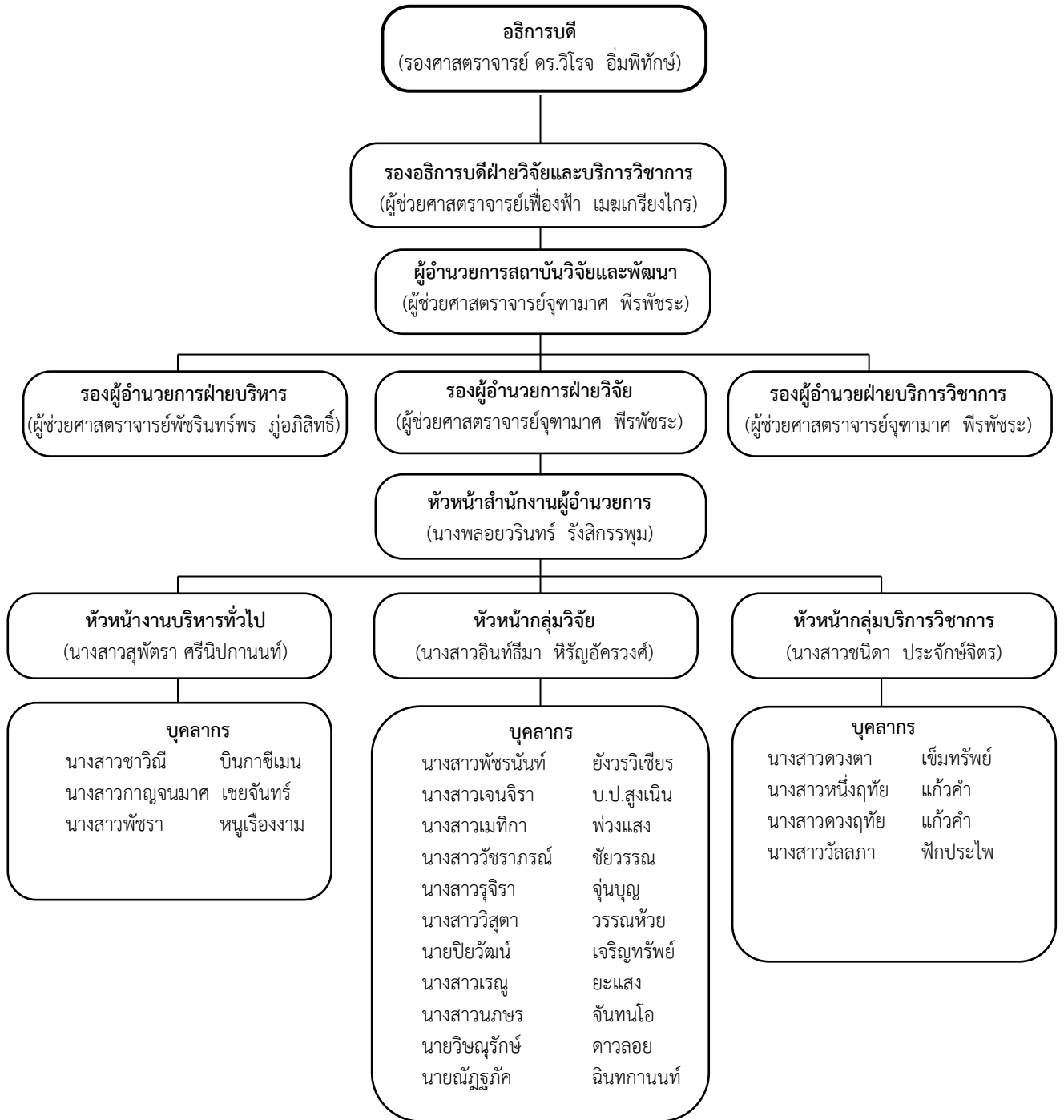
อ้างอิง : กองบริหารงานบุคคล

ข้อมูล ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2555

1.2.2 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา



1.2.3 แผนภูมิการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



1.3 สถานที่ตั้ง

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีสำนักงานตั้งอยู่ที่อาคาร 1 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
พื้นที่เทเวศร์ เลขที่ 399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

โทรศัพท์ 0 2282 9009 – 15 ต่อ 6093 – 6094 โทรสาร 0 2282 0423

Website : <http://www.ird.rmutp.ac.th>

E-mail : ird@rmutp.ac.th , irdrmutp@gmail.com

Facebook : www.facebook.com/ird.rmutp

1.4 ปรัชญา วิสัยทัศน์ นโยบาย พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายสูงสุด

1.4.1 ปรัชญา

สถาบันวิจัยและพัฒนา มุ่งมั่นพัฒนางานวิจัยและงานบริการสังคมสู่สากล

1.4.2 วิสัยทัศน์

มุ่งสร้างผลงานวิจัยและบริการวิชาการสู่โลกอาชีพ

1.4.3 นโยบาย

1. การสร้างนักวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และด้านสังคม ให้มีศักยภาพ สามารถบริหารจัดการความรู้และสร้างผลผลิตเพื่อใช้ประโยชน์ในเชิงสังคมและเชิงพาณิชย์
2. การสร้างผลงานวิจัยโดยการสร้างองค์ความรู้ และนำไปสู่การสร้างนวัตกรรม โดยให้ความสำคัญกับฐานเทคโนโลยีที่เน้นการพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน
3. การสร้างผลงานบริการสังคมที่เกิดจากผลผลิตของการวิจัยและองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัย โดยบริการข้อมูลให้คำปรึกษา ถ่ายทอดเทคโนโลยี บริการทางวิชาชีพเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสร้างรายได้สู่มหาวิทยาลัย
4. การพัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และให้ความสำคัญในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการงานวิจัยและบริการสังคมทั่วทั้งมหาวิทยาลัย

1.4.4 พันธกิจ

1. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ภาคการผลิตและภาคบริการ
2. ให้บริการวิชาการแก่สังคม เพื่อสร้างและพัฒนาอาชีพ
3. เผยแพร่และถ่ายทอดผลงานวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคม
4. บริหารจัดการงานวิจัยและบริการวิชาการ
5. แสวงหาแหล่งทุนเพื่อสนับสนุนงานวิจัยและบริการวิชาการ

1.4.5 วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานบริการสังคมบนพื้นฐานของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. เพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลผลิตของงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานบริการสังคม

3. เพื่อสร้างและพัฒนาศักยภาพนักวิจัย และผู้เชี่ยวชาญด้านอาชีพต่าง ๆ
4. เพื่อพัฒนาต่อยอดผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานบริการสังคมให้สามารถใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์

1.4.6 เป้าหมายสูงสุด

เพิ่มขีดความสามารถด้านงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานบริการสังคมที่ตอบสนองประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศบนพื้นฐานของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ควบคุมปัญหาท้องถิ่น

1.5 การวิเคราะห์สถานภาพของสถาบันวิจัยและพัฒนา

1.5.1 จุดแข็ง (Strength)

1. มีโครงสร้างองค์กรและการบริหารที่ชัดเจน
2. เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย คือ การวิจัยและบริการวิชาการทำให้ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยอย่างเต็มที่
3. ผู้บริหารและบุคลากรมีความมุ่งมั่นในการทำงานเพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จ
4. มีการบริหารจัดการที่เป็นระบบ สามารถเชื่อมโยงการปฏิบัติสู่หน่วยงานระดับคณะได้อย่างเป็นรูปธรรม
5. มีระบบและกลไกการบริหารงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพส่งผลที่ดีต่อการบริหารงานวิจัย
6. มีผลงานบริการวิชาการที่ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภายนอก
7. ผู้บริหารได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภายนอกโดยได้รับเชิญให้เป็นกรรมการของหน่วยงานต่างๆ
8. มีคลินิกเทคโนโลยีที่เป็นหน่วยงานที่มีแนวปฏิบัติที่ดีเป็นตัวอย่างแก่หน่วยงานภายนอกในการศึกษาดูงาน
9. มีเครือข่ายการทำงานวิจัยและบริการวิชาการร่วมกับหน่วยงานภายนอก
10. มีผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงานภายนอก

1.5.2 จุดอ่อน (Weakness)

1. บุคลากรส่วนใหญ่เป็นลูกจ้างชั่วคราว ทำให้ขาดขวัญและกำลังใจในการทำงาน มีอัตราการลาออกบ่อย และส่งผลกระทบต่อการทำงานในภาพรวม
2. การประสานงานบริการวิชาการกับหน่วยงานระดับคณะยังไม่ชัดเจน
3. การบริหารจัดการเพื่อบูรณาการวิจัย บริการวิชาการ และการเรียนการสอนยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์
4. บุคลากรขาดความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ
5. การบริหารจัดการเพื่อเพิ่มสัดส่วนผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีไม่เป็นไปตามเกณฑ์

1.5.3 โอกาส (Opportunities)

1. รัฐบาลให้การสนับสนุนงบประมาณในการทำวิจัยและบริการวิชาการ
2. สังคมในปัจจุบันเป็นสังคมฐานความรู้ ซึ่งต้องใช้ข้อมูลที่ผ่านการวิจัย ส่งผลให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้การสนับสนุนการทำวิจัย

3. เป็นมหาวิทยาลัยวิชาชีพเฉพาะทางมีผลงานที่ใช้ประโยชน์ได้ชัดเจน ทำให้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานนอกค่อนข้างสูง
4. ได้รับงบประมาณสนับสนุนด้านการบริการวิชาการจากภายนอกเป็นจำนวนมาก

1.5.4 อุปสรรค (Threats)

1. มีการแข่งขันสูงในด้านการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอกระหว่างมหาวิทยาลัยทั่วไปและมหาวิทยาลัยวิชาชีพเฉพาะทาง ประกอบกับทักษะและประสบการณ์การเขียนขอเสนอฯ ยังไม่มีความชำนาญพอจึงเป็นอุปสรรคต่อการรับการสนับสนุน
2. แม้มีกรอบอัตรากำลังของบุคลากร แต่ขาดงบประมาณด้านเงินเดือน ทำให้ไม่สามารถเพิ่มบุคลากรในการทำงานได้

1.6 ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน

1.6.1 คณะกรรมการประจำสถาบัน

1. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา		ประธานกรรมการ
2. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ฝ่ายวิจัย	กรรมการ
4. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ฝ่ายบริการวิชาการ	กรรมการ
5. คุณเวชยันต์	เฮงสุวณิช	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงสิริ	วิชิรานนท์	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญธรรม	พรเจริญ	กรรมการ
8. ดร.กาญจนา	ลือพงษ์	กรรมการ
9. นางวันดี	ช่วยประยูรวงศ์	กรรมการ
10. นางพลอยวรินทร์	รังสิกรรพุม	เลขานุการ
11. นางสาวอินทิธิดา	หิรัญอัครวงศ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
12. นางสาวรุจิรา	จุ่นบุญ	ผู้ช่วยเลขานุการ

1.6.2 คณะผู้บริหารสถาบัน

ผู้อำนวยการสถาบัน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ
รองผู้อำนวยการสถาบัน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์พร ภู่อภิสิตี
หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	นางพลอยวรินทร์ รังสิกรรพุม
หัวหน้างานบริหารทั่วไป	นางสาวสุพัตรา ศรีนิปกานนท์
หัวหน้ากลุ่มวิจัย	นางสาวอินทิธิดา หิรัญอัครวงศ์
หัวหน้ากลุ่มบริการวิชาการ	นางสาวชนิตา ประจักษ์จิตร์

1.6.3 บุคลากร

1.6.3.1 ประเภทของบุคลากรจำแนกตามหน่วยงาน

หน่วยงาน	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา		พนักงานราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างชั่วคราวเงินผลประโยชน์	รวม
	ตำแหน่งวิชาการ	ตำแหน่งสนับสนุน				
1.สำนักงานผู้อำนวยการ	2*	1	-	-	-	3
2.งานบริหารทั่วไป	-	-	-	2	2	4
3.กลุ่มวิจัย	-	-	-	9	3	12
4.กลุ่มบริการวิชาการ	-	-	2	2	1	5
รวม	2	1	2	13	6	24

* ข้าราชการช่วยราชการ

1.6.3.2 บุคลากรประเภทผู้บริหารเป็นบุคลากรที่เป็นข้าราชการสังกัดคณะและหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ มาช่วยราชการโดยปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารในสถาบันวิจัยและพัฒนา รวมทั้งสิ้น 2 คน ดังนี้

หน่วยงาน	เพศ		วุฒิการศึกษา			ตำแหน่ง	
	ชาย	หญิง	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ปวส.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อาจารย์
สถาบันวิจัยและพัฒนา	-	2	2	-	-	2	-
รวม	2		2			2	

1.6.3.3 บุคลากรสายสนับสนุน จำนวนทั้งหมด 21 คน ซึ่งจำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และตำแหน่ง ดังนี้

หน่วยงาน	เพศ		วุฒิการศึกษา			ตำแหน่ง		
	ชาย	หญิง	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ปวส.	พนักงานราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างชั่วคราว
สถาบันวิจัยและพัฒนา	3	18	3	17	1	2	13	6
รวม	21		21			21		

1.6.3.4 ข้อมูลบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่ง ดังนี้

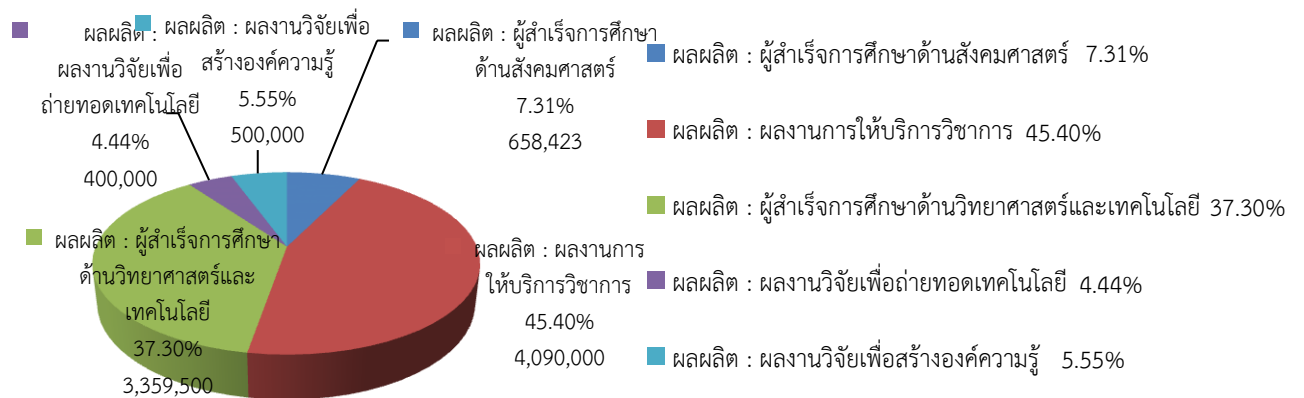
ประเภทบุคลากร	วุฒิการศึกษา (คน)			ตำแหน่ง					รวม
	ปวส.	ป.ตรี	ป.โท	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	นักวิจัย	เจ้าหน้าที่วิจัย	นักวิชาการศึกษา	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	
พนักงานราชการ	-	2	-	-	-	-	2	-	2
พนักงานมหาวิทยาลัย	-	10	3	2	3	6	2	-	13
ลูกจ้างชั่วคราว	1	5	-	1	-	3	1	1	6
รวม	1	17	3	4	3	9	4	1	21

1.6.4 งบประมาณ

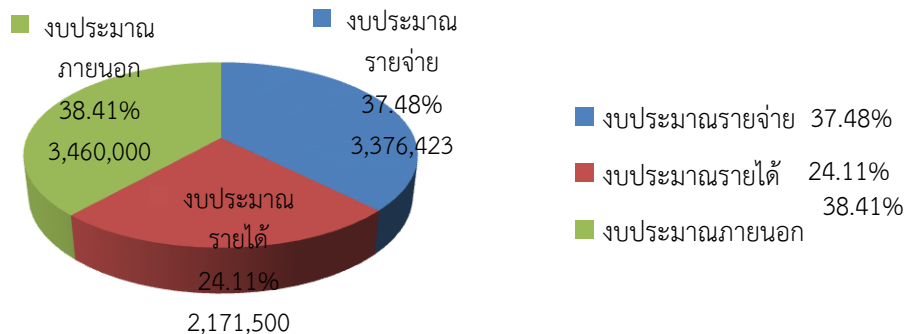
1) สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับงบประมาณในปี พ.ศ. 2555 รวม 9,007, 923 บาท ตามรายละเอียด ดังนี้

ผลผลิต	ประเภทงบประมาณ			
	งบประมาณ รายจ่าย	งบประมาณ รายได้	งบประมาณ ภายนอก	รวม
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	658,423	-	-	658,423
ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ กลุ่มบริการวิชาการ คลินิกเทคโนโลยี	630,000	-	-	630,000
	-	-	3,460,000	3,460,000
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2,088,000	1,271,500	-	3,359,500
ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	-	400,000	-	400,000
ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	-	500,000	-	500,000
รวม	3,376,423	2,171,500	3,460,000	9,007, 923

งบประมาณโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จำแนกตามผลผลิต



งบประมาณโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จำแนกตามแหล่งงบประมาณ



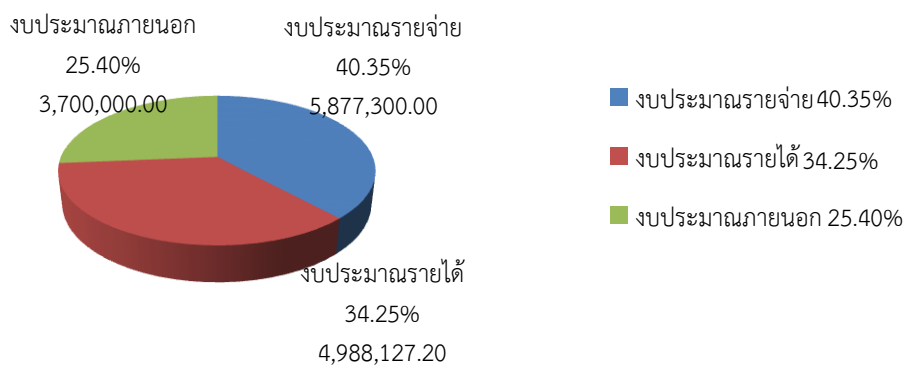
2) สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับงบประมาณในปี พ.ศ. 2556 รวม 14,565,427.20 บาท ตามรายละเอียด ดังนี้

ผลผลิต	ประเภทงบประมาณ			รวม
	งบประมาณรายจ่าย	งบประมาณรายได้	งบประมาณภายนอก	
ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ กลุ่มบริการวิชาการ คลินิกเทคโนโลยี	601,300.00	300,000.00	-	901,300.00
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	800,000.00	800,000.00
ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	4,612,400.00	3,758,127.20	2,900,000.00	11,270,527.20
ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	663,600.00	430,000.00	-	1,093,600.00
ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	-	500,000.00	-	500,000.00
รวม	5,877,300.00	4,988,127.20	3,700,000.00	14,565,427.20

งบประมาณโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำแนกตามผลผลิต



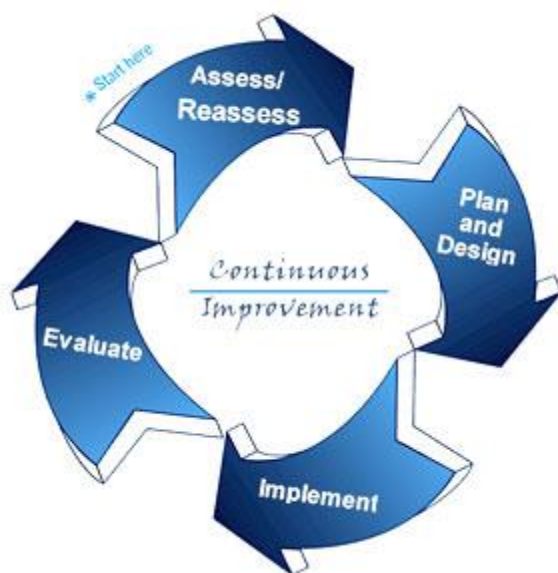
งบประมาณโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำแนกตามแหล่งงบประมาณ



ผลการดำเนินงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีหรือนวัตกรรมที่สถาบันวิจัยและพัฒนาสร้างขึ้น
แนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) : การพัฒนากระบวนการทำสัญญาเงินทุนอุดหนุนวิจัย

1. เจ้าของผลงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ
2. สังกัด สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
3. ประเด็นความรู้

3.1 ใช้เทคนิคของกลยุทธ์การบริหารงานแบบ Kaizen มาเป็นหลักการในการทำงาน โดย คำว่า Kaizen เป็นภาษาญี่ปุ่น แปลว่า การปรับปรุง (Improvement) กระบวนการที่สำคัญคือการใช้ความสามารถของบุคลากรมาปรับปรุงงาน โดยการปรับปรุงทีละเล็กละน้อยและเพิ่มพูนอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย 1. กลยุทธ์หลัก ได้แก่ 1) รายการตรวจสอบ 3- Mu's 2) หลักการ 5 ส 3) หลักการ 5W, 1H, (Who, What, Where, When, Why และ How) และ 4) รายการตรวจสอบ 4M (Man, Machine, Material, Method) 2. ระบบสำคัญของ Kaizen 5 ระบบ คือ 1) การควบคุมคุณภาพและการบริหารคุณภาพทั้งระบบ 2) ระบบการผลิตแบบทันเวลาพอดี 3) การบำรุงรักษาทีวีผล TPM 4) ระบบข้อเสนอแนะ และ 5) กิจกรรมกลุ่มย่อย



ภาพที่ 1 การทำงานในรูปแบบไคเซ็น (Kaizen)

3.2 มีการสำรวจปัญหา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ประเด็นปัญหาเชิงลึก ออกแบบกระบวนการทำสัญญาเงินทุนอุดหนุนวิจัย ทดลองดำเนินการจนสำเร็จ และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ผู้เกี่ยวข้อง

3.3 กระบวนการที่พัฒนาขึ้นใหม่ได้รับการยกย่องจากกรรมการและรับรางวัลในการจัดกิจกรรมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2557

4. ความเป็นมา

4.1 ที่มาของปัญหา

สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) เป็นหน่วยงานที่ประสานงานกับนักวิจัยในการดำเนินงานวิจัย โดยมีความรับผิดชอบที่สำคัญหนึ่งคือ งานทำสัญญารับทุนอุดหนุนวิจัยจากทุนภายในได้แก่ ทุนวิจัยงบประมาณรายจ่าย ทุนวิจัยงบประมาณเงินรายได้ และทุนวิจัยงบประมาณภายนอก ซึ่งในหนึ่งปีงบประมาณจะมีนักวิจัยมาทำสัญญาฯ กับ สวพ. มากกว่า 100 โครงการ และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี ในขณะที่บุคลากรของ สวพ. มีจำนวนจำกัด โดยกระบวนการทำสัญญาฯ จะมีระยะเวลาในการดำเนินงาน และมีวันที่สิ้นสุดเวลาการทำสัญญาฯ เพื่อให้ทันนักวิจัยสามารถนำสัญญาฯ ดังกล่าวไปใช้ในการเบิกจ่ายงบประมาณให้ตรงตามแผนการดำเนินงานของหน่วยงาน

ขั้นตอนของการดำเนินงานเริ่มด้วย การตรวจสอบรายชื่อโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี จัดประชุมผู้กำกับดูแลดำเนินงานวิจัยเพื่อสร้างความเข้าใจ และออกหนังสือแจ้งเวียนถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ดำเนินการจัดทำสัญญาฯ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจะดำเนินการทำหนังสือสัญญาฯ ส่งมายัง สวพ. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและจัดเก็บ กรณีสัญญาฯ เกิดข้อผิดพลาดจะต้องถูกส่งไปยังหน่วยงานที่ทำสัญญาฯ เพื่อทำการแก้ไขและส่งมายัง สวพ. อีกครั้ง ซึ่งพบว่าใช้เวลาทั้งสิ้น 58 วันทำการ

สวพ. ได้ดำเนินการวิเคราะห์กระบวนการ การจัดทำสัญญาฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวน 136 โครงการ พบว่ามีจำนวน 50 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 36.76 ทำสัญญาฯ เสร็จสิ้นตามกำหนด และ 86 โครงการ คิดเป็นถึงร้อยละ 63.24 ที่ไม่สามารถทำสัญญาฯ เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนด และ สัญญาฯ ที่ส่งมายัง สวพ. นั้น พบว่ามีข้อผิดพลาดทางด้านข้อมูล เช่น ระบุแหล่งทุนวิจัยผิดประเภท ระบุค่านำหนันามของผู้ให้ทุน และผู้รับทุนผิดพลาด ใช้อักษรย่อของที่อยู่ในการทำสัญญาฯ เป็นต้น จากปัญหาดังกล่าวทาง สวพ. จึงดำเนินโครงการพัฒนากระบวนการทำสัญญาฯ โดยอาศัยองค์ความรู้ เทคนิคการจัดการสมัยใหม่ ไคเซ็น (Kaizen) มาปรับปรุงกระบวนการการทำสัญญาฯ

4.2 วัตถุประสงค์

4.2.1 ลดความผิดพลาดของข้อมูลในการทำสัญญาฯ

4.2.2 ลดระยะเวลาในการทำสัญญาฯ

4.3 เป้าหมาย

4.3.1 เชิงคุณภาพ ลดความผิดพลาดของข้อมูลในการทำสัญญาฯ

4.3.2 เชิงปริมาณ ลดระยะเวลาในการทำสัญญาฯ ลง ร้อยละ 70 จากเดิม 466 ชั่วโมง เหลือเพียง 113 ชั่วโมงการทำงาน

4.4 องค์ความรู้ที่นำมาใช้ในโครงการ

4.4.1 เทคนิคการจัดการสมัยใหม่ ไคเซ็น (Kaizen)

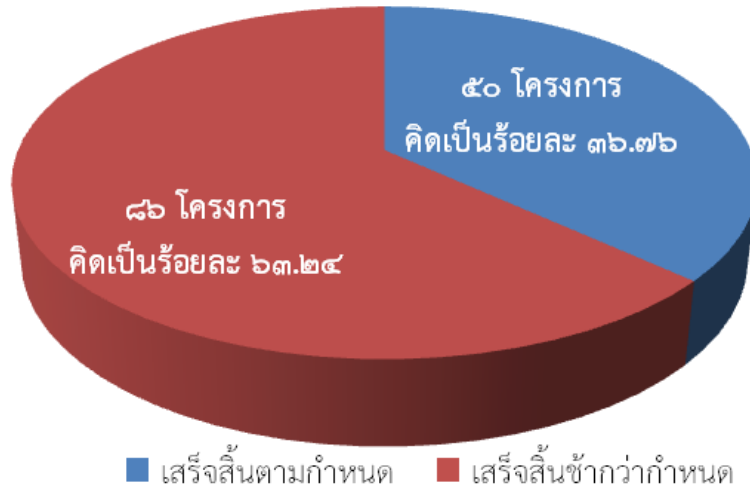
4.4.2 ทฤษฎีการคำนวณทางคณิตศาสตร์เพื่อหาประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้น

5. วิธีดำเนินการ

5.1 สํารวจปัญหา

การทำสัญญาฯ ของ สวพ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวน 136 โครงการ พบว่ามีจำนวน 50 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 36.76 ทำสัญญาฯ เสร็จสิ้นตามกำหนด และ 86 โครงการ คิดเป็นถึงร้อยละ 63.24 ที่ไม่สามารถทำสัญญาฯ ได้เสร็จสิ้นตามกำหนดเวลา

การจัดทำสัญญารับทุนอุดหนุนวิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
จำนวน ๑๓๖ โครงการ



ภาพที่ 2 แผนภูมิแสดงโครงการที่ทำสัญญาฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

สัญญาฯ ที่ส่งมายัง สวพ. นั้น พบว่ามีข้อผิดพลาดทางด้านข้อมูล เช่น ระบุแหล่งทุนวิจัยผิดประเภทใช้อักษรย่อในการทำสัญญาฯ เป็นต้น

สัญญาฯรับทุนอุดหนุนวิจัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สัญญานี้จัดทำขึ้น ณ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตั้งอยู่เลขที่ 399 หมู่ที่ - ซอย - ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต จังหวัดกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 22 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2556 ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจรศักดิ์ ศรีรัมย์ ตำแหน่ง คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราโมทย์ วิรานุกูล หัวหน้าโครงการวิจัย สังกัด สาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม อยู่บ้านเลขที่ 15/29 ม. 8 ซ. เต็ม ล้าน ต.ลำไผ่ อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

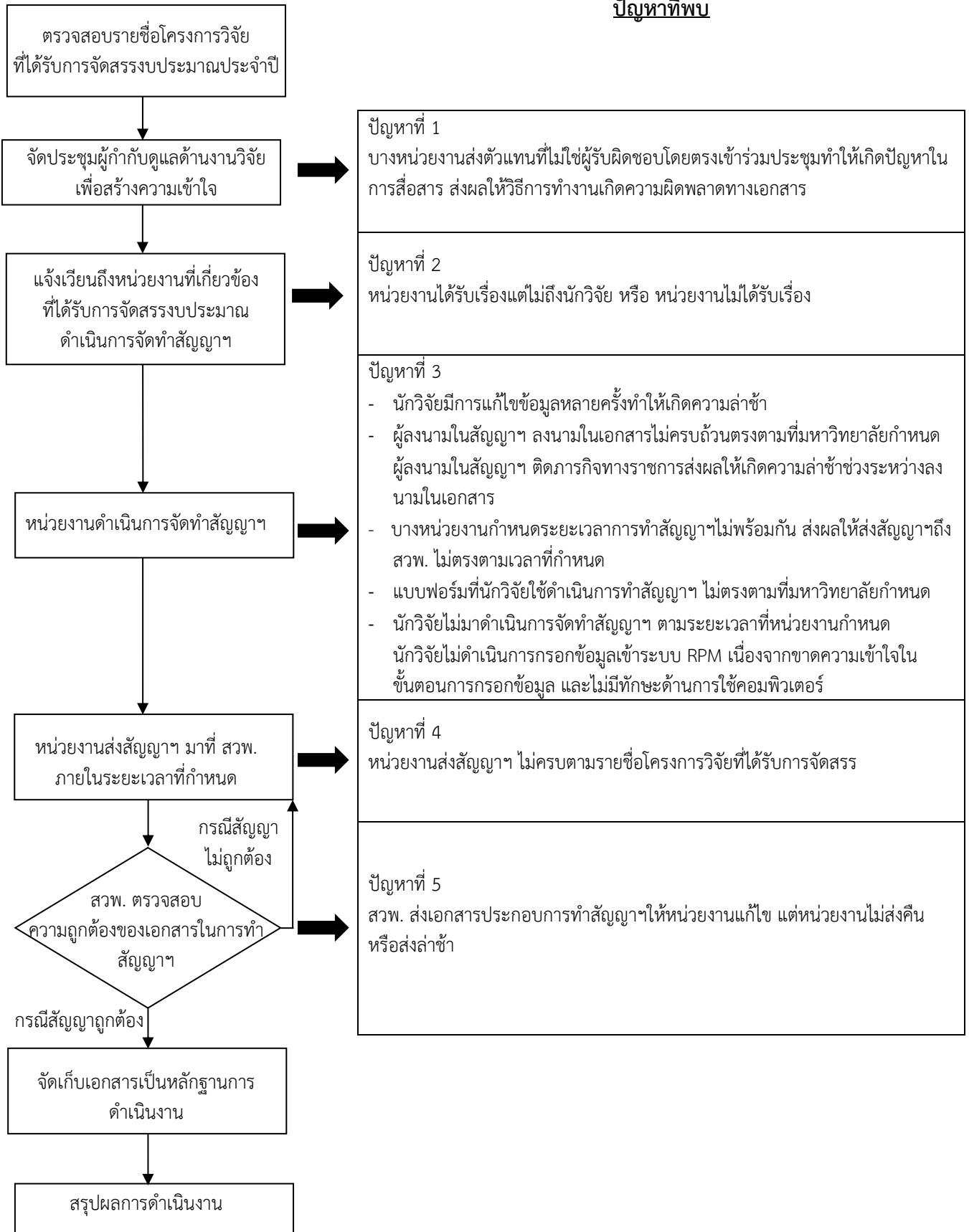
ข้อ 1. ผู้ให้ทุนตกลงให้ทุนอุดหนุนวิจัยประจำปี 2557 แก่ผู้รับทุนในโครงการวิจัยเงินงบประมาณประเภท งบประมาณเงินรายจ่าย ชื่อโครงการ การใช้น้ำยางธรรมชาติพัฒนาคุณสมบัติของคอนกรีตบล็อกผสมเถ้าปาล์ม น้ำมัน เป็นเงินจำนวน 449,800 บาท (สี่แสนสี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีระยะเวลาดำเนินการ 12 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2556 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2557

ภาพที่ 3 ตัวอย่างสัญญาฯ ที่ผิดพลาด

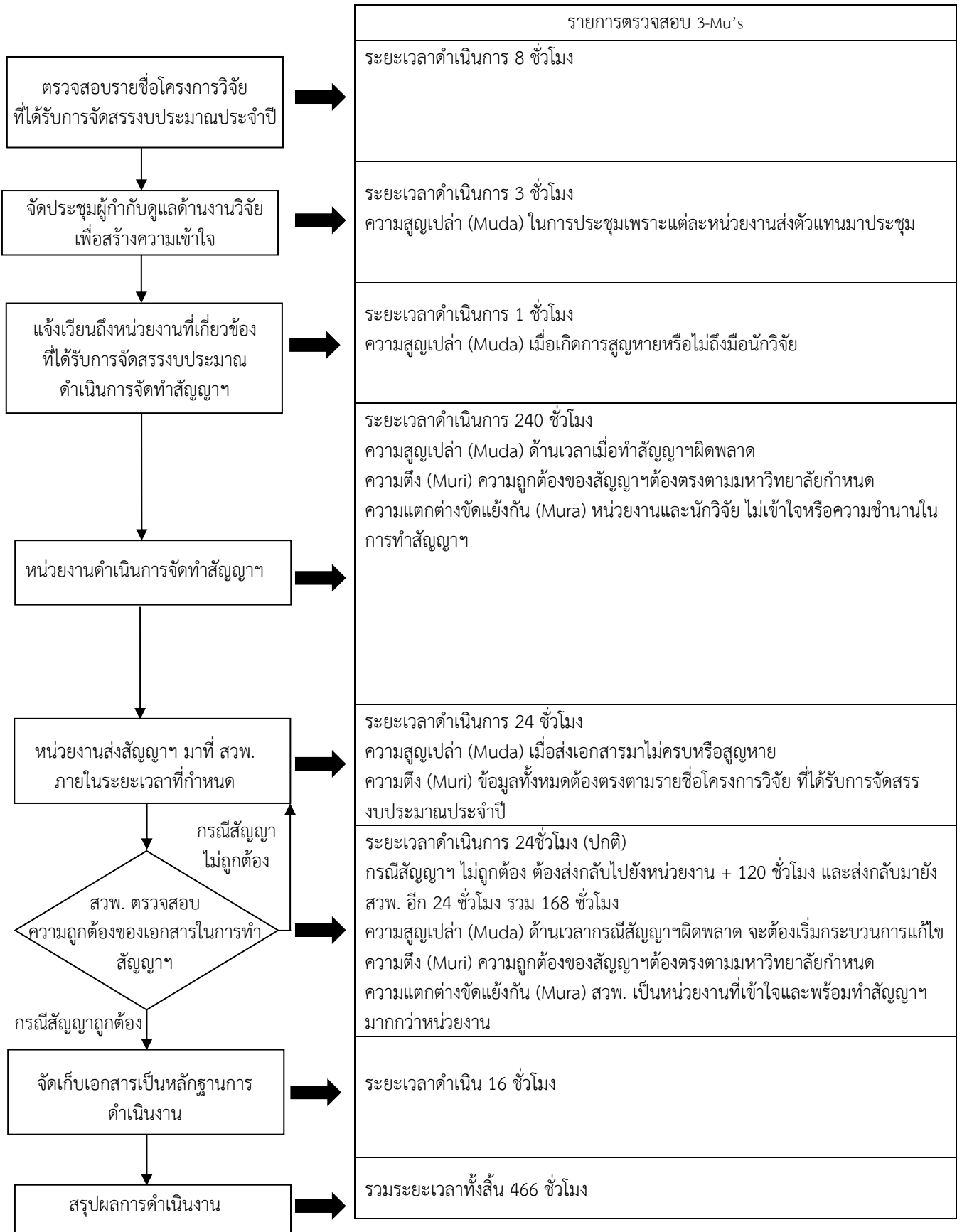
สวพ. ได้เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากร (เงินจูงใจ) ระยะที่ 2 กิจกรรมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน โดยมี ดร.ไพศาล เทพสุวรรณ เป็นที่ปรึกษาโครงการ ซึ่งได้วิเคราะห์กระบวนการระบบเดิม ดังนี้

กระบวนการวิเคราะห์ปัญหาเบื้องต้น

ปัญหาที่พบ



สังเคราะห์ปัญหาเชิงลึก



สังเคราะห์สาเหตุปัญหาเชิงลึก

ปัญหา	รายการตรวจสอบ 4M
<p>ปัญหาที่ 1</p> <p>บางหน่วยงานส่งตัวแทนที่ไม่ใช้ผู้รับผิดชอบโดยตรง เข้าร่วมประชุมทำให้เกิดปัญหาในการสื่อสาร ส่งผลให้วิธีการทำงานเกิดความผิดพลาดทางเอกสาร</p>	<p>(Man)</p> <p>ผู้ที่เข้าร่วมประชุมเป็นตัวแทน จึงทำให้เกิดความเข้าใจไม่ตรงกันในการทำสัญญาฯ</p>
<p>ปัญหาที่ 2</p> <p>หน่วยงานได้รับเรื่องแต่ไม่ถึงนักวิจัย หรือ หน่วยงานไม่ได้รับเรื่อง</p>	<p>(Method)</p> <p>หน่วยงานที่ทำสัญญามีนักวิจัยจำนวนมากและหลายสาขา จึงทำให้ประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง</p>
<p>ปัญหาที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักวิจัยแก้ไขข้อมูลหลายครั้งทำให้เกิดความล่าช้า - ผู้ลงนามในสัญญาฯ ลงนามในเอกสารไม่ครบถ้วนตรงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด - ผู้ลงนามในสัญญาฯ ติดภารกิจทางราชการ ส่งผลให้เกิดความล่าช้าช่วงระหว่างลงนามในเอกสาร - บางหน่วยงานกำหนดระยะเวลาการทำสัญญาฯ ไม่พร้อมกัน ส่งผลให้ส่งสัญญาฯ ถึงสวพ. ไม่ตรงตามเวลาที่กำหนด - แบบฟอร์มที่นักวิจัยใช้ดำเนินการทำสัญญาฯ ไม่ตรงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด - นักวิจัยไม่มาดำเนินการจัดทำสัญญาฯ ตามระยะเวลาที่หน่วยงานกำหนด - นักวิจัยไม่ดำเนินการกรอกข้อมูลเข้าระบบ RPM เนื่องจากขาดความความเข้าใจในขั้นตอนการกรอกข้อมูล และไม่มีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ 	<p>(Man)</p> <p>นักวิจัย ไม่ได้รับข่าวประชาสัมพันธ์ และในบางครั้งมีความเข้าใจไม่ตรงกันในการทำสัญญาฯ</p> <p>(Machine)</p> <p>ในการทำสัญญาฯ นั้นนักวิจัยทำสัญญาฯ เอง หรือหน่วยงานเป็นผู้จัดทำทำให้ สัญญาฯ ผิดแบบฟอร์ม หรือ การเขียนสัญญาฯ ไม่ตรงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>(Material)</p> <p>แบบฟอร์มบางหน่วยงาน มีความเข้าใจผิด หรือใช้แบบฟอร์มที่ไม่ตรงตามมหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>(Method)</p> <p>วิธีการประชาสัมพันธ์บางหน่วยงานใช้การแจ้งเวียนทำให้ผู้รับอาจไม่ได้รับการประชาสัมพันธ์ และระยะเวลาการทำสัญญาฯ ในแต่ละหน่วยงานไม่ตรงกันจึงอาจทำให้เกิดความล่าช้า</p>
<p>ปัญหาที่ 4</p> <p>หน่วยงานส่งสัญญาฯ ไม่ครบตามรายชื่อโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรร</p>	<p>(Man)</p> <p>เนื่องจากในแต่ละหน่วยงานมีนักวิจัยจำนวนมาก ในการส่งสัญญาฯ จึงไม่พร้อมกันทำให้ผู้ประสานงานรวบรวมส่งหลายครั้งจึงทำให้เกิดการผิดพลาด</p> <p>(Method)</p> <p>ในการส่งสัญญาฯ ต้องผ่านการรวบรวมจากผู้ประสานงาน หรือบางครั้งนักวิจัยส่งมาโดยตรงจึงทำให้เกิดความซ้ำซ้อนหรือสูญหายได้</p>
<p>ปัญหาที่ 5</p> <p>สวพ. ส่งเอกสารประกอบการทำสัญญาฯ ให้หน่วยงานแก้ไข แต่หน่วยงานไม่ส่งคืนหรือส่งล่าช้า</p>	<p>(Man)</p> <p>ในการส่งคืนบางครั้งบางหน่วยงานเข้าใจผิดจึงเก็บสัญญาฯ ไว้เลยไม่ทำการแก้ไข หรือหน่วยงานไม่มีความเข้าใจจึงทำการแก้ไขได้ช้า</p> <p>(Method)</p> <p>การส่งสัญญาฯ ที่ผิดพลาดต้องเริ่มกระบวนการแก้ไขหรือกลับเข้าเวียนในหน่วยงาน จึงทำให้เกิดความล่าช้าหรือสูญหายได้</p>

5.2 ออกแบบและพัฒนากระบวนการ

เมื่อสามารถสรุปปัญหาได้แล้วนั้นทาง สวพ. ได้นำปัญหาเข้าประชุมบุคลากรของ สวพ. เพื่อพูดคุยและกำหนดแนวทางการแก้ไขดังนี้



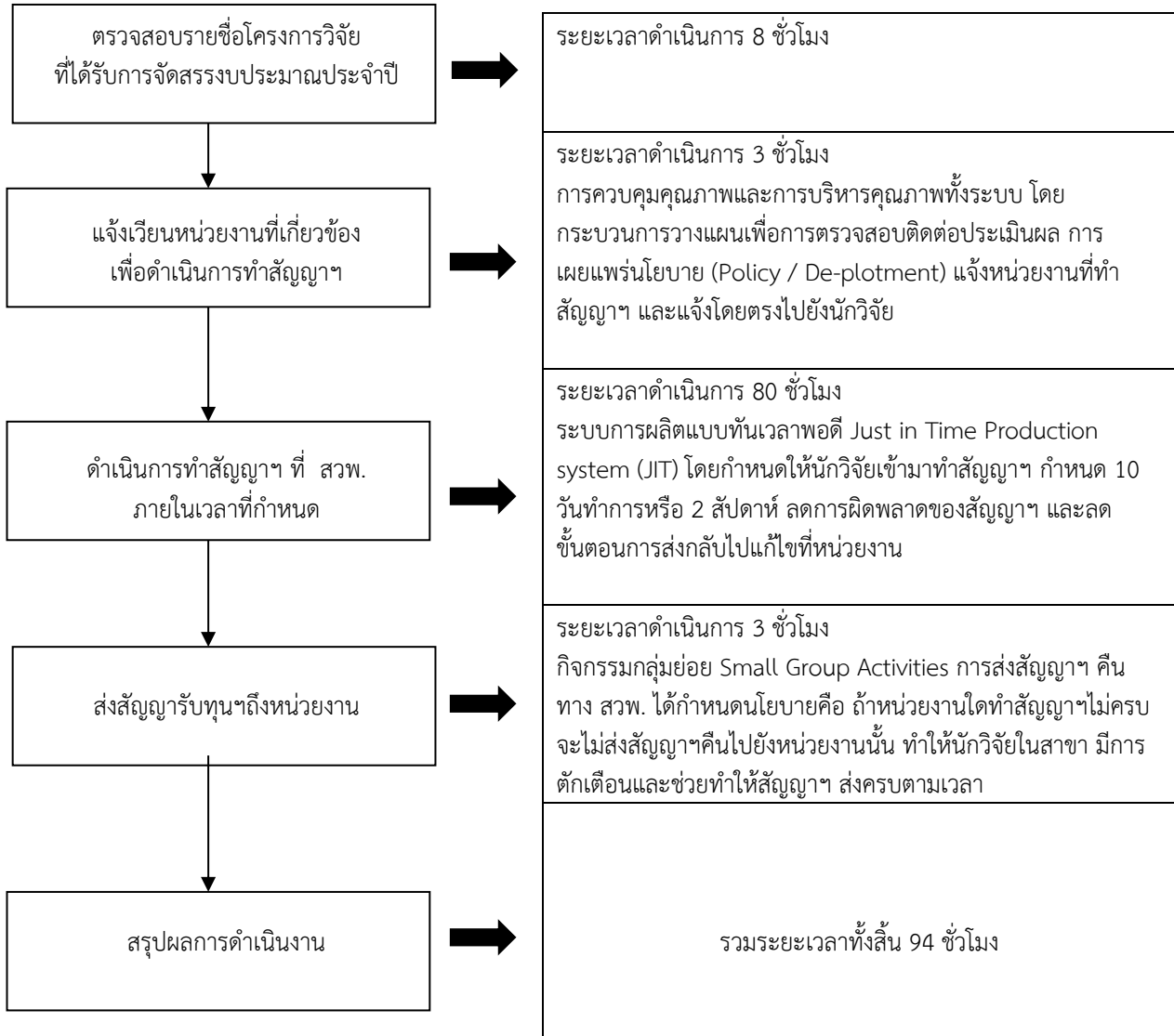
ภาพที่ 4 การประชุมเพื่อกำหนดนโยบายของ สวพ.

5.2.1. ทำการแก้ไขปัญหาโดยอาศัยการควบคุมคุณภาพและการบริหารคุณภาพทั้งระบบ ในการจัดประชุมผู้กำกับดูแลด้านงานวิจัยเพื่อสร้างความเข้าใจ และบางหน่วยงานได้ส่งตัวแทนเข้าประชุมทาง สวพ. จึงแจ้งในหนังสือเชิญประชุมจัดส่งตัวแทนในการเข้าร่วมประชุม และยังพบว่าหน่วยงานที่ทำสัญญาฯ มีหลายหน่วยงานซึ่งยากต่อความเข้าใจเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ทาง สวพ. จึงเห็นควรตัดขั้นตอนในการดำเนินการนี้ออกไป

5.2.2. การส่งหนังสือไปยังหน่วยงานต่างๆ พบว่าเกิดการสูญหาย และบางหน่วยงานมีนักวิจัยจำนวนมาก จึงทำให้หนังสือประชาสัมพันธ์ไม่ถึงมือนักวิจัยทาง สวพ. จึงประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และส่งอีเมลล์ถึงผู้รับผิดชอบและกำกับดูแลด้านงานวิจัย และนักวิจัยโดยตรง

5.2.3. การที่ให้หน่วยงานทำสัญญาฯ และส่งมายัง สวพ. ดังนั้น สวพ. จึงได้กำหนดแผนโดยจัดทำแผน One Stop Service โดยเชิญให้นักวิจัยมาทำสัญญาฯ ที่สำนักงาน สวพ. เพื่อลดปัญหาดังกล่าว และยังสามารถลดปัญหาความผิดพลาดของข้อมูลในสัญญาฯ เพราะ เจ้าหน้าที่ สวพ. มีความชำนาญในการทำสัญญาฯ และสามารถให้นักวิจัยแก้ไขสัญญาฯ และสอบถามปัญหาได้ทันทีเมื่อเกิดความผิดพลาดและความล่าช้าในการแก้ไข ลดภาระงานให้หน่วยงานอื่นๆ ในการทำสัญญาฯ

แนวคิดที่ใช้ในการปรับปรุง



5.3 ถ่ายทอดเทคโนโลยี

ได้นำเสนอโครงการ และสามารถคว้ารางวัลในโครงการพัฒนานวัตกรรม (เงินจูงใจ) ระยะที่ 2 กิจกรรมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน เรื่อง “การทำสัญญารับทุนอุดหนุนวิจัย” โดยรับเงินรางวัลจากวิทยากร ดร.ไพศาล เทพสุวรรณ เป็นการใช้วิธีคิดและวิธีการทำงานแบบลีน (Lean Management) มาปรับใช้ในกระบวนการทำสัญญารับทุนอุดหนุนวิจัยของนักวิจัย คณะกรรมการได้รับการยอมรับให้เป็นอันดับ 1 ใน 16 หน่วยงาน ที่นำเสนอโครงการ เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2557 ณ ห้องประชุมคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ชั้น 6 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ภาพที่ 5 โครงการพัฒนานวัตกรรม (เงินจูงใจ) ระยะที่ 2
กิจกรรมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการพัฒนาประสิทธิภาพ
การทำงาน

6. ผลสัมฤทธิ์

6.1 ผลการดำเนินงาน

ในการทำโครงการนี้ สามารถเพิ่มจำนวนโครงการที่ส่งตามระยะเวลาที่กำหนด โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวนโครงการ 136 โครงการ มีจำนวน 50 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 36.76 ที่สามารถทำสัญญาฯ เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งสาเหตุการส่งสัญญาฯ ล่าช้าเนื่องจากมีข้อผิดพลาดในข้อสัญญาฯ จึงต้องส่งกลับไปแก้ไขหลายรอบ เมื่อทำการพัฒนากระบวนการทำสัญญาฯ พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จำนวนโครงการ 157 โครงการ มีจำนวน 150 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 97.40 ที่สามารถทำสัญญาฯ เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งสามารถลดข้อผิดพลาดลงได้ ดังนี้

$$\% \text{ ความสามารถลดข้อผิดพลาด} = \left(1 - \frac{\% \text{ โครงการที่ตรงเวลาใหม่} - \% \text{ โครงการที่ตรงเวลาเดิม}}{\% \text{ โครงการที่ตรงเวลาเดิม}} \right) \times 100$$

$$\% \text{ ความสามารถลดข้อผิดพลาด} = \left(1 - \frac{97.40 - 36.76}{36.76} \right) \times 100$$

$$\% \text{ ความสามารถลดข้อผิดพลาด} = 64 \%$$

สามารถลดระยะเวลาในการทำสัญญาฯ เฉลี่ย จากเดิม 3 ชั่วโมง 25 นาที ต่อ 1 โครงการ ลดลงเหลือ 35 นาที ต่อ 1 โครงการ ประสิทธิภาพการทำงานเพิ่มขึ้น 83 เปอร์เซ็นต์ สามารถหาประสิทธิภาพที่จัดทำสัญญาฯ ได้จาก

$$\text{ประสิทธิภาพ} = \frac{\text{ระยะเวลาดำเนินงานทั้งหมด (ชั่วโมง)}}{\text{จำนวนโครงการทั้งหมด (โครงการ)}}$$

ปี 2556

$$\text{ประสิทธิภาพ} = \frac{\text{ระยะเวลาดำเนินงาน 466 ชั่วโมง}}{\text{จำนวน 136 โครงการ}}$$

$$\text{ประสิทธิภาพ} = 3 \text{ ชั่วโมง } 25 \text{ นาที ต่อ } 1 \text{ โครงการ}$$

ปี 2557

$$\text{ประสิทธิภาพ} = \frac{\text{ระยะเวลาดำเนินงาน 94 ชั่วโมง}}{\text{จำนวน 157 โครงการ}}$$

$$\text{ประสิทธิภาพ} = 35 \text{ นาที ต่อ } 1 \text{ โครงการ}$$

เมื่อเปรียบเทียบประสิทธิภาพต่อ 1 โครงการได้จาก

$$\text{ประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้น} = \frac{\text{ระยะเวลาดำเนินงานเดิม} - \text{ระยะเวลาดำเนินงานใหม่}}{\text{ระยะเวลาดำเนินงานเดิม}} \times 100$$

จะได้

$$\text{ประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้น} = \frac{3.42 \text{ ชั่วโมง} - 0.59 \text{ ชั่วโมง}}{3.42 \text{ ชั่วโมง}} \times 100$$

$$\text{ประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้น} = 82 \%$$

เมื่อเปรียบเทียบประสิทธิภาพต่อระยะเวลาดำเนินการทั้งโครงการ

$$\text{ประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้น} = \frac{466 \text{ ชั่วโมง} - 94 \text{ ชั่วโมง}}{466 \text{ ชั่วโมง}} \times 100$$

$$\text{ประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้น} = 79 \%$$

จากข้อมูลสามารถสรุปได้ดังนี้

รายการ	ปี 2556	ปี 2557	ผลลัพธ์
ความสามารถลดข้อผิดพลาด	โครงการตรงเวลาตามมหาวิทยาลัยกำหนด		ลดข้อผิดพลาดลง
	36.76 %	97.40 %	64 %
สามารถลดระยะเวลาในการทำสัญญาต่อ 1 โครงการ	3 ชั่วโมง 25 นาที	35 นาที	ลดระยะเวลาลง
ประสิทธิภาพในการทำสัญญาต่อ 1 โครงการ			2 ชั่วโมง 50 นาที
ระยะเวลาในการทำสัญญาทั้งโครงการ	466 ชั่วโมง	94 ชั่วโมง	82 %
ประสิทธิภาพในการทำสัญญาทั้งโครงการ			ลดระยะเวลาลง
			79 %

6.2 อภิปรายผลการดำเนินงาน

การที่ให้นักวิจัยมาทำสัญญาที่ สวพ. นั้น เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำสัญญาทั้งโครงการ 79 % และประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น 82 % ต่อ 1 โครงการ เพราะ สวพ. เป็นหน่วยงานตรงในการทำสัญญา เมื่อมาทำสัญญาที่ สวพ. นักวิจัยจะเป็นผู้ทำสัญญาเอง และเจ้าหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบ นักวิจัยสามารถสอบถามปัญหา และแก้ไขปัญหาได้ทันที จึงทำให้ลดการผิดพลาดของเนื้อหาในสัญญา (ลดข้อผิดพลาดลง 64 %) และลดระยะเวลาในการแก้ไข (ลดระยะเวลาลง 372 ชั่วโมง) และการสูญหายของการส่งสัญญา แบบเดิม ลดภาระงานซ้ำซ้อนในการตรวจสอบ การรวบรวม และจัดส่งมายัง สวพ. จึงทำให้ได้ผลดีแก่ สวพ. นักวิจัย และหน่วยงานที่รับทุน

ซึ่งในโครงการนี้ สวพ. สามารถคว้ารางวัลในโครงการพัฒนาบุคลากร (เงินจูงใจ) ระยะที่ 2 กิจกรรมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน เรื่อง “การพัฒนาระบบการทำสัญญารับทุนอุดหนุนวิจัย” โดยรับเงินรางวัลจากวิทยากร ดร.ไพศาล เทพสุวรรณ เป็นการใช่วิธีคิดและวิธีการทำงานแบบลีน (Lean Management) มาปรับใช้ในกระบวนการทำสัญญา ขณะกิจกรรมการได้รับการยอมรับให้เป็นอันดับ 1 ใน 16 หน่วยงาน ที่นำเสนอโครงการ เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2557 ณ ห้องประชุมคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ชั้น 6 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

7. ปัจจัยความสำเร็จ

7.1 การให้การสนับสนุนของผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

7.2 ได้คำแนะนำจาก ดร.ไพศาล เทพสุวรรณ เป็นการใช่วิธีคิดและวิธีการทำงานแบบลีน (Lean Management) ในโครงการพัฒนาบุคลากร (เงินจูงใจ) ระยะที่ 2 กิจกรรมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน มาปรับใช้ในกระบวนการทำสัญญารับทุนอุดหนุนวิจัยของนักวิจัย

7.3 การทำงานเป็นทีมของเจ้าหน้าที่ใน สวพ.

7.4 ความร่วมมือระหว่าง หน่วยงาน นักวิจัย และ สวพ.

ตารางเปรียบเทียบเป้าหมายคุณภาพและผลการปฏิบัติงานที่ได้ในการศึกษา 2556 ตามเกณฑ์มาตรฐาน สวพ.มทร.พระนคร

นโยบาย/ตัวบ่งชี้(KPI)	เป้าหมายปี 2556	ผลการปฏิบัติในปี 2556	เพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)	คะแนนการประเมินตนเองและการบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์				หมายเหตุ
				สวพ.	สกอ.	สมศ.	ก.พ.ร. ปี 56	
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน								
1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	6 ข้อ	8 ข้อ	-	5	-	-	-	
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 1				5				
2. การวิจัย								
2.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	5 ข้อ	7 ข้อ	-	5	-	-	-	
2.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	4 ข้อ	5 ข้อ	-	5	-	-	-	
2.3 ระบบกลไกการจัดการเรื่องการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและหรือการบริการวิชาการ	4 ข้อ	5 ข้อ	-	5	-	-	-	
2.4 ระดับความสำเร็จของการจัดสรรงบประมาณวิจัยจากงบประมาณภายใน	5 ข้อ	6 ข้อ	-	5	-	-	-	
2.5 ระดับความสำเร็จของการติดตามประเมินผลการทำงานวิจัย	4 ข้อ	6 ข้อ	-	5	-	-	-	
2.6 ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	5 ข้อ	6 ข้อ	-	5	-	-	-	
2.7 ระดับความสำเร็จของการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย	4 ข้อ	5 ข้อ	-	5	-	-	-	
2.8 ระดับความสำเร็จของการพัฒนานักวิจัย	4 ข้อ	5 ข้อ	-	5	-	-	-	
2.9 จำนวนผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์หรือผลงานวิชาการที่ดำเนินการจัดแจ้งหรือจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา	16-20 เรื่อง	14 เรื่อง	-	2	-	-	-	
2.10 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของนักศึกษา	4 ข้อ	5 ข้อ	-	5	-	-	-	
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 2				4.70				
3. การบริการวิชาการแก่สังคม								
3.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม	4 ข้อ	5 ข้อ	-	5	-	-	-	
3.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	4 ข้อ	5 ข้อ	-	5	-	-	-	
3.3 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก	4 ข้อ	5 ข้อ	-	5	-	-	-	
3.4 ระดับความสำเร็จของการให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม	4 ข้อ	5 ข้อ	-	5	-	-	-	
3.5 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคลินิกเทคโนโลยี	4 ข้อ	5 ข้อ	-	5	-	-	-	

นโยบาย/ตัวบ่งชี้(KPI)	เป้าหมายปี 2556	ผลการปฏิบัติในปี 2556	เพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)	คะแนนการประเมินตนเองและการบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์				หมายเหตุ
				สวพ.	สกอ.	สมศ.	ก.พ.ร. ปี 56	
3.6 ร้อยละของงบประมาณภายนอกต่องบประมาณภายใน ในการสนับสนุนงานบริการวิชาการ	4 ข้อ	5 ข้อ	-	5	-	-	-	
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 3				5				
4. การบริหารและการจัดการ								
4.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน	6 ข้อ	7 ข้อ	-	5	-	-	-	
4.2 ระดับคุณภาพของการถ่ายทอดเป้าหมายของคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาสู่การปฏิบัติ	4 ประเด็น	5 ประเด็น	-	5	-	-	-	
4.3 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันวิจัยและพัฒนาแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ	4 ประเด็น	5 ประเด็น	-	5	-	-	-	
4.4 ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรของสถาบัน	4 ประเด็น	5 ประเด็น	-	5	-	-	-	
4.5 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ของสถาบัน	4 ประเด็น	5 ประเด็น	-	5	-	-	-	
4.6 ระบบบริหารความเสี่ยง	5 ข้อ	6 ข้อ	-	5	-	-	-	
4.7 จำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของสถาบัน	4 ช่องทาง	10 ช่องทาง	-	5	-	-	-	
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 4				5				
5. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ								
5.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	7 ข้อ	9 ข้อ	-	5	-	-	-	
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 5				5				
เฉลี่ยทุกองค์ประกอบ				4.88				

ส่วนที่ 2

การประกันคุณภาพการศึกษา

สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีการศึกษา 2556

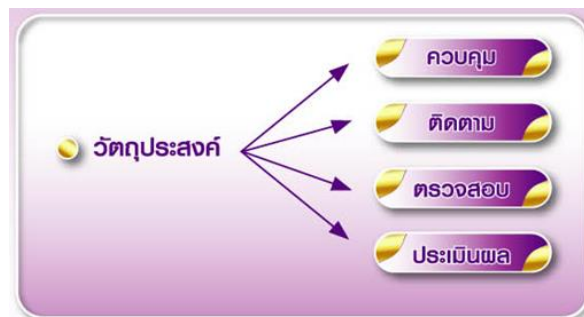
ส่วนที่ 2

การประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

การดำเนินงานระบบและกลไกการประกันคุณภาพ โดยใช้แนวทางประกันคุณภาพสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. แนวคิดการดำเนินงานระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา
2. ระบบบริหารคุณภาพของสถาบัน
3. ขั้นตอนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ
4. แนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพ
5. แผนการดำเนินงาน
6. ผลลัพธ์ของการประกันคุณภาพ
7. ประโยชน์ของผู้รับบริการ
8. แผนพัฒนาคุณภาพสถาบัน

1. แนวคิดการดำเนินงานระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา



มีวัตถุประสงค์เพื่อควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของสถาบันจัดทำเป้าหมายคุณภาพของสถาบัน กำหนดเป็นระบบและกลไกเพื่อดำเนินงานระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันวิจัยและพัฒนา มีแนวคิดดังนี้

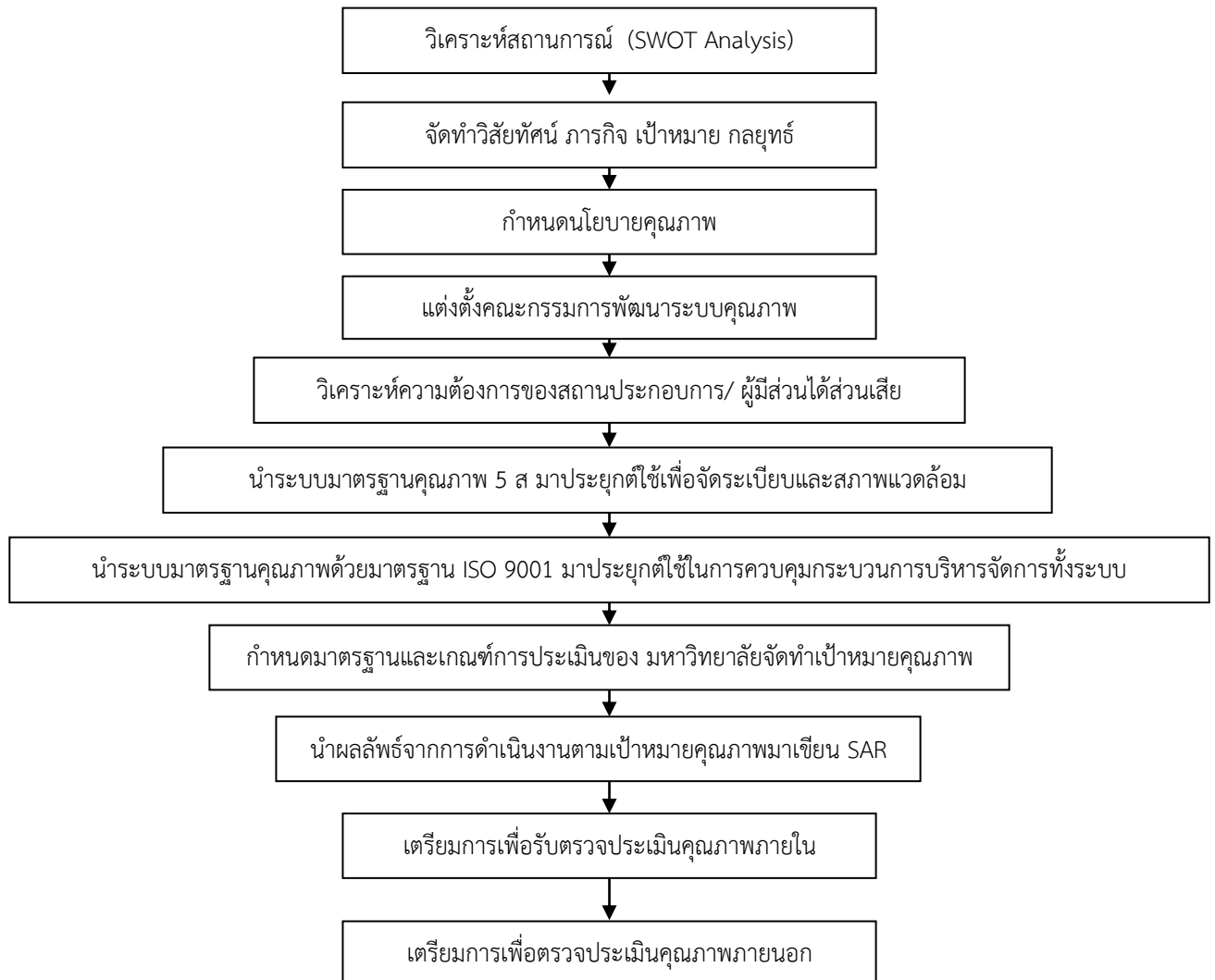
- ❖ มีปณิธานที่มุ่งมั่นแน่วแน่ของผู้บริหารในการพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพให้มีประสิทธิภาพสู่มาตรฐานสากล
- ❖ สร้างวัฒนธรรมองค์กรและจิตสำนึกให้มุ่งที่คุณภาพ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ❖ ทุกคนในองค์กรมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และมีแนวคิดที่จะปรับปรุงงานของตนอยู่เสมอ
- ❖ สร้างบรรยากาศของการเรียนรู้และสร้างขวัญและกำลังใจแก่ทุกคนในองค์กร
- ❖ มีแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เกิดความชำนาญและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ❖ บริหารจัดการอย่างเป็นระบบ และมีเป้าหมายที่จะปรับปรุงคุณภาพของระบบและกระบวนการผลิต และผลผลิตอย่างต่อเนื่อง ภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่เพื่อให้คุณภาพดีขึ้น
- ❖ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อปรับปรุงการดำเนินการให้ได้ผลผลิตที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ โดยใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. ระบบบริหารคุณภาพของสถาบัน

ระบบการบริหารคุณภาพของสถาบันเน้นดำเนินการประกันคุณภาพให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการปฏิบัติงาน ที่ดำเนินการในงานปกติเป็นประจำ และมีกลไกการเชื่อมโยงการดำเนินงานคุณภาพเป็นเครือข่ายทั้งระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล โดยสถาบันกำหนดให้ผู้บริหารกำกับดูแล และมีผู้รับผิดชอบเป็นรายบุคคลอย่างชัดเจน รวมทั้งมีการกำกับดูแลโดยคณะกรรมการประจำสถาบัน ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

3. ขั้นตอนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติหมวดที่ 6 เรื่อง มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ได้กำหนดให้สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพ โดยให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน และให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ในฐานะเป็นองค์กรมหาชนทำหน้าที่ประเมินคุณภาพภายนอก เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษาและเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนนั้น มหาวิทยาลัยนำมาใช้ตั้งแต่วันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้



สถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งเป็นหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัย จึงดำเนินการตามขั้นตอนการประกันคุณภาพสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย ดังนี้

- ขั้นตอนที่ 1 การวิเคราะห์สถานการณ์** สถาบันวิจัยและพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยวิเคราะห์จากปัจจัยภายนอก และปัจจัยภายใน สำหรับการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก ทำให้ทราบว่าปัจจัยด้านสังคม วัฒนธรรม การจัดการศึกษา การแข่งขัน กฎหมาย พ.ร.บ. มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษา ในแง่บวกหรือลบ ถ้าเป็นแง่บวกถือเป็นโอกาสที่ดี แต่ถ้าเป็นลบถือเป็นภัยคุกคามหรืออุปสรรคในการทำงาน หลังจากนั้นวิเคราะห์ปัจจัยภายในเพื่อให้พบจุดแข็ง หรือจุดอ่อนของ สถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อเตรียมหาแนวทางพิจารณาว่า ถ้าเป็นโอกาสและจุดแข็งจะได้เร่งดำเนินการ แต่ถ้าจุดอ่อนจะต้องรีบจัดทำแผนพัฒนา
- ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย แผนกลยุทธ์** สถาบันวิจัยและพัฒนา จะต้องจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อให้ทราบแนวทางในการพัฒนาและทิศทางการดำเนินการของสถาบันวิจัยและพัฒนา ว่าจะมีทิศทางไปในทางใดและจะต้องปรับบทบาทของสถาบันอย่างไรบ้าง สถาบันวิจัยและพัฒนา มีวิสัยทัศน์ ดังนี้
- “มุ่งสร้างผลงานวิจัยและบริการวิชาการสู่โลกอาชีพ”**
- ขั้นตอนที่ 3 กำหนดนโยบายคุณภาพของสถาบันวิจัยและพัฒนา** ได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นการแสดงความมุ่งมั่นว่าสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ให้ความสำคัญที่มุ่งเน้นคุณภาพอย่างแท้จริงตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และเพื่อประโยชน์โดยตรงแก่รับบริการ โดยนโยบายคุณภาพของ สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดดังนี้
- “มุ่งมั่นสร้างผลงานวิจัย และบริการวิชาการแก่สังคมที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาสังคมและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ประเทศ”**
- ขั้นตอนที่ 4 แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบคุณภาพ** สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบระบบการบริหารคุณภาพ โดยมีคณะทำงานด้านการจัดทำยุทธศาสตร์ กำกับดูแลตัวบ่งชี้และจัดเก็บข้อมูลประกันคุณภาพ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำระบบคุณภาพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ขั้นตอนที่ 5 วิเคราะห์ความต้องการของสถานประกอบการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders)** ผ่านทางกระบวนการของงานวิจัยและงานคลินิกเทคโนโลยี ว่ามีความต้องการให้สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการกิจกรรมอย่างไรบ้าง เพราะถือว่ากลุ่มบุคคลเหล่านี้เป็นผู้รับบริการ และการที่ทราบความต้องการจะทำให้สถาบันได้ตอบสนองความต้องการ และความพึงพอใจของผู้รับบริการอย่างแท้จริงและนำข้อมูลนี้มาวางแผนการดำเนินการของสถาบัน
- ขั้นตอนที่ 6 นำระบบมาตรฐาน 5 ส มาประยุกต์ใช้** เนื่องจาก 5 ส เป็นระบบคุณภาพขั้นต้นที่เน้นเรื่องของการจัดระเบียบการจัดสภาพแวดล้อมที่ดีของสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถาบันร่วมกัน การจัดทำ 5 ส จะทำให้สถานที่ทำงานน่าอยู่ มีการดูแลเครื่องมื ออุปกรณ์ มีการบ่งชี้ มีการจัดเก็บเอกสารเป็นระบบ และมีวิธีการขั้นตอนการทำงานชัดเจน การกำหนดกิจกรรมต่างๆ จะดำเนินการโดยบุคลากรภายในขององค์กรร่วมกันจึงถือได้ว่าเป็นการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม และกิจกรรม 5 ส นี้ ทำให้เกิดการพัฒนาคูณภาพด้านต่างๆ

- ขั้นตอนที่ 7** นำระบบมาตรฐาน ISO 9001 มาประยุกต์ใช้ควบคุมกระบวนการบริหารจัดการ เนื่องจากกระบวนการบริหารจัดการที่จะพิจารณาผลลัพธ์ของการบริหารงานวิจัยและงานบริการวิชาการ จะต้องพิจารณาจาก Input → Process → Output → Outcome การนำระบบมาตรฐาน ISO 9001 มาประยุกต์ใช้ สถาบันวิจัยและพัฒนาได้นำวงจรการบริหารคุณภาพ ตั้งแต่การเริ่มวิเคราะห์ความต้องการการจัดการจัดหาทรัพยากร กระบวนการดำเนินงาน กระบวนการของกิจกรรมสนับสนุนต่างๆ ทำให้การปฏิบัติงานมีกรอบของการปฏิบัติ โดยวางแนวกระบวนการทำงาน(Process) ภายในให้เกิดความคล่องตัว จึงทำให้การปฏิบัติงานของสถาบัน มีวิธีการ สามารถทวนสอบการทำงานได้ และมีร่องรอยของหลักฐานยืนยันกิจกรรมต่างๆ ทำให้มั่นใจได้ว่า สถาบันวิจัยและพัฒนาได้ดำเนินการภายใต้กลไกคุณภาพอย่างแท้จริง
- ขั้นตอนที่ 8** สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้กำหนดมาตรฐาน เกณฑ์การประเมิน และตัวบ่งชี้เฉพาะ โดยอิงมาตรฐานคุณภาพของ สกอ. สมศ. ก.พ.ร. และสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพของ มหาวิทยาลัย ซึ่ง สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดเป็น 5 องค์ประกอบ 25 ตัวบ่งชี้ และนำมากำหนดเป็นเป้าหมายคุณภาพของสถาบัน ถ่ายทอดนโยบายลงสู่กลุ่มงาน/งาน เพื่อจัดทำแผนและวางแผนพัฒนาสถาบันรวมทั้งแผนปฏิบัติราชการประจำปี และแผนงานต่างๆ สำหรับใช้กำกับกับการดำเนินงานของสถาบันและกลุ่มงาน/งาน ทั้งทั้งองค์กร รวมถึงการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในการพัฒนาคุณภาพทุกด้าน ทำให้มีแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ทุกกลุ่มงาน/งาน จึงมีระบบและกลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพชัดเจน คือ มีการควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพครบถ้วน
- ขั้นตอนที่ 9** นำผลลัพธ์จากการดำเนินงานตามเป้าหมายคุณภาพ มาเขียนรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) การจัดทำรายงานการประเมินตนเองที่เรียกว่า SAR นั้น วิธีการดำเนินการคือ สถาบันวิจัยและพัฒนาได้กำหนดตัวบ่งชี้คุณภาพ โดยนำตัวบ่งชี้คุณภาพของมหาวิทยาลัยมาเป็นองค์ประกอบหลัก และกำหนดตัวบ่งชี้โดยคำนึงถึงภารกิจหลักของสถาบัน ได้แก่งานวิจัยและงานบริการวิชาการ เมื่อนำมาจัดทำแบบรายงานประเมินตนเอง (SAR) ทำให้เขียน SAR ได้ง่ายและเป็นรูปธรรม มีหลักฐานรายละเอียดอย่างชัดเจน และพิสูจน์ได้ว่ากิจกรรมทุกอย่างดำเนินการจริงมีผลลัพธ์แน่นอน
- ขั้นตอนที่ 10** เตรียมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน เมื่อ สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดทำระบบคุณภาพ และเขียนSAR ตามมาตรฐานที่สถาบันวิจัยและพัฒนาได้กำหนดตามพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาตินั้นต้องมีการตรวจประเมินคุณภาพภายใน คือมีการตรวจประเมินคุณภาพภายใน โดยสถานศึกษาแห่งนั้น และหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้น ซึ่งถือเป็นการประกันคุณภาพภายใน และถือว่าการประกันคุณภาพภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อมหาวิทยาลัยและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

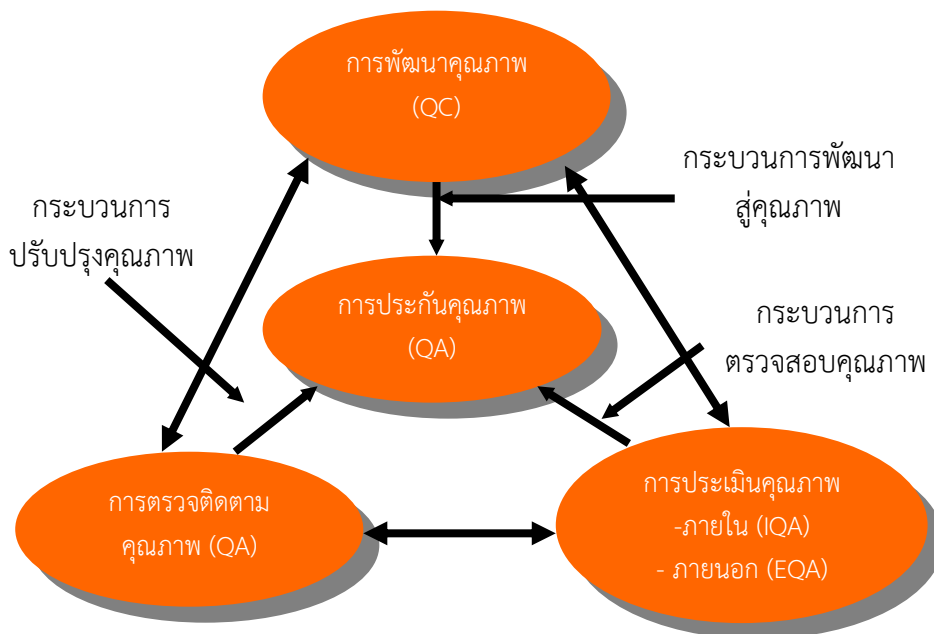
ขั้นตอนที่ 11 เตรียมการเพื่อตรวจประเมินคุณภาพภายนอก ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ได้กำหนดให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ.) มีฐานะเป็นองค์กรมหาชน ทำหน้าที่ประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งและนำเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องและต่อสาธารณชน การประเมิน สมศ. (รอบสาม) จะต้องประเมินสถานศึกษาทุก ๆ 5 ปี ในการประเมินของ สมศ. หากสถานศึกษาใดไม่ได้จัดทำระบบคุณภาพหรือไม่ได้มาตรฐาน สมศ. จะแจ้งให้ต้นสังกัดเข้าไปดำเนินการแก้ไข ผลลัพธ์จากการตรวจประเมินจะแจ้งยังสำนักงานประมาณ สถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัดและรายงานต่อสาธารณชนให้ทราบ

แผนการดำเนินงานขั้นตอนในการจัดการระบบประกันคุณภาพภายใน

นำ 5 ส และระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 มาจัดระบบคุณภาพด้านกระบวนการ (Process) ทั้งองค์กร โดยอยู่ในรูปของขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure Manual : PM) และจากวิธีการปฏิบัติงาน (Work Instruction:WI) ที่ สถาบันวิจัยและพัฒนานำไปใช้จะมีวิธีการทำงานและบันทึกคุณภาพ ซึ่งสอดคล้องกับตัวบ่งชี้คุณภาพในการประเมินตนเองคือ SAR ทำให้ สถาบันวิจัยและพัฒนาเขียน SAR ที่วิเคราะห์ผลการดำเนินงานโดยมีร่องรอยหลักฐาน สามารถตรวจสอบและทวนสอบได้อย่างสมบูรณ์ ทำให้คุณภาพเกิดขึ้นใน **แก่นของการทำงาน** และส่งผลลัพธ์ให้กับผู้รับบริการโดยตรง รวมทั้งสร้างวัฒนธรรมที่ดีแก่การทำงานของสถาบันด้วยซึ่งสถาบันมีแผนการดำเนินงาน/ขั้นตอน ในการจัดการระบบคุณภาพภายใน ดังต่อไปนี้

4. แนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพ

สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ โดยการบริหารจัดการบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คือ พอประมาณ มีเหตุผลและภูมิคุ้มกันที่ดี ภายใต้งาน 2 เงื่อนไข คือ เงื่อนไขความรู้ (รอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง) และเงื่อนไขคุณธรรม (ซื่อสัตย์ สุจริต ขยัน อดทน แบ่งปัน) สร้างระบบประกันคุณภาพ ดังนี้



โดย สถาบันวิจัยและพัฒนาดำเนินการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ด้วยระบบและกลไก ดังนี้

การพัฒนาและควบคุมคุณภาพ สถาบันวิจัยและพัฒนาได้พัฒนาคุณภาพโดย กำหนดมาตรฐาน ตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมิน สอดคล้องกับมหาวิทยาลัยซึ่ง สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดมาตรฐาน คุณภาพเป็น 5 องค์ประกอบ 25 ตัวบ่งชี้ ดำเนินการควบคุมคุณภาพ ด้วยการจัดทำแผน และวางแผนพัฒนาหน่วยงานและแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนงานต่างๆ เพื่อกำกับการดำเนินการตาม เป้าหมายคุณภาพที่สถาบันกำหนด ถ่ายทอดสู่ผู้ปฏิบัติทุกกลุ่มงาน/งาน และนำผลลัพธ์มาพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้สมดุลภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างต่อเนื่อง

การตรวจสอบคุณภาพ เป็นการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของกลุ่มงาน/งาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมทั้งแสดงผลการตรวจสอบด้วยการเขียนรายงานการประเมิน ตนเอง และส่งรายงานการประเมินตนเองให้มหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 30 กันยายน ของทุกปี (120 วัน หลังจากสิ้นปีการศึกษา) นอกจากนี้สถาบันจะต้องดำเนินการตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานใน โครงการ กิจกรรมต่างๆ ของสถาบัน (Audit) เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงให้เกิดคุณภาพและ ประสิทธิภาพมากขึ้นในปีต่อไป

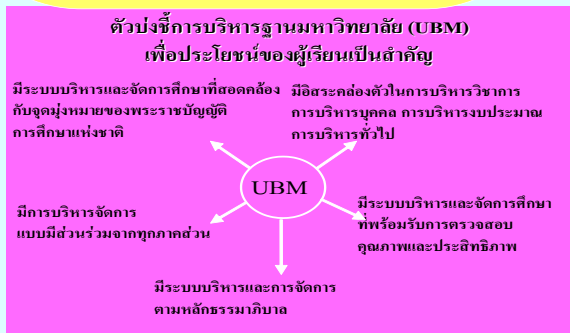
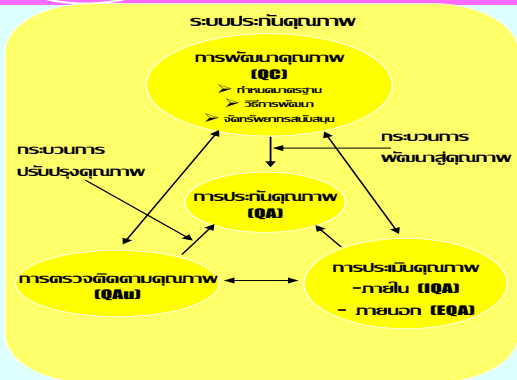
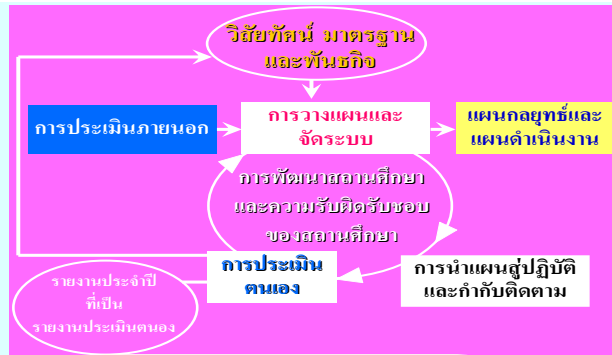
การประเมินคุณภาพ เป็นการประเมินคุณภาพโดยหน่วยงานต้นสังกัด และประเมินคุณภาพ โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ซึ่งแบ่ง ออกเป็น 2 ประเภท คือ

- การประเมินคุณภาพภายใน เป็นการประเมินคุณภาพโดยหน่วยงานภายใน 2 ระดับ คือ ระดับสถาบัน และระดับมหาวิทยาลัย
- การประเมินคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา(องค์การมหาชน) (สมศ.) จะจัดดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพ ภายนอก โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้ให้ความร่วมมือในการจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน ต่างๆ ที่มีข้อมูลเกี่ยวกับงานตามภารกิจของสถาบันตามคำร้องขอของ สมศ. ซึ่งการประเมิน คุณภาพภายนอกจะต้องได้รับการประเมินอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกๆห้าปีนับตั้งแต่การ ประเมินครั้งสุดท้าย และเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

สรุปได้ว่า การตรวจประเมินคุณภาพ เป็นขั้นตอนที่สำคัญขั้นตอนหนึ่งของการประกันคุณภาพ การศึกษา ทั้งนี้ รูปแบบการตรวจประเมิน ตลอดจนเนื้อหาสาระรายละเอียดของการตรวจประเมิน จะเป็นกลไกในการวัดคุณภาพและความถูกต้องของผลการประเมิน ซึ่งจะนำไปสู่การยอมรับของผู้ถูก ประเมิน และเป็นผลให้สถาบันมีการพัฒนาคุณภาพอย่างแท้จริง

เพื่อให้กลุ่มงาน/งาน เข้าใจระบบประกันคุณภาพที่มีความเชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัย สามารถนำ ระบบประกันคุณภาพและแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพไปถ่ายทอดสู่ผู้ปฏิบัติได้ชัดเจน สถาบัน จึงกำหนดเป็นแผนภาพ/แผนผัง ดังนี้

- การบริหารจัดการที่ประกันคุณภาพสถานศึกษา
- ผังกระบวนการ Business Flow มทร.พระนคร
- ผลลัพธ์ของการประกันคุณภาพการศึกษา
- ประโยชน์ของผู้รับบริการ



การบริหารฐานมหาวิทยาลัยระบบมหาวิทยาลัย

การบริหารจัดการที่ประกันคุณภาพสถานศึกษา



ศ.กิตติคุณ ดร.สมหวัง พิธิยานุวัฒน์ ผอ.ส.ม.ศ.



การบริหารจัดการให้สมดุล



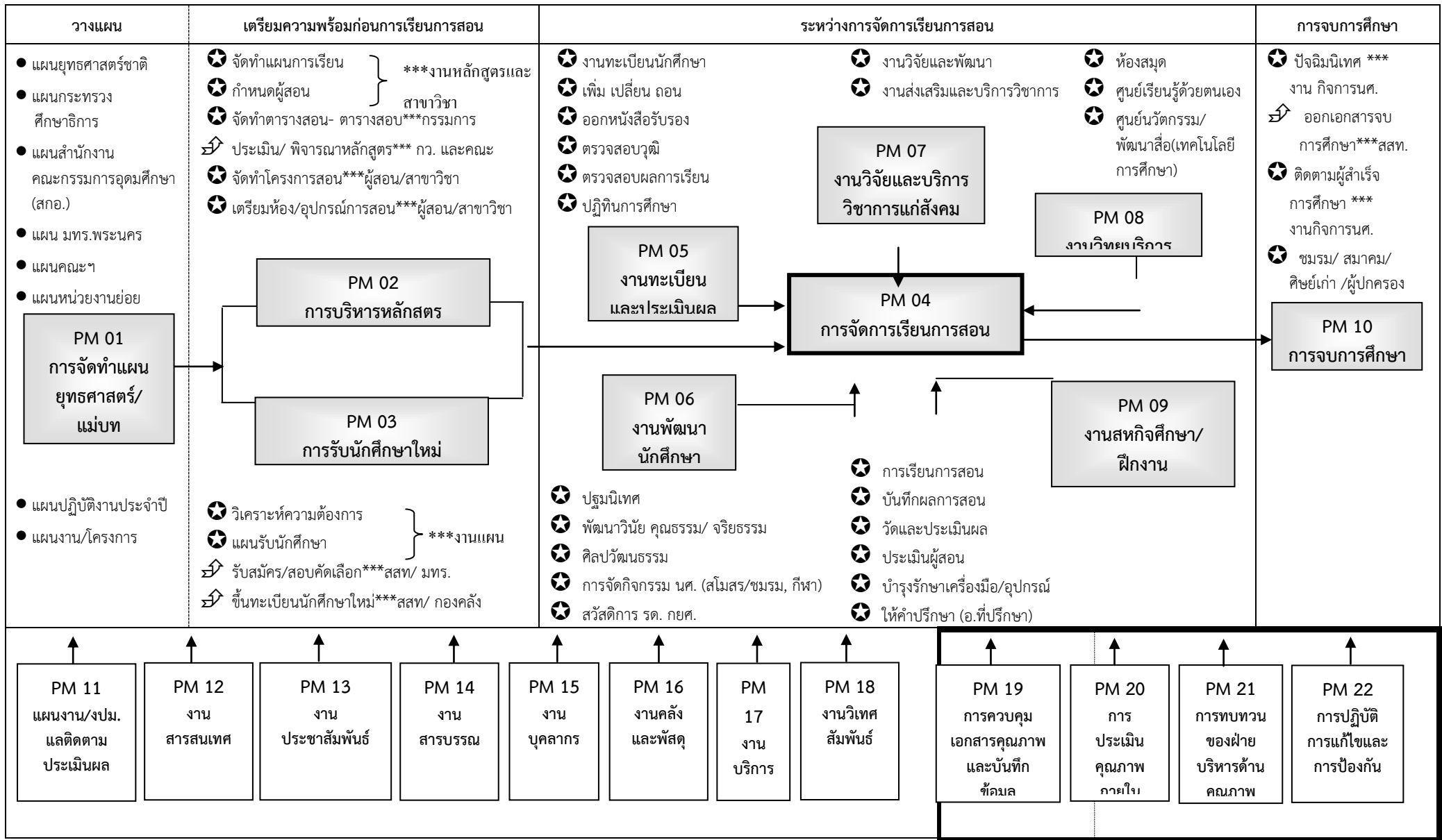
อ้างอิง : ศ.กิตติคุณ ดร.สมหวัง พิธิยานุวัฒน์

**องค์ประกอบและจำนวนตัวบ่งชี้คุณภาพสถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

ตัวบ่งชี้	องค์ประกอบที่ (สวพ.)	จำนวนตัวบ่งชี้
		สวพ.
1.1	1 – ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และ แผนการดำเนินงาน	1
2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 2.6 2.7 2.8 2.9 2.10	2 - การวิจัย	10
3.1 3.2 3.3 3.4 3.5 3.6	3 – การบริการวิชาการแก่สังคม	6
4.1 4.2 4.3 4.4 4.5 4.6 4.7	4- การบริหารและการจัดการ	7
5.1	5 – ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	1
รวม		25

ผังกระบวนการ (Business Flow) มทร.พระนคร

(ปรับจากของ มทร.พระนคร CEO 22 มิ.ย. 50)



หมายเหตุ ★

คือ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (WI) ของคณะ

➤ คือ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (WI) ที่เกี่ยวข้อง

*** คือ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการปฏิบัติงานนี้



สถาบันวิจัยและพัฒนา

เอกสารควบคุม

เป้าหมายคุณภาพ :

ปีการศึกษา 2556

รหัสเอกสาร SD 01 - 01

วันที่บังคับใช้ 1 มิถุนายน 2556

วันที่ทบทวน

ISSUE 1

หน้าที่ 1/2

นโยบาย/ตัวบ่งชี้เฉพาะ (KPI) ของสถาบันวิจัยและพัฒนา

	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	ค่าเป้าหมาย	สำนักงานผู้อำนวยการ	กลุ่มบริการวิชาการ	กลุ่มวิจัย
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน	4				
1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	4	6 ข้อ	✓	✓	✓
2. การวิจัย	40				
2.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	4	5 ข้อ	*	*	✓
2.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	4	4 ข้อ	*	*	✓
2.3 ระบบกลไกการจัดการเรื่องการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและหรือการบริการวิชาการ	4	4 ข้อ	*	*	✓
2.4 ระดับความสำเร็จของการจัดสรรงบประมาณวิจัยจากงบประมาณภายใน	4	5 ข้อ	*	*	✓
2.5 ระดับความสำเร็จของการติดตามประเมินผลการทำงานวิจัย	4	4 ข้อ	*	*	✓
2.6 ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	4	5 ข้อ	*	*	✓
2.7 ระดับความสำเร็จของการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย	4	4 ข้อ	*	*	✓
2.8 ระดับความสำเร็จของการพัฒนานักวิจัย	4	4 ข้อ	*	*	✓
2.9 จำนวนผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์หรือผลงานวิชาการที่ดำเนินการจัดแจ้งหรือจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา	4	16-20 เรื่อง	*	*	✓
2.10 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของนักศึกษา	4	4 ข้อ	*	*	✓
3. การบริการวิชาการแก่สังคม	24				
3.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม	4	4 ข้อ	*	✓	*
3.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	4	4 ข้อ	*	✓	*
3.3 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก	4	4 ข้อ	*	✓	*
3.4 ระดับความสำเร็จของการให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม	4	4 ข้อ	*	✓	*
3.5 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคลินิกเทคโนโลยี	4	4 ข้อ	*	✓	*
3.6 ร้อยละของงบประมาณภายนอกต่องบประมาณภายใน ในการสนับสนุนงานบริการวิชาการ	4	4 ข้อ	*	✓	*
4. การบริหารและการจัดการ	28				
4.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน	4	6 ข้อ	✓	✓	✓
4.2 ระดับคุณภาพของการถ่ายทอดเป้าหมายของคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาสู่การปฏิบัติ	4	4 ประเด็น	✓	✓	✓
4.3 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันวิจัยและพัฒนาแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ	4	4 ประเด็น	✓	✓	✓
4.4 ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรของสถาบัน	4	4 ประเด็น	✓	✓	✓
4.5 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ของสถาบัน	4	4 ประเด็น	✓	✓	✓
4.6 ระบบบริหารความเสี่ยง	4	5 ข้อ	✓	✓	✓
4.7 จำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของสถาบัน	4	4 ช่องทาง	✓	✓	✓
5. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	4				
5.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	4	7 ข้อ	✓	✓	✓



สถาบันวิจัยและพัฒนา

เอกสารควบคุม

เป้าหมายคุณภาพ :

ปีการศึกษา 2556

รหัสเอกสาร SD 01 - 01
วันที่บังคับใช้ 1 มิถุนายน 2556
วันที่ทบทวน
ISSUE 1
หน้าที่ 2/2

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พีรพัชระ)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

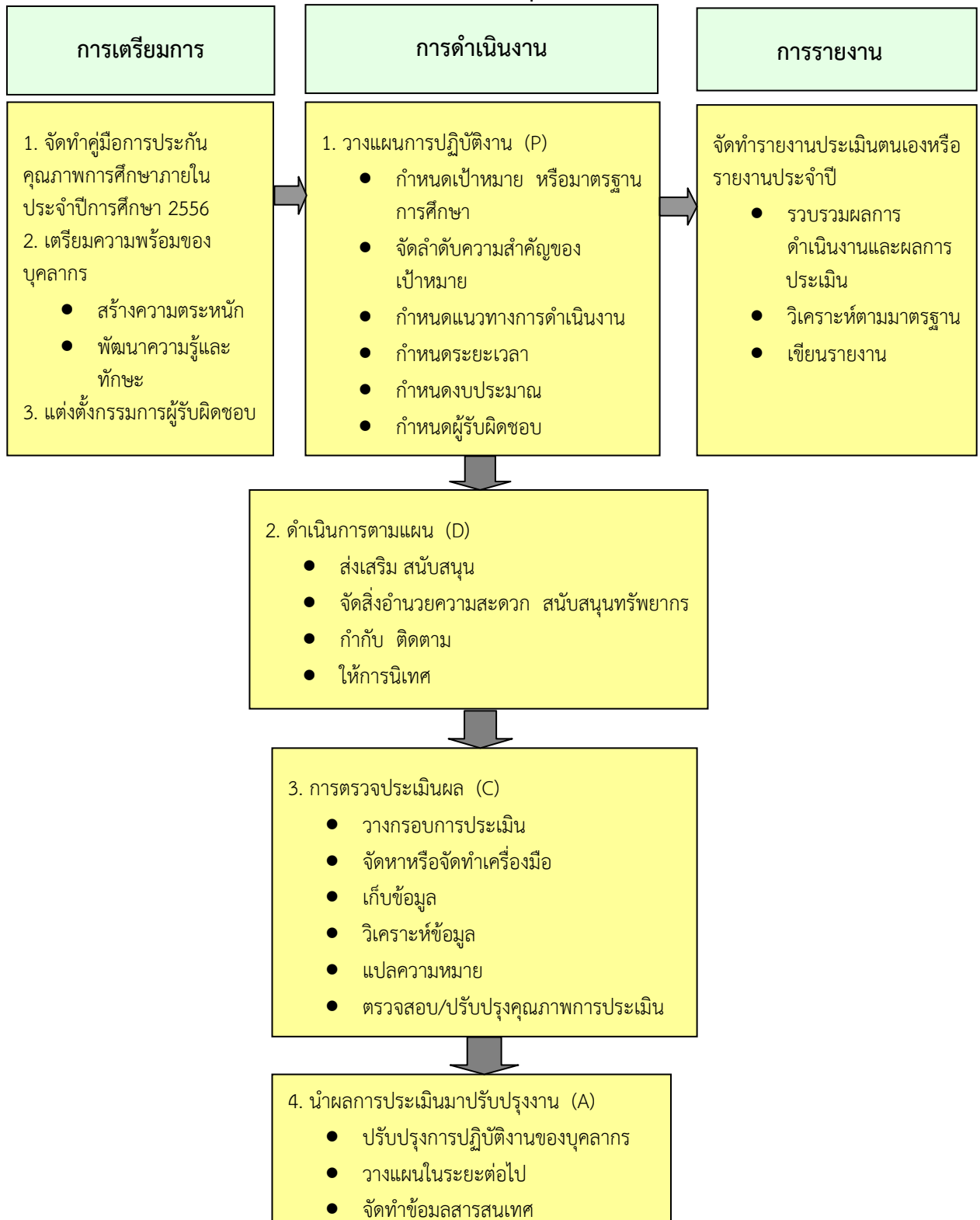
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์พร ภู่อภิสิตธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พีรพัชระ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พีรพัชระ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการ

(นางพลอยวรินทร์ รังสิกรรพุม)
หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

5. แผนการดำเนินงาน ขั้นตอนการจัดการระบบประกันคุณภาพภายในของสถาบันวิจัยและพัฒนา



6. ผลลัพธ์ของการประกันคุณภาพ

ผลงานการเผยแพร่ แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นวิธีปฏิบัติที่ดีมีการเผยแพร่ให้กับสาธารณชน และให้หน่วยงานอื่น ไปใช้ประโยชน์

- หมู่บ้านแม่ข่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี : หมู่บ้านเฟือกหอม สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร ให้การสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการนำวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และนวัตกรรมไปพัฒนาหมู่บ้านและชุมชน จนได้รับโล่และเกียรติบัตรยกย่อง “หมู่บ้านเฟือกหอม” เป็นหมู่บ้านต้นแบบระดับแม่ข่าย จากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลงานด้านนวัตกรรม ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา สถาบันได้นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมาพัฒนาวิธีปฏิบัติที่และนวัตกรรมสู่สาธารณชน

- การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน : ทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย โดยสามารถลดระยะเวลาการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย จาก 446 ชั่วโมง เหลือ 94 ชั่วโมง

7. ประโยชน์ของผู้รับบริการ

1. มีความมั่นใจว่า ได้รับการบริการที่มีคุณภาพทั้งระบบ ทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงาน
2. มีความสะดวก ประหยัดเวลาในการรับบริการจากสถาบัน
3. ไม่เสียเวลาในการค้นหาและต้องประเมินว่าสถาบันมีคุณภาพหรือไม่ หากจะต้องติดต่อหรือบริการ
4. สามารถวัดและประเมินคุณภาพจากงานบริการตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้
5. มีความภูมิใจและมั่นใจที่ได้ปฏิบัติงานร่วมกับสถาบันที่มีระบบคุณภาพชัดเจน ตรวจสอบได้

8. แผนพัฒนาคุณภาพของสถาบัน

จากการประเมินคุณภาพภายใน สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร ได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของผู้ประเมินมาดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) และกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน เพื่อรองรับการประเมินประสิทธิผลของแผนดังกล่าวจากผู้ตรวจประเมินในปีการศึกษาถัดไป ซึ่งปรากฏผลการประเมินแผนฯ ในรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

แนวทางแก้ไข และผลการดำเนินงานพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะ (Improvement plan)
ของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2555 รายงานประกอบและตัวบ่งชี้ ระดับสถาบัน
ข้อเสนอแนะ รายงานประกอบ

ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/หลักฐาน
<p>องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และ แผนการดำเนินการ</p> <p>- ควรเพิ่มการประสานงานกับ หน่วยงานภายใน เพื่อเป็นฐานใน การสร้างงานขององค์กร</p>	<p>แผนดำเนินการ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างความเข้าใจการทำงานร่วมกัน ระหว่างงานบริหารทั่วไป กลุ่มวิจัย และ กลุ่มบริการวิชาการ 2. เพื่อช่องทางการสื่อสารของบุคลากร ภายในผ่าน โซเชียลเน็ตเวิร์ก (Social Network) <p>KPI: ช่องทางการประสานงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาหนังสือแจ้ง กลุ่ม/งาน 2. ช่องทางโซเชียลเน็ตเวิร์ก (Social Network) ได้แก่ Facebook กลุ่มสถาบันวิจัยและพัฒนา 3. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) 	<p>งานบริหารทั่วไป</p> <p>- นางสาวชาวินิ บินกาซีเมน</p>	<p>ปีการศึกษา 2556</p>	<p>ผลการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดการประชุมบุคลากรเพื่อสร้างความเข้าใจและมีส่วนร่วมใน การปฏิบัติงาน ได้แก่ การมีส่วนร่วมจัดทำแผนกลยุทธ์ สวพ. การ เสนอแผนปฏิบัติการประจำปี และงานอื่น ๆ ตามรายงานการ ประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 4/2556 วันอังคารที่ 30 กรกฎาคม 2556 วาระที่ 4.1 แผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ปีการศึกษา 2556 ระดับสถาบัน 2. เพิ่มช่องทางการประสานงานกับหน่วยงานภายใน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 สำเนาหนังสือแจ้ง กลุ่ม/งาน โดยสำเนาหนังสือพร้อมบันทึก แจ้งขั้นตอน/วิธีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับแผนกลยุทธ์/ แผนปฏิบัติการประจำปี และงานที่รับผิดชอบแก่หัวหน้ากลุ่ม/ งาน เพื่อดำเนินการต่อไป 2.2 ช่องทางโซเชียลเน็ตเวิร์ก (Social Network) ได้แก่ Facebook กลุ่มสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อสื่อสารข้อมูลระหว่าง ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน และระหว่างผู้ปฏิบัติงานต่างกลุ่ม/งาน ผ่าน Facebook กลุ่มสถาบันวิจัยและพัฒนา และ โปรแกรม Line กลุ่ม สวพ. มทร.พระนคร 2.3 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) โดยจัดส่งไฟล์เอกสารและ รับข้อมูลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับแผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติ ราชการประจำปี และผลการปฏิบัติตามแผนฯ จากผู้รับผิดชอบ โดยตรง

ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/หลักฐาน
<p>องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย</p> <p>1. ควรนำผลงานวิจัยที่หลากหลายมาบูรณาการกับการเรียนการสอน การบริการวิชาการให้มากขึ้น</p>	<p>แผนดำเนินการ:</p> <p>1. ส่งเสริมให้นักศึกษาทำแผนงาน/โครงการพิเศษจากงานวิจัยของอาจารย์ ภายใต้โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ KPI : 9 โครงการ</p> <p>2. ส่งเสริมให้อาจารย์นำผลงานวิจัยผลิตถ่ายทอดเทคโนโลยีบูรณาการสู่การบริการวิชาการเพิ่มขึ้น KPI : 9 โครงการ</p>	<p>กลุ่มวิจัย</p> <p>- นางสาวเมธิกา พ่วงแสง</p>	<p>ปีงบประมาณ 2556</p>	<p>ในปี 2556 ได้มีการส่งเสริมให้นักศึกษาทำแผนงาน/โครงการพิเศษจากงานวิจัยของอาจารย์ภายใต้โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ จำนวน 94 โครงการ งบประมาณ 1,067,000 บาท</p> <p>ในปี 2556 มีโครงการวิจัยผลิตถ่ายทอดเทคโนโลยี จำนวน 73 โครงการ และมีการบูรณาการสู่การบริการวิชาการ จำนวน 11 โครงการ</p>
<p>2. จัดระบบการจัดเก็บเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน/การอ้างอิง เพื่อให้ค้นหาได้รวดเร็ว</p>	<p>แผนดำเนินการ:</p> <p>กำหนดวิธีการจัดเก็บเอกสารแยกแ่งงานที่รับผิดชอบ</p> <p>1. เอกสารแ่งงานประจำ</p> <p>2. เอกสารแ่งงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี</p> <p>3. เอกสารแ่งงานการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>KPI : เอกสารแ่งงานแยกตามงานบริหารทั่วไป กลุ่มวิจัย กลุ่มบริการวิชาการ</p>	<p>กลุ่มวิจัย</p> <p>- นางสาวเมธิกา พ่วงแสง</p>	<p>ปีงบประมาณ 2556</p>	<p>ในปี 2556 ได้กำหนดวิธีการจัดเก็บเอกสารโดยแบ่งตามผู้รับผิดชอบ ในจำนวนที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน สำหรับงานประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มวิจัยมีผลการดำเนินงานดังนี้</p> <p>แ่งงานการประกันคุณภาพฯ จำนวน 10 ตัวบ่งชี้ จัดเก็บเข้าแฟ้ม จำนวน 10 แฟ้ม ตามตัวบ่งชี้ที่ 2.1 – 2.10 ดังนี้</p> <p>2.1 ระบบและกลไกการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p> <p>ผู้รับผิดชอบ นางสาวอินทรีมา หิรัญอักษรวงศ์ นางสาวเจนจิรา บ.ป.สูงเนิน นางสาวเมธิกา พ่วงแสง</p> <p>2.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p> <p>ผู้รับผิดชอบ</p>

ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/หลักฐาน
				<p>นางสาวเจนจิรา บ.ป.สูงเนิน นางสาวเมธิกา พ่วงแสง</p> <p>2.3 ระบบกลไกการจัดการเรื่องการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและหรือการบริการวิชาการ ผู้รับผิดชอบ นางสาวเมธิกา พ่วงแสง</p> <p>2.4 ระดับความสำเร็จของการจัดสรรงบประมาณวิจัยจากงบประมาณภายใน ผู้รับผิดชอบ นางสาวพัชรนันท์ ยังวรวิเชียร</p> <p>2.5 ระดับความสำเร็จของการติดตามประเมินผลการทำงานวิจัย ผู้รับผิดชอบ นางสาววิสุตา วรรณห้วย</p> <p>2.6 ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ผู้รับผิดชอบ นายปิยวัฒน์ เจริญทรัพย์</p> <p>2.7 ระดับความสำเร็จของการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย ผู้รับผิดชอบ นางสาวเจนจิรา บ.ป.สูงเนิน</p> <p>2.8 ระดับความสำเร็จของการพัฒนานักวิจัย ผู้รับผิดชอบ นางสาวเมธิกา พ่วงแสง</p> <p>2.9 จำนวนผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์หรือผลงานวิชาการที่ดำเนินการจัดแจ้งหรือจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุจิรา จุ่นบุญ</p> <p>2.10 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของนักศึกษา ผู้รับผิดชอบ นางสาวพัชรนันท์ ยังวรวิเชียร</p>

ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/หลักฐาน
<p>องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการแก่สังคม</p> <p>- ควรเพิ่มการประสานงานกับหน่วยงานภายใน (คณะ) เพื่อเป็นฐานในการสร้างงานขององค์กร</p>	<p>แผนดำเนินการ:</p> <p>- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานด้านบริการวิชาการระหว่างสถาบันวิจัยและพัฒนา และคณะ</p> <p>KPI: กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านบริการวิชาการตามตัวบ่งชี้ครบทุกคณะ</p>	<p>กลุ่มบริการวิชาการ</p> <p>- นางสาวดวงตา เข็มทรัพย์</p>	<p>ปีการศึกษา 2556</p>	<p>สวพ.ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดังนี้</p> <p>- ขั้นตอนการดำเนินโครงการบริการวิชาการ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2555 ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>- การบูรณาการงานบูรณาการวิชาการกับการเรียนการสอนและการวิจัย วันที่ 8 มีนาคม 2556 ณ ห้องประชุมเฟื่องเงิน ชั้น 3 อาคารเอนกประสงค์ 1 คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารงานวิจัยและงานบริการวิชาการกับหน่วยงานภายนอก ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บางเขน) และมหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น เมื่อวันที่ 8 -11 มกราคม 2556 ภายใต้โครงการวิจัยสัญญา และบริการวิชาการสัญญา กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงานการศึกษาดูงานภายนอกสถานที่ภายใต้โครงการวิจัยสัญญาและโครงการบริการวิชาการสัญญาโดยมีบุคลากรทุกคณะร่วมโครงการดังกล่าว</p>

ส่วนที่ 3

การประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2556

- ส่วนที่ 3-1 สรุปผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ
ตามเกณฑ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร
- ส่วนที่ 3-2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ
ตามเกณฑ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร

สรุปผลการดำเนินงาน ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ และค่าเฉลี่ยรายมาตรฐาน
ตามเกณฑ์สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ปีการศึกษา 2556

องค์ประกอบที่	จำนวน ตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	ผู้กำกับดูแล	
			รองผู้อำนวยการ	หัวหน้างาน
1	1	4	ฝ่ายบริหาร	สำนักงานผู้อำนวยการ
2	10	40	ฝ่ายวิจัย	กลุ่มวิจัย
3	6	24	ฝ่ายบริการวิชาการ	กลุ่มบริการวิชาการ
4	7	28	ฝ่ายบริหาร	สำนักงานผู้อำนวยการ
5	1	4	ฝ่ายบริหาร	สำนักงานผู้อำนวยการ

ส่วนที่ 3-1 สรุปผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้คุณภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2556

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้	เป้า หมาย	ค่า น้ำหนัก	ผลการดำเนินการปีการศึกษา 2556									บรรลุ เป้าหมาย ✓ = บรรลุ x = ไม่ บรรลุ
			4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)			8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)			12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)			
			ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ผล ประเมิน	ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ ผล ประเมิน	ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ผล ประเมิน	
			ตัวหาร			ตัวหาร			ตัวหาร			
องค์ประกอบที่ 1 : ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ (น้ำหนักร้อยละ 4)												
1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	6 ข้อ	4							8	5	✓	
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 1										5		
องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย (น้ำหนักร้อยละ 40)												
2.1 ระบบและกลไกการพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	5 ข้อ	4							7	5	✓	
2.2 ระบบและกลไกการจัดการ ความรู้จากงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	4 ข้อ	4							5	5	✓	
2.3 ระบบกลไกการจัดการเรื่อง การบูรณาการการวิจัยกับการเรียน การสอนและหรือการบริการวิชาการ	4 ข้อ	4							5	5	✓	
2.4 ระดับความสำเร็จของการ จัดสรรงบประมาณวิจัยจาก งบประมาณภายใน	5 ข้อ	4							6	5	✓	
2.5 ระดับความสำเร็จของการ ติดตามประเมินผลการทำงานวิจัย	4 ข้อ	4							6	5	✓	
2.6 ระดับความสำเร็จของการ เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	5 ข้อ	4							6	5	✓	
2.7 ระดับความสำเร็จของการจัดทำ วารสารวิชาการและวิจัย	4 ข้อ	4							5	5	✓	
2.8 ระดับความสำเร็จของการ พัฒนานักวิจัย	4 ข้อ	4							5	5	✓	
2.9 จำนวนผลงานวิจัยหรือผลงาน สร้างสรรค์หรือผลงานวิชาการที่ ดำเนินการจัดแจ้งหรือจดทะเบียน ทรัพย์สินทางปัญญา	16-20 เรื่อง	4							14	2	x	
2.10 ระดับความสำเร็จของการ ส่งเสริมการทำงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ของนักศึกษา	4 ข้อ	4							5	5	✓	
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 2										4.70		

● ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

00.00 - 1.50

● ต้องปรับปรุง

1.51 - 2.50

● พอใช้

2.51 - 3.50

● ดี

3.51 - 4.50

● ดีมาก

4.51 - 5.00

ตารางที่ 3 - 1 สรุปผลการดำเนินงาน : เกณฑ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร (ต่อ)

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้	เป้า หมาย	ค่า น้ำหนัก	ผลการดำเนินการปีการศึกษา 2556									บรรลุ เป้าหมาย ✓ = บรรลุ ✗ = ไม่ บรรลุ
			4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)			8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)			12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)			
			ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ผล ประเมิน	ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ ผล ประเมิน	ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ผล ประเมิน	
			ตัวหาร			ตัวหาร			ตัวหาร			
ตัวหาร	ตัวหาร	ตัวหาร										
องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการแก่สังคม (น้ำหนักร้อยละ 24)												
3.1 ระบบและกลไกการบริการทาง วิชาการแก่สังคม	4 ข้อ	4							5	5	✓	
3.2 กระบวนการบริการทางวิชาการ ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	4 ข้อ	4							5	5	✓	
3.3 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กร ภายนอก	4 ข้อ	4							5	5	✓	
3.4 ระดับความสำเร็จของการ ให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่ สังคม	4 ข้อ	4							5	5	✓	
3.5 ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินงานคลินิกเทคโนโลยี	4 ข้อ	4							5	5	✓	
3.6 ร้อยละของงบประมาณภายนอก ต่องบประมาณภายใน ในการ สนับสนุนงานบริการวิชาการ	4 ข้อ	4							5	5	✓	
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 3									5			
องค์ประกอบที่ 4 : การบริหารและจัดการ (น้ำหนักร้อยละ 28)												
4.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับ ของสถาบัน	6 ข้อ	4							7	5	✓	
4.2 ระดับคุณภาพของการถ่ายทอด เป้าหมายของคณะกรรมการประจำ สถาบันวิจัยและพัฒนาสู่การปฏิบัติ	4 ประเด็น	4							5	5	✓	
4.3 ระดับความสำเร็จในการเปิด โอกาสให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก สถาบันวิจัยและพัฒนาแสดงความ คิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผล การปฏิบัติราชการ	4 ประเด็น	4							5	5	✓	
4.4 ระดับความสำเร็จของ แผนพัฒนาบุคลากรของสถาบัน	4 ประเด็น	4							5	5	✓	
4.5 ระดับความสำเร็จของการ จัดการความรู้ของสถาบัน	4 ประเด็น	4							5	5	✓	

● ต้องปรับปรุงเร่งด่วน ● ต้องปรับปรุง ● พอใช้ ● ดี ● ดีมาก
00.00 - 1.50 1.51 - 2.50 2.51 - 3.50 3.51 - 4.50 4.51 - 5.00

ตารางที่ 3 - 1 สรุปผลการดำเนินงาน : เกณฑ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร (ต่อ)

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้	เป้า หมาย	ค่า น้ำหนัก	ผลการดำเนินการปีการศึกษา 2555									บรรลุ เป้าหมาย ✓ = บรรลุ x = ไม่ บรรลุ
			4 เดือน (1 มีย.55-30 กย.55)			10 เดือน (1 มีย. 55-31 มีค.56)			12 เดือน (1 มีย. 55-31 พค. 56)			
			12 เดือน งปม. 55 (1 ตค.54-30 กย. 55)			6 เดือน งปม. 56 (1 ตค.55-31 มีค. 56)			8 เดือน งปม. 56 (1 ตค.55-31 พค. 56)			
			ตัวตั้ง ตัวหาร	ผล	คะแนน/ผล ประเมิน	ตัวตั้ง ตัวหาร	ผล	คะแนน/ ผล ประเมิน	ตัวตั้ง ตัวหาร	ผล	คะแนน/ผล ประเมิน	
4.6 ระบบบริหารความเสี่ยง	5 ข้อ	4								6	5	✓
4.7 จำนวนช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน ของสถาบัน	4 ช่องทาง	4								10	5	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 4											5	
องค์ประกอบที่ 5 : ระบบกลไกการประกันคุณภาพ (น้ำหนักร้อยละ 4)												
5.1 ระบบและกลไกการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน	7 ข้อ	4								9	5	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 5											5	
เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุก องค์ประกอบ											4.88	●

- ต้องปรับปรุงเร่งด่วน ● ต้องปรับปรุง ● พอใช้ ● ดี ● ดีมาก
 00.00 - 1.50 1.51 - 2.50 2.51 - 3.50 3.51 - 4.50 4.51 - 5.00

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน , วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 : กระบวนการพัฒนาแผน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 8 ข้อ ดังนี้ (ชี้ด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์ตามคำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 18/2555 ลงวันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ / แผนกลยุทธ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.1.1-1-01) ซึ่งคณะกรรมการได้ร่วมทบทวนนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ของ สวพ. ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และงานแผนและงบประมาณได้จัดทำประชาพิจารณ์ภายในหน่วยงานสรุปผลการประชาพิจารณ์ ตามบันทึกข้อความ เสนอผู้อำนวยการ สวพ. ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2555 เรื่อง สรุปผลการจัดทำประชาพิจารณ์ เรื่อง นโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ของ สวพ. (สวพ.1.1-1-02) โดยคณะกรรมการได้จัดทำผังเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ สวพ. ยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (มทร.พระนคร) ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ มทร.พระนคร ประจำปี และยุทธศาสตร์กระทรวง (สวพ.1.1-1-03) และได้ทำการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแผนยุทธศาสตร์ สวพ. กับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ตามตารางการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแผนยุทธศาสตร์ สวพ. กับแผนยุทธศาสตร์ มทร.พระนคร (สวพ.1.1-1-04) และนำเสนอคณะกรรมการประจำ สวพ. ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 3/2555 วันพุธที่ 19 ธันวาคม 2555 วาระที่ 4.6 ผังยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ.1.1-1-05)

2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์สถาบันไปสู่ทุกกลุ่มงานภายในสถาบัน

โดย สวพ. มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ www.ird.rmutp.ac.th (สวพ.1.1-2-01) และประชุมชี้แจงแผนกลยุทธ์และพันธกิจของสถาบันให้บุคลากรในหน่วยงาน ตั้งแต่รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงาน และบุคลากรระดับปฏิบัติการ ตามรายงานการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 3/2555 วันอังคาร ที่ 18 ธันวาคม 2555 วาระที่ 4.5 ผังยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ.1.1-2-02)

3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 2 พันธกิจ คือ การวิจัย และการบริการวิชาการ

คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์ สวพ. ทำการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแผนกลยุทธ์กับแผนปฏิบัติราชการประจำปี ตามตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแผนกลยุทธ์กับแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ.1.1-3-01) โดยให้กลุ่มวิจัยและกลุ่มบริการ

วิชาการเสนอแผนปฏิบัติราชการประจำปีตามพันธกิจที่รับผิดชอบ และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สวพ. (สวพ.1.1-3-02)

4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อ วัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

โดยคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์ สวพ. ร่วมกับกลุ่มงานทั้ง 2 พันธกิจหลัก กำหนดตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ของสถาบันในระดับผลลัพธ์และผลผลิตตามค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัย กำหนด ตามแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2555 - 2558 สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.1.1-4-01) และ กำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการประจำปีให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน ทั้งในเชิงปริมาณ เชิงเวลา และงบประมาณ รวมทั้งผู้รับผิดชอบ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สวพ. (สวพ.1.1-4-02)

5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 2 พันธกิจ

โดยกลุ่มงานผู้รับผิดชอบขออนุมัติดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการ (สวพ.1.1-5-01) งานติดตามและประเมินผลทำการติดตามการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี โครงการ/กิจกรรม ที่ไม่เป็นไปตามแผนจะดำเนินการแจ้ง กองนโยบายและแผน เพื่อขอปรับแผนปฏิบัติราชการประจำปี (สวพ.1.1-5-02)

6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

โดยผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ส่งงาน ติดตามและประเมินผล ก่อนวันที่ 10 ของเดือน (สวพ.1.1-6-01) และ สวพ. รายงานผลการดำเนินงาน รายงานโครงการตามระบบ BPM ของมหาวิทยาลัย (สวพ.1.1-6-02) และรวบรวมผลการดำเนินงานเพื่อ รายงานคณะกรรมการประจำ สวพ. เป็นรายไตรมาส ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 1/2556 วันอังคารที่ 26 มีนาคม 2556 วาระที่ 5.1 รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (ไตรมาสที่ 1 และ ไตรมาสที่ 2) (สวพ.1.1-6-03) และรายงาน การประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 3/2556 วันศุกร์ที่ 27 กันยายน 2556 วาระที่ 4.1 การ ดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา ตามค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ และระดับผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ.1.1-6-04)

7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

โดย สวพ. มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีทุกผลผลิต โดยการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับค่าเป้าหมายตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ ตาม รายงานผลการดำเนินงานของ สวพ. ตามค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ และระดับผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ.1.1-7-01) และนำผลการประเมินดังกล่าวเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 3/2556 วันศุกร์ที่ 27 กันยายน 2556 วาระที่ 4.1 การดำเนินงานของ สวพ. ตามค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ และระดับผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ.1.1-7-02)

8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และ แผนปฏิบัติการประจำปี

โดย สวพ. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์ โดยผู้บริหารเข้าร่วมโครงการทบทวนกลยุทธ์ มทร.พระนคร พ.ศ. 2556 ตามบันทึกข้อความ ที่ ศธ 0581.11/0758 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนา

เชิงปฏิบัติการการทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มทร.พระนคร ปี พ.ศ. 2556 (สวพ.1.1-8-01) และมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ของ สวพ. นำเสนอคณะกรรมการประจำ สวพ. ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 5/2556 วันพุธที่ 19 ธันวาคม 2556 วาระที่ 4.1 ทบทวนผังยุทธศาสตร์ สวพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (สวพ.1.1-8-02) และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (สวพ.1.1-8-03) ให้เชื่อมโยงกับผังยุทธศาสตร์ สวพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 สำหรับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำ สวพ. ได้นำไปปรับปรุงในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีต่อไป

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6 ข้อ	-	-	-	-	8 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.1.1-1-01	คำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ 18/2555 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ / แผนกลยุทธ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.1.1-1-02	บันทึกข้อความ เสนอผู้อำนวยการ สวพ. ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2555 เรื่อง สรุปผลการจัดทำประชาพิจารณ์ เรื่อง นโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.1.1-1-03	ผังความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปี และยุทธศาสตร์กระทรวง
สวพ.1.1-1-04	ตารางการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างยุทธศาสตร์ สวพ. กับยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ.1.1-1-05	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2555 วันพุธ ที่ 19 ธันวาคม 2555 วาระที่ 4.6 ผังยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ.1.1-1-04)
สวพ.1.1-2-01	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา www.ird.rmutp.ac.th
สวพ.1.1-2-02	รายงานการประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2555 วันอังคาร ที่ 18 ธันวาคม 2555 วาระที่ 4.5 ผังยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ.1.1-3-01	ตารางวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแผนกลยุทธ์กับแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ.1.1-3-02	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.1.1-4-01	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ. 2555 - 2558 สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.1.1-4-02	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.1.1-5-01	- บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0581.11/1594 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2555 เรื่อง ขออนุมัติโครงการวิจัยสัญจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 - บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0581.11/0999 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2556 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าสับปะรดเป็นน้ำส้มสายชู และน้ำผลไม้พร้อมดื่ม

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.1.1-5-02	บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0581.11/0855 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติราชการ โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ.1.1-6-01	แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ.1.1-6-02	รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ทุกวันที่ 10 ของเดือน ผ่านระบบ BPM
สวพ.1.1-6-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2556 วันอังคารที่ 26 มีนาคม 2556 วาระที่ 5.1 รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (ไตรมาสที่ 1 และ ไตรมาสที่ 2)
สวพ.1.1-6-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2556 วันศุกร์ที่ 27 กันยายน 2556 วาระที่ 4.1 การดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา ตามค่าเป้าหมาย ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ และระดับผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ.1.1-7-01	รายงานผลการดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา ตามค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ และระดับผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ.1.1-7-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2556 วันศุกร์ที่ 27 กันยายน 2556 วาระที่ 4.1 การดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา ตามค่าเป้าหมาย ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ และระดับผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ.1.1-8-01	บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0581.11/0758 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปี พ.ศ. 2556
สวพ.1.1-8-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 5/2556 วันพุธ ที่ 19 ธันวาคม 2556 วาระที่ 4.1 ทบทวนผังยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
สวพ.1.1-8-03	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

จุดแข็ง

- ผู้บริหารและบุคลากรมีความมุ่งมั่นในการทำงานเพื่อให้งานบรรลุสู่ความสำเร็จ
- มีการบริหารจัดการที่เป็นระบบ สามารถเชื่อมโยงแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u>		
-	- งานแผนและงบประมาณ	
<u>แผนพัฒนา</u>		
-		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์พร ภู่อภิลิทธิ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6098
(รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวสุพัตรา ศรีนิปกานนท์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6098
(หัวหน้างานบริหารทั่วไป)

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 : ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 7 ข้อ ดังนี้ (ชี้ติ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีระบบและกลไกการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุตามแผนดำเนินงานวิจัยของสถาบันและดำเนินการตามระบบที่กำหนด

สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) ทำหน้าที่บริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การบริหารงานดังกล่าวบรรลุเป้าหมาย สวพ. จึงได้กำหนดระบบและกลไกการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1.1 มีการกำหนดแนวทางการทำงานวิจัยโดยจัดทำเป็นยุทธศาสตร์การวิจัยที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากร (สวพ.2.1-1-01)

1.2 มีการจัดทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานของกลุ่มวิจัยครบทุกกระบวนการรวมทั้งจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน (สวพ.2.1-1-02) และการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกันผ่านทางเว็บไซต์ของสถาบัน (สวพ.2.1-1-03)

1.3 มีการจัดทำระเบียบ ประกาศ ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์การทำงานวิจัย ได้แก่ (สวพ.2.1-1-04)

1.3.1 ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัย 2547

1.3.2 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนบุคลากรเพื่อไปเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ พ.ศ. 2551

1.3.3 ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประจำวารสารวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2550

1.3.4 ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประจำวารสารวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. 2550 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

1.3.5 ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยกองทุนเพื่อการวิจัย พ.ศ. 2555

1.3.6 ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. 2555

1.3.7 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนเงินกองทุนเพื่อการวิจัย เป็นเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสาร

1.4 มีการสนับสนุนงบประมาณงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2556 จำนวน 12,997,200 บาท งบประมาณประมาณเงินรายได้ 8,934,760บาท และงบประมาณภายนอก 1,689,999

รวมทั้งสิ้น 23,621,959 บาท ในการดำเนินการวิจัย โดยงบประมาณทั้งหมดของมหาวิทยาลัย จำนวนทั้งสิ้น 1,112,554,120 บาท เป็นร้อยละ 2.12 ของงบประมาณทั้งหมด (สวพ.2.1-1-05)

1.5 มีการติดตามรายงานความก้าวหน้า การติดตามประเมินผลวิจัย โดยมีการติดตามผลการดำเนินการวิจัยเป็นรายไตรมาส 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน โดยให้นักวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายงานผลตามแบบฟอร์ม ต1ช / ต ผ่านหน่วยงานต้นสังกัดถึงสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.1-1-06)

1.6 กำหนดโครงสร้างการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ภายในกลุ่มวิจัย ซึ่งแบ่งออกเป็นงานประสานงานวิจัย งานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี งานพัฒนางานวิจัย ปรากฏในโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ สวพ. (สวพ.2.1-1-07)

1.7 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนโดยจัดทำเป็นคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เป็นรายบุคคลและรายตำแหน่ง (สวพ.2.1-1-08)

1.8 มีการดำเนินงานตามระบบและขั้นตอนของงานงบประมาณวิจัย โดยมีการประกาศรับข้อเสนอการวิจัยตามบันทึกข้อความประกาศรับข้อเสนอการวิจัย (สวพ.2.1-1-09) รวบรวมข้อเสนอการวิจัย (สวพ.2.1-1-10) แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะกรรมการพิจารณาโดยจัดทำเป็นคำสั่งของมหาวิทยาลัย (สวพ.2.1-1-11) และแจ้งผลการพิจารณาแก่นักวิจัยผ่านหน่วยงานต้นสังกัดเป็นบันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย (สวพ.2.1-1-12) มีการจัดทำสัญญารับทุนอุดหนุนวิจัยสำหรับโครงการที่ผ่านการพิจารณา (สวพ.2.1-1-13) มีการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยรายไตรมาส (สวพ.2.1-1-14) มีการประเมินผลการดำเนินงานวิจัยโดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งและประเมินผลครบทุกโครงการ (สวพ.2.1-1-15)

1.9 มีการดำเนินงานตามระบบและขั้นตอนของงานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี มีการประกาศรับผลงานเข้าร่วมนำเสนอในงานต่างๆ (สวพ.2.1-1-16) มีการขออนุมัติดำเนินโครงการฯ และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน (สวพ.2.1-1-17) มีการดำเนินโครงการตามที่ขออนุมัติ มีการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ (สวพ.2.1-1-18) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานผ่านสื่อต่างๆ อาทิ เอกสารข่าวรายเดือน (สวพ.2.1-1-19) จดหมายข่าวมหาวิทยาลัย (สวพ.2.1-1-20) การประชุมผู้บริหารระดับต่างๆ (สวพ.2.1-1-21) และเว็บไซต์ของ สวพ. (สวพ.2.1-1-22)

10. มีการดำเนินงานตามระบบและขั้นตอนของงานพัฒนางานวิจัย มีโครงการ/กิจกรรมประกอบด้วย โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โครงการวิจัยสัญจร ประจำปี 2556 กิจกรรมเชิดชูเกียรตินักวิจัยและหน่วยงานบริหารงานวิจัยดีเด่น ประจำปี 2555 (สวพ.2.1-1-23) และการประชาสัมพันธ์การอบรมด้านการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก (สวพ.2.1-1-24) โดยมีการดำเนินงานตามระบบและขั้นตอน ดังนี้ ขออนุมัติดำเนินโครงการและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์รับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการฯ ดำเนินโครงการฯสรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานมหาวิทยาลัย (สวพ.2.1-1-25)

2. มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน

2.1 มหาวิทยาลัยสนับสนุนให้มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ร่วมเป็นที่วิจัยของอาจารย์ (สวพ.2.1-2-01)

2.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีทำโครงการ/แผนงานจากงานวิจัยของอาจารย์ โดยสนับสนุนงบประมาณผ่านโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ (สวพ.2.1-2-02)

2.3 ส่งเสริมนักศึกษาร่วมจัดแสดงและนำเสนอผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักศึกษาโดยการนำเสนอผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ร่วมกับหน่วยงานภายนอก อาทิ งานเทคโนโลยีและนวัตกรรมของไทย งานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งานวันนักประดิษฐ์ ร่วมกับกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (สวพ.2.1-2-03)

3. มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

สวพ. มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้

3.1 พัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ประกอบด้วยโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โครงการวิจัยสัญจร ประจำปี 2556 กิจกรรมเชิดชูเกียรตินักวิจัยและหน่วยงานบริหารงานวิจัยดีเด่น ประจำปี 2556 (สวพ.2.1-3-01)

3.2 ให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณของนักวิจัยและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องแก่อาจารย์/นักวิจัย ในโครงการวิจัยสัญจร ประจำปี 2556 (สวพ.2.1-3-02) และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตามคำสั่งเลขที่ ๓๗๗ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖ (สวพ.2.1-3-03) และประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำร่างจรรยาบรรณการวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตามรายงานการประชุมเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2556 (สวพ.2.1-3-04) รวมทั้งประชาสัมพันธ์จรรยาบรรณการวิจัยผ่าน <http://ird.rmutp.ac.th> (สวพ.2.1-3-05)

4. มีการจัดสรรงบประมาณของสถาบันเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

โดย ในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ได้เปิดรับข้อเสนอการวิจัย รวบรวมและพิจารณา จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้

4.1 งบประมาณเงินรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 จำนวน 45 โครงการ งบประมาณ . 12,997,200 บาท (สวพ. 2.1-4-01)

4.2 งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 จำนวน 25 โครงการ งบประมาณ 6,743,260 บาท (สวพ. 2.1-4-02)

4.3 งบประมาณเงินรายได้คณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 จำนวน 60 โครงการ งบประมาณ 1,691,500 บาท (สวพ. 2.1-4-03)

4.4 งบประมาณวิจัยสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 จำนวน 14 โครงการ งบประมาณ 500,000 บาท (สวพ. 2.1-4-04)

4.5 งบประมาณเงินภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 จำนวน 6 โครงการ งบประมาณ บาท (สวพ. 2.1-4-05)

4.6 งบประมาณโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ จำนวน 94 โครงการ งบประมาณ 1,067,000 บาท (สวพ.2.1-4-06)

5. มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบันอย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้

5.1 ห้องปฏิบัติการวิจัยฯ ประจำแต่ละคณะเพื่อให้สอดคล้องกับงานวิจัยแต่ละประเภทที่มีความแตกต่างกันในแต่ละสาขาวิชาการ (สวพ.2.1-5-01)

5.2 ห้องสมุดสำหรับเป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลการวิจัยประจำแต่ละศูนย์ จำนวน 5 ศูนย์ (สวพ.2.1-5-02) <http://lib.arit.rmutp.ac.th/>

5.3 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ฐานข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย <http://lib.arit.rmutp.ac.th/> รายละเอียดฐานข้อมูล (สวพ.2.1-5-03)

5.4 ศูนย์การเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้ (สวพ. 2.1-5-04)

5.4.1 ศูนย์การเรียนรู้สิ่งทอและแฟชั่น

5.4.2 ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ประกอบด้วย

- สาขาผู้ประกอบการอาหารไทย ระดับ 1-2

- สาขาช่างจัดดอกไม้ระดับ 1

- สาขาช่างตัดเย็บเสื้อผ้าสตรี ระดับ 1

5.4.3 ศูนย์คลินิกเทคโนโลยี 5 ศูนย์

5.4.4 ศูนย์ความเป็นเลิศด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

5.5 กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดประชุมวิชาการโดยความร่วมมือของเครือข่าย 9 มทร. (สวพ.2.1-5-05) การจัดแสดงงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก (สวพ. 2.1-5-06)

6. มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น โดย สวพ. ได้ดำเนินการการติดตามและประเมินผลการดำเนินการในข้อ 4 และข้อ 5 ดังนี้

6.1 จัดทำแบบประเมินคุณภาพผลงานวิจัย ประจำปี 2556 (สวพ.2.1-6-01) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ ตามคำสั่งเลขที่ 178 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556 (สวพ.2.6-1-02) ประเมินและสรุปผลการประเมินรายงานผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.6-6-03)

6.2 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย (สวพ.2.1-6-04) สสำรวจความพึงพอใจและสรุปผลการสำรวจรายงานผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.1-6-05)

7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน

โดย นำผลการประเมินในข้อ 6 เสนอผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ. 2.1-7-01) ผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนาให้ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินและผู้เกี่ยวข้องจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงเสนอผู้บริหารเพื่อพัฒนาการดำเนินงานในปีต่อไป (สวพ.2.1-7-02)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5 ข้อ					7 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.1-1-01	ยุทธศาสตร์การวิจัยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ.2.1-1-02	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานของกลุ่มวิจัย
สวพ.2.1-1-03	หน้าเว็บไซต์การประชาสัมพันธ์คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน
สวพ.2.1-1-04	ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยและบริการวิชาการ
สวพ.2.1-1-05	สรุปภาพรวมโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี 2556
สวพ.2.1-1-06	สรุปภาพรวมการติดตามประเมินผลการวิจัย
สวพ.2.1-1-07	โครงสร้างการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ภายในกลุ่มวิจัย
สวพ.2.1-1-08	คำสั่งปฏิบัติหน้าที่เป็นรายบุคคลและรายตำแหน่ง
สวพ.2.1-1-09	บันทึกข้อความประกาศรับข้อเสนอการวิจัย

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.1-1-10	เอกสารการรวบรวมข้อเสนอการวิจัย
สวพ.2.1-1-11	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย
สวพ.2.1-1-12	บันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย
สวพ.2.1-1-13	บันทึกข้อความแจ้งนักวิจัยทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย
สวพ.2.1-1-14	เอกสารรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย
สวพ.2.1-1-15	เอกสารรายงานผลการประเมินการดำเนินงานวิจัย
สวพ.2.1-1-16	บันทึกข้อความประกาศรับผลงานเข้าร่วมนำเสนอในงานต่างๆ
สวพ.2.1-1-17	หนังสืออนุมัติดำเนินโครงการและคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
สวพ.2.1-1-18	เอกสารรายงานผลการดำเนินโครงการและการรายงานผลการดำเนินงานเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เสนอมหาวิทยาลัย
สวพ.2.1-1-19	เอกสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ผ่านข่าวรายเดือน
สวพ.2.1-1-20	เอกสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ผ่านจดหมายข่าวมหาวิทยาลัย
สวพ.2.1-1-21	เอกสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ผ่านการประชุมผู้บริหารระดับต่างๆ
สวพ.2.1-1-22	เอกสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ผ่าน www.ird.rmutp.ac.th
สวพ.2.1-1-23	รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักวิจัย - รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร - รายงานผลการดำเนินงานโครงการวิจัยสัญจร ประจำปี 2556 - รายงานกิจกรรมคัดเลือกเชิดชูเกียรตินักวิจัยและหน่วยงานบริหารงานวิจัยดีเด่น ประจำปี 2556
สวพ.2.1-1-24	บันทึกข้อความประชาสัมพันธ์การพัฒนานักวิจัยจากหน่วยงานภายนอก
สวพ.2.1-1-25	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานพัฒนางานวิจัย
สวพ. 2.1-2-01	หนังสืออนุมัติโครงการวิจัยมีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ร่วมเป็นทีมวิจัยของอาจารย์
สวพ. 2.1-2-02	หนังสืออนุมัติโครงการโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2556
สวพ. 2.1-2-03	รายงานผลการดำเนินโครงการจัดนิทรรศการวิจัย และสิ่งประดิษฐ์ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
สวพ. 2.1-3-01	รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักวิจัย ประจำปี 2556
สวพ. 2.1-3-02	รายงานผลการดำเนินงานโครงการวิจัยสัญจร ประจำปี 2556
สวพ. 2.1-3-03	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 377/2556 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2556
สวพ. 2.1-3-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการจรรยาบรรณการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 1 วันที่ 15 พฤษภาคม 2556
สวพ. 2.1-3-05	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ. 2.1-4-01	หนังสืออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2556
สวพ. 2.1-4-02	หนังสืออนุมัติงบประมาณรายได้ มหาวิทยาลัย ประจำปี 2556
สวพ. 2.1-4-03	หนังสืออนุมัติงบประมาณรายได้คณะ ประจำปี 2556
สวพ. 2.1-4-04	หนังสืออนุมัติงบประมาณวิจัยสถาบัน ประจำปี 2556
สวพ. 2.1-4-05	หนังสือแจ้งผลการพิจารณาทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอก ประจำปี 2556
สวพ. 2.1-4-06	หนังสืออนุมัติงบประมาณโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ ประจำปี 2556
สวพ.2.1-5-01	ภาพถ่ายห้องปฏิบัติการวิจัย

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.1-5-02	หน้าเว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการ http://lib.arit.rmutp.ac.th
สวพ.2.1-5-03	หน้าเว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการ http://lib.arit.rmutp.ac.th
สวพ.2.1-5-04	ภาพถ่ายศูนย์การเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้
สวพ.2.1-5-05	รายงานผลการดำเนินโครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 5 และการประชุมวิชาการนานาชาติ ครั้งที่ 4
สวพ.2.1-5-06	เอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ประจำปี 2556
สวพ.2.1-6-01	แบบประเมินคุณภาพผลงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2556
สวพ.2.1-6-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพผลงานวิจัย ประจำปี 2556 ที่ 178/2556 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556
สวพ.2.1-6-03	รายงานผลการประเมินคุณภาพผลงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2556
สวพ.2.1-6-04	แบบประเมินความพึงพอใจต่อการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย
สวพ.2.1-6-05	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย
สวพ.2.1-7-01	บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินฯเสนอผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.1-7-02	แผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานวิจัย

จุดแข็ง

1. สถาบันวิจัยและพัฒนา มีโครงสร้างการบริหารและกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบรายบุคคลตามโครงสร้างอย่างชัดเจน
2. มีการจัดทำขั้นตอนและปฏิทินการปฏิบัติงานครบทุกกระบวนการซึ่งส่งผลที่ดีต่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ
3. มีการดำเนินกิจกรรมที่รับผิดชอบต่อครบถ้วนตามวงจร PDCA

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - การใช้ระบบบริหารงานวิจัย มทร.พระนคร (RPM) โดยเชื่อมโยงกับการติดตามประเมินผลการวิจัยทั้งระบบ	- งานประสานงานวิจัย - งานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
<u>แผนพัฒนา</u> -	- งานพัฒนางานวิจัย	

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิธีพัชระโท 0-2282-9009 ต่อ 6099
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวอินทิมา หิรัญอุครวงศ์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6094
(หัวหน้ากลุ่มวิจัย)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 : ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 5 ข้อ ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มี
 ผลการดำเนินงาน)

1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) กำหนดระบบและกลไกการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ ดังนี้

1.1 จัดทำขั้นตอนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ประกอบด้วย 5 เรื่อง (สวพ. 2.2-1-01) ได้แก่

1.1.1 คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานการจดสิทธิบัตรการวิจัย และสิ่งประดิษฐ์ กับหน่วยงานภายนอก

1.1.2 คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานงานสัมมนาทางวิชาการ

1.1.3 คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน การนำเสนอผลงาน ณ ต่างประเทศ

1.1.4 คู่มือขั้นตอนงานจัดทำเอกสารและซีดีเผยแพร่ผลงานวิจัยและบริการวิชาการ

1.1.5 คู่มือขั้นตอนงานวารสารวิชาการวิจัย

1.2 มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สวพ. ที่กำหนดผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างชัดเจน (สวพ.2.2-1-02)

1.3 มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ผ่านทางโครงการ/กิจกรรม ต่างๆ เช่น

1.3.1 โครงการจดสิทธิบัตรการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ประจำปี 2556 (สวพ.2.2-1-03)

1.3.2 กิจกรรมการจัดทำเอกสารและซีดีเผยแพร่ผลงานวิจัยและบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2556 (สวพ.2.2-1-04)

1.3.3 โครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (สวพ.2.2-1-05)

1.3.4 การนำเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ (สวพ.2.2-1-06)

1.4 มีการสนับสนุนงบประมาณสำหรับบุคลากรที่ต้องการเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งในระดับชาติและนานาชาติโดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนบุคลากรเพื่อไปเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ พ.ศ.2551 (สวพ.2.2-1-07)

1.5 มีการสนับสนุนงบประมาณการจัดทำโครงการวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร เพื่อเป็นเวทีรองรับการตีพิมพ์ผลงานของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่องดังนี้ (สวพ. 2.2-1-8)

1.5.1 ปีงบประมาณ 2550 ได้รับสนับสนุน 410,000 บาท จำนวนบทความ 24 เรื่อง

1.5.2 ปีงบประมาณ 2551 ได้รับสนับสนุน 328,000 บาท จำนวนผลงาน 25 เรื่อง

1.5.3 ปีงบประมาณ 2552 ได้รับสนับสนุน 300,000 บาท จำนวนผลงาน 20 เรื่อง

1.5.4 ปีงบประมาณ 2553 ได้รับสนับสนุน 350,000 บาท จำนวนผลงาน 26 เรื่อง

1.5.5 ปีงบประมาณ 2554 ได้รับสนับสนุน 400,000 บาท จำนวนผลงาน 30 เรื่อง

1.5.6 ปีงบประมาณ 2555 ได้รับสนับสนุน 350,000 บาท จำนวนผลงาน 30 เรื่อง

1.5.7 ปีงบประมาณ 2556 ได้รับสนับสนุน 300,00 บาท จำนวนผลงาน 32 เรื่อง

1.6 มีการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการเผยแพร่ผลงานในรูปแบบอื่นๆ เช่น โครงการจัดนิทรรศการร่วมกับหน่วยงานภายนอก (สวพ.2.2-1-09) การจัดทำโครงการเอกสารและซีดีเผยแพร่ผลงานวิจัยและบริการวิชาการ (สวพ.2.2-1-10) มีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการสำหรับเป็นเวทีในการนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ร่วมกับเครือข่าย 9 ราชชมงคล (สวพ. 2.2-1-11)

2. มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดย สวพ. ระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบได้แก่

2.1 จัดทำขั้นตอน คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัย (สวพ 2.2-2-01)

2.2 มีการกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน ติดตามผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์นักวิจัยเพื่อเผยแพร่ผลงาน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เลขที่ 178 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพผลงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (สวพ 2.2-2-02)

2.3 มีการคัดสรรผลงานเพื่อวิเคราะห์สังเคราะห์เพื่อเผยแพร่ให้คนทั่วไปสามารถเข้าใจได้ เช่น โครงการเอกสารและซีดีเผยแพร่ผลงานวิจัย (สวพ.2.2-2-03) เอกสารร้อยเรียงเรื่องเล่างานวิจัย (สวพ.2.2-2-04) วารสารวิชาการวิจัยมทร.พระนคร (สวพ.2.2-2-05)

3. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 สู่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง

โดย สวพ. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้สู่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชนต่างๆ (สวพ 2.2-3-01) เช่น

3.1 โครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

3.2 เอกสารซีดีเผยแพร่ผลงานวิจัยและบริการวิชาการ

3.3 เอกสารร้อยเรียงเรื่องเล่างานวิจัย

3.4 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา

(<http://www.ird.rmutp.ac.th>) และเว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี (<http://clinictech.rmutp.ac.th>)

เว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) (<http://www.ird.rmutp.ac.th/KM/>)

4. มีการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้

ประโยชน์จริงจากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน

โดย สวพ. มีการสนับสนุนผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ดังนี้

4.1 จัดทำข้อมูลขั้นตอนการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) (<http://www.ird.rmutp.ac.th/KM/>) (สวพ 2.2-4-01)

4.2 กำหนดให้มีการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ซึ่งได้กำหนดไว้ในสัญญาฯ รับทุนอุดหนุนการวิจัย (สวพ 2.2-4-02)

4.3 กำหนดผู้รับผิดชอบติดตามการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ คือ งานติดตามและประเมินผลในกลุ่มวิจัย (สวพ 2.2-4-03)

4.4 ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานวิจัย โดยใช้แบบรายงานผลการประเมินแผนงานโครงการวิจัยงบประมาณภายในของมหาวิทยาลัย (สวพ 2.2-4-04) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพผลงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 พระนครตาม คำสั่งเลขที่ 178 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพผลงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (สวพ. 2.2-4-05)

4.5 หนังสือรับรองการนำผลงานไปใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอก (สวพ. 2.2-4-06)

5. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดย สวพ. ดำเนินการในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

5.1 จัดทำขั้นตอนการดำเนินการจัดแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ (สวพ.2.2-5-01)

5.2 จัดทำแบบคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ให้แก่อาจารย์/นักวิจัย (สวพ.2.5-5-02)

5.3 จัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. 2555 (สวพ.2.5-5-03)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ข้อ					5 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 2.2-1-01	คู่มือจัดทำขั้นตอนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
สวพ.2.2-1-02	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สวพ. ที่กำหนดผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
สวพ. 2.2-1-03	รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดนิทรรศการร่วมกับหน่วยงานภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 2.2-1-04	รายงานผลการดำเนินงานการจัดทำเอกสารและซีดีเผยแพร่ผลงานวิจัยและบริการวิชาการ มทร.พระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
สวพ. 2.2-1-05	รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
สวพ. 2.2-1-06	รายงานสรุปการนำเสนอผลงานวิชาการ ณ ต่างประเทศ ประจำปี 2556
สวพ. 2.2-1-07	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนบุคลากรเพื่อไปเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ พ.ศ.2551
สวพ. 2.2-1-08	อนุมัติโครงการการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ประจำปี 2556
สวพ. 2.2-1-09	อนุมัติโครงการการจัดนิทรรศการร่วมกับหน่วยงานภายนอก ประจำปี 2556
สวพ. 2.2-1-10	อนุมัติกิจกรรมการจัดทำเอกสารและซีดีเผยแพร่ผลงานวิจัยและบริการวิชาการ มทร.พระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
สวพ. 2.2-1-11	อนุมัติโครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 5 และการประชุมวิชาการนานาชาติ ครั้งที่ 4
สวพ. 2.2-2-01	ขั้นตอนการ คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ ความรู้จากงานวิจัย
สวพ. 2.2-2-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพผลงานวิจัย ประจำปี 2556 ที่ 178/2556 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556
สวพ. 2.2-2-03	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี
สวพ. 2.2-2-04	เอกสารร้อยเรียงเรื่องเล่างานวิจัย
สวพ. 2.2-2-04	วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ประจำปี 2556
สวพ. 2.2-3-01	หนังสือประชาสัมพันธ์ - เอกสารและซีดีงานวิจัย มทร.พระนคร - วารสารวิชาการวิจัย - เอกสารร้อยเรียงเรื่องเล่างานวิจัย - หน้าเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา ird.rmutp.ac.th
สวพ. 2.2-4-01	ขั้นตอนการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM)
สวพ. 2.2-4-02	สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย
สวพ. 2.2-4-03	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สวพ. กำหนดผู้รับผิดชอบติดตามการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์
สวพ. 2.2-4-04	แบบรายงานผลการประเมินแผนงานโครงการวิจัยงบประมาณภายในของมหาวิทยาลัย
สวพ. 2.2-4-05	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพผลงานวิจัย ประจำปี 2556 ที่ 178/2556 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556
สวพ. 2.2-4-06	หนังสือรับรองการนำผลงานไปใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอก
สวพ. 2.2-5-01	ขั้นตอนการดำเนินการจัดแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์งานวิจัยและงานสร้างสรรค์
สวพ. 2.2-5-02	แบบคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์
สวพ. 2.2-5-03	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. 2555

จุดแข็ง

- มหาวิทยาลัยมีหน่วยงานกลางในการบริหารจัดการความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์อย่างชัดเจน คือ สถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งสามารถบริหารจัดการความรู้จากงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ได้อย่างเป็นรูปธรรม
- มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับความสนใจจากบุคคลภายนอกเป็นจำนวนมาก
- มีการรวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ ผลงานวิจัยและผลการสร้างสรรค์ ที่มีประโยชน์โดยรวบรวมเป็นเอกสารที่สามารถเข้าใจได้ง่าย

จุดที่ควรพัฒนา

- การจัดทำวารสารในปัจจุบันยังเป็นระบบเอกสารแบบดั้งเดิม

ข้อเสนอแนะ

1. พัฒนาวารสารระบบออนไลน์
2. พัฒนาระบบบริหารงานวิจัย (RPM) ให้สามารถนำเข้าสู่ข้อมูลผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เพื่อการเผยแพร่

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - พัฒนาวารสารระบบออนไลน์เต็มรูปแบบ	- งานเผยแพร่และ ถ่ายทอดเทคโนโลยี - งานพัฒนางานวิจัย	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
<u>แผนพัฒนา</u> -		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พีรพัชระโท 0-2282-9009 ต่อ 6099
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวอินทิริมา หิรัญอุครวงศ์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6094
(หัวหน้ากลุ่มวิจัย)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 : ระบบกลไกการจัดการเรื่องการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและหรือ
การบริการวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 5 ข้อ ดังนี้ (ชี้ด หน้า
ข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีระบบและกลไกการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและหรือการบริการวิชาการ
และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) ได้ดำเนินการจัดทำระบบและกลไกฯ ดังนี้

1.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงานการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและหรือการบริการ
วิชาการ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.3-1-01)

1.2 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ ตามคำสั่งที่
1029/2555 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2555 โดยมีหน้าที่ประสานและดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการนำ
ความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการวิจัย
(สวพ.2.3-1-02)

2. มีการจัดการให้บุคลากรทำงานวิจัยที่บูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอน

โดย สวพ. ได้ดำเนินการให้บุคลากรทำงานวิจัยที่บูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอน ดังนี้

2.1 ให้ความรู้และแนวทางในการทำงานวิจัยแบบบูรณาการผ่านโครงการวิจัยสัญจร ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ.2.3-2-01)

2.2 ให้นักศึกษาเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ในโครงการจัดนิทรรศการวิจัย
สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก (สวพ.2.3-2-02) สนับสนุนให้นักศึกษาทำงานแผนงาน/โครงการ
จากงานวิจัยของอาจารย์ผ่านโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ (สวพ.2.3-2-03)

3. มีการจัดการให้บุคลากรทำงานวิจัยที่บูรณาการการวิจัยกับการบริการวิชาการ

โดย สวพ. จัดการให้บุคลากรทำงานวิจัยที่บูรณาการกับการบริการวิชาการ ดังนี้

3.1 ให้ความรู้แนวคิดในการทำงานวิจัยแบบบูรณาการผ่านโครงการบริการวิชาการสัญจร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ.2.3-3-01)

3.2 สนับสนุนให้อาจารย์ทำงานงานวิจัยที่บูรณาการกับการบริการวิชาการ เช่น โครงการวิจัยใน
ผลผลิตเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี (สวพ.2.3-3-02) งานวิจัยที่บูรณาการกับงานบริการวิชาการผ่าน
กระบวนการถ่ายทอดเทคโนโลยี (สวพ.2.3-3-03) โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีผลงานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์
เชิงพาณิชย์ (สวพ.2.3-3-04)

4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ

โดย สวพ. มีการกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบการดำเนินการประเมินผลการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.3-4-01) มีการติดตามผลการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ (สวพ.2.3-4-02) สรุปผลการติดตามประเมินฯ (สวพ.2.3-4-03)

5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ

โดย นำผลการติดตามและประเมินผลสำเร็จของการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการเสนอผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.3-5-01) จัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงฯ ตามข้อเสนอแนะของผู้บริหาร (สวพ.2.3-5-02)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ข้อ	-	-	-	-	5 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.3-1-01	ขั้นตอนการปฏิบัติงานการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและหรือการบริการวิชาการและปฏิทินการปฏิบัติงาน
สวพ.2.3-1-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ ที่ 1029/2555 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2555
สวพ.2.3-2-01	โครงการวิจัยสัญจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ.2.3-2-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ เลขที่ 1029/2555 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2555
สวพ.2.3-2-03	หน้าที่คณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ ตามคำสั่งเลขที่ 1029/2555 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2555
สวพ.2.3-3-01	รายงานผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการสัญจร ประจำปี 2556
สวพ.2.3-3-02	ทำเนียบโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 แยกตามผลผลิต
สวพ.2.3-3-03	รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่บูรณาการกับงานบริการวิชาการผ่านกระบวนการถ่ายทอดเทคโนโลยี
สวพ.2.3-3-04	รายงานผลการดำเนินโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีผลงานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
สวพ.2.3-4-01	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.3-4-02	บันทึกข้อความติดตามผลการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ
สวพ.2.3-4-03	สรุปผลการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ
สวพ.2.3-5-01	บันทึกข้อความสรุปผลการประเมินการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการเสนอผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.3-5-02	แผนพัฒนาปรับปรุงการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ

จุดแข็ง

- มหาวิทยาลัยมีนโยบายที่ชัดเจนในการสนับสนุนการทำงานวิจัยที่บูรณาการทุกบทบาท/ภารกิจเข้าด้วยกันได้แก่ การสอนหรือการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการบำรุงศิลปวัฒนธรรม

จุดที่ควรพัฒนา

- งานวิจัยที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ และศิลปวัฒนธรรมยังมีจำนวนน้อย

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - กำกับดูแลและให้ความรู้ให้มีการดำเนินโครงการวิจัยที่บูรณาการกับการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	- งานพัฒนานักวิจัย	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
<u>แผนพัฒนา</u>		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พีรพัชระ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6099
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวอินทิริมา หิรัญอุครวงศ์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6097
(หัวหน้ากลุ่มวิจัย)

**ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 : ระดับความสำเร็จของการจัดสรรงบประมาณวิจัยจากงบประมาณภายใน
ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต**

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 6 ข้อ ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มี
ผลการดำเนินงาน)

1. มีระบบและกลไกการจัดสรรงบประมาณวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อให้ได้ผลงานที่มี
ศักยภาพและดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดย มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) รวบรวมและพิจารณาข้อเสนอการ
วิจัยเพื่อรับการจัดสรรงบประมาณ โดยมีระบบกลไกการดำเนินงาน ดังนี้

1.1 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงานที่ชัดเจนตามโครงสร้างการบริหารของ สวพ.
(สวพ.2.4-1-01)

1.2 มีการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน กระบวนการการทำงานด้านการเสนอขอและจัดสรร
งบประมาณวิจัย (สวพ.2.4-1-02) และปฏิทินการปฏิบัติงานฯ (สวพ.2.4-1-03) รวมทั้งมีการ
ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกันผ่านทางเว็บไซต์ของ สวพ. (สวพ.2.4-1-04)

1.3 มีการเปิดรับข้อเสนอการวิจัย (สวพ.2.4-1-05) รวบรวมข้อเสนอการวิจัย (สวพ.2.4-1-06)
แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะกรรมการเพื่อพิจารณาข้อเสนอการวิจัย (สวพ.2.4-1-07) มีการประชุม
คณะกรรมการและคณะกรรมการเพื่อพิจารณาประเมินข้อเสนอการวิจัย (สวพ.2.4-1-08) มีการแจ้งผล
การพิจารณาข้อเสนอการวิจัยแก่คณะผู้วิจัยผ่านหน่วยงานต้นสังกัด (สวพ.2.4-1-09)

2. มีการกำหนดโจทย์วิจัยและหรือจุดเน้นของการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อให้นักวิจัยมี
ทิศทางในการพัฒนาข้อเสนอการวิจัย

โดย สวพ. มีการสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้บริหารระดับสูง (CEO) เกี่ยวกับ
หัวข้อหรือแนวทางการทำงานวิจัย เพื่อให้นักวิจัยมีทิศทางในการทำงานวิจัย ตามแบบสำรวจโจทย์การ
ทำงานวิจัยสถาบัน (สวพ.2.4-2-01) และสรุปเป็นโจทย์วิจัยและแจ้งเวียนหน่วยงานเพื่อประกาศรับทุน
(สวพ.2.4-2-02) และมีการกำหนดจุดเน้นของการทำวิจัย (สวพ.2.4-2-03)

3. มีการประเมินคุณภาพของข้อเสนอการวิจัยโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายในและ
ภายนอกสถาบันซึ่งดำเนินการอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้

โดย มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน และคณะกรรมการประเมินภายในเพื่อพิจารณา
ข้อเสนอการวิจัย (สวพ.2.4-3-01) และกรรมการภายนอก โดยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาข้อเสนอการวิจัย
ก่อนส่งให้กับผู้ทรงคุณวุฒิ ของวช. พิจารณา (สวพ.2.4-3-02) และดำเนินการจัดประชุมเพื่อประเมิน
คุณภาพข้อเสนอการวิจัย (สวพ.2.4-3-03) และแจ้งผลการประเมินให้นักวิจัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
ผ่านหน่วยงานต้นสังกัด (สวพ.2.4-3-04)

4. มีการจัดนักวิจัยอาวุโสหรือนักวิจัยที่เลี้ยงเพื่อเป็นที่ปรึกษาในการพัฒนาข้อเสนอการวิจัย แยกตามสาขาวิชาการของสถาบัน

โดยจัดให้มีนักวิจัยที่เลี้ยงแบ่งตามสาขาวิชาการของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัย รุ่นใหม่ให้มีโอกาสได้สร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและช่วยผลักดันให้ศักยภาพงานวิจัยสูงขึ้น (สวพ. 2.4-4-01)

5. มีร้อยละของข้อเสนอการวิจัยในผลผลิตผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 50 ของข้อเสนอการวิจัยทั้งหมด (สวพ.2.4-5-01)

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายและงบประมาณ เงินรายได้ จำนวน 145 โครงการ และได้รับจัดสรรงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก 10 โครงการ รวม 155 โครงการ ซึ่งเป็นผลผลิตผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี จำนวน 79 โครงการ คิดเป็น ร้อยละ 51

6. มีข้อเสนอการวิจัยงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับการประเมิน “สนับสนุน” จาก ผู้ทรงคุณวุฒิของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของข้อเสนอการวิจัยทั้งหมด

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการรวบรวมข้อเสนอการวิจัย สำหรับการเสนอของบประมาณของปี พ.ศ.2556 จากหน่วยงานทั้ง 9 คณะ และจัดส่งให้ ผู้ทรงคุณวุฒิของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ประเมินเพื่อขอรับการสนับสนุน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รวมทั้งสิ้น 182 โครงการ มีข้อเสนอการวิจัยที่มี ผลการประเมินสนับสนุน 103 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 56.59 และข้อเสนอการวิจัยที่มีผลการ ประเมินไม่สนับสนุน 79 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 43.41 (สวพ.2.4-6-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5 ข้อ	-	-	-	-	6 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.4-1-01	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.4-1-02	ขั้นตอนการปฏิบัติงานการเสนอของบประมาณ
สวพ.2.4-1-03	ปฏิทินการปฏิบัติงาน
สวพ.2.4-1-04	หนังสือแจ้งเวียนขั้นตอนการปฏิบัติงานและหน้าเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.4-1-05	หนังสือบันทึกข้อความเปิดรับข้อเสนอการวิจัย
สวพ.2.4-1-06	เอกสารสรุปข้อเสนอการวิจัย
สวพ.2.4-1-07	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย
สวพ.2.4-1-08	หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาข้อเสนอการวิจัยและรายงานการประชุมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย
สวพ.2.4-1-09	หนังสือบันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย
สวพ.2.4-2-01	หนังสือบันทึกข้อความสำรวจความต้องการวิจัยของผู้บริหารระดับสูง (CEO)
สวพ.2.4-2-02	เอกสารสรุปโจทย์วิจัย
สวพ.2.4-2-03	เอกสารการกำหนดจุดเน้นของการทำวิจัย

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.4-3-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย
สวพ.2.4-3-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินข้อเสนอการวิจัยจากภายนอก
สวพ.2.4-3-03	หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาข้อเสนอการวิจัยและรายงานการประชุมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย พร้อมภาพถ่ายการประชุม
สวพ.2.4-3-04	หนังสือบันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย
สวพ.2.4-4-01	คำสั่งแต่งตั้งนักวิจัยอาวุโสหรือนักวิจัยที่เลี้ยง
สวพ.2.4-5-01	เอกสารโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
สวพ.2.4-6-01	หนังสือแจ้งผลการประเมินข้อเสนอการวิจัยที่ผ่านการสนับสนุนจากผู้ทรงคุณวุฒิของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

จุดแข็ง

- มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณสำหรับการทำงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง
- มีผู้รับผิดชอบและมีขั้นตอนการปฏิบัติงานการจัดสรรงบประมาณวิจัยจากงบประมาณภายในที่ชัดเจน
- มีผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอก (วช.) ที่มีความเชี่ยวชาญสามารถทำให้ได้รับผลประเมิน “สนับสนุน” ของข้อเสนอการวิจัยเพิ่มขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา

- นักวิจัยไม่ให้ความเชื่อถือความสามารถ/ประสบการณ์ของอนุกรรมการวิจัยภายใน

ข้อเสนอแนะ

- เสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การประเมินข้อเสนอการวิจัยระหว่างอนุกรรมการภายในและผู้เชี่ยวชาญจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เพื่อใช้เกณฑ์มาตรฐานเดียวกับการประเมินระดับชาติ

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประเมินข้อเสนอการวิจัย แทนการประเมินจากเอกสาร	- งานประสานงานวิจัย	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
<u>แผนพัฒนา</u> - จัดเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอนุกรรมการวิจัยภายในและภายนอก		- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6099
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวอินทร์ริมา หิรัญอุตรวงศ์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6094
(หัวหน้ากลุ่มวิจัย)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 : ระดับความสำเร็จของการติดตามประเมินผลการทำงานวิจัย
ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 6 ข้อ ดังนี้ (ชี้ หน้าข้อที่มี
ผลการดำเนินงาน)

1. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ รวมทั้งจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์ให้ทราบ
โดยทั่วกัน

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) ดำเนินการติดตามประเมินผลการทำงานวิจัย โดยมี
ขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

1.1 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงานที่ชัดเจนตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ
สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.5-1-01)

1.2 มีการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน รายงานผลการดำเนินงานวิจัยรายไตรมาสและการ
ติดตามประเมินผลงานวิจัย (สวพ.2.5-1-02) และมีปฏิทินการปฏิบัติงาน งานทำสัญญาจัดหา
การวิจัย งานรายงานความก้าวหน้างานวิจัย และงานติดตามประเมินผล (สวพ.2.5-1-03) รวมทั้งมี
การประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน (สวพ.2.5-1-04)

2. มีการให้รายงานผลการดำเนินงานวิจัยรายไตรมาสครบถ้วนทุกหน่วยงาน

โดย สวพ. มีการติดตามผลการดำเนินงานวิจัยเป็นรายไตรมาส 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12
เดือน (สวพ.2.5-2-01) โดยให้นักวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณวิจัยรายงานผลการดำเนินงานตาม
แบบฟอร์ม ต 1 ซ/ค. ผ่านหน่วยงานต้นสังกัดถึงสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.5-2-02)

3. มีการรายงานสรุปผลการดำเนินงานวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนภายใน
มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจากแหล่ง
ทุนภายนอกมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ

โดย สวพ. มีการติดตามการรายงานสรุปผลการดำเนินงานวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจากแหล่งทุน
ภายในมหาวิทยาลัย และรายงานสรุปผลการดำเนินงานวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนนอก
มหาวิทยาลัย (สวพ.2.5-3-01) โดยให้หน่วยงานรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์ม (สว.1 และ
สว.2) (สวพ.2.5-3-02)

4. มีการให้ส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ตรงตามเวลาที่กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของ
โครงการวิจัยทั้งหมด

โดย สวพ. มีหนังสือแจ้งกำหนดการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และรูปแบบการจัดทำ
รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ถึงหน่วยงาน (สวพ.2.5-4-01) โดยมีโครงการวิจัย จำนวน 142 โครงการ
มีการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนด จำนวน 100 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 70.42
และ ค้างส่ง จำนวน 42 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 29.58 (สวพ.2.5-4-02)

5. มีการประเมินผลงานวิจัยของโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณวิจัยจากงบภายใน โดยอิงเกณฑ์จากหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ

โดย สวพ. มีการประเมินผลงานวิจัยของโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณวิจัยจากงบภายในโดยอิงเกณฑ์จากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ดังนี้

5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลงานวิจัย ที่ 178/2556 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลคุณภาพงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 (สวพ.2.5-5-01)

5.2 จัดทำเกณฑ์และแบบรายงานผลประเมินแผนงานโครงการวิจัยงบประมาณภายในของมหาวิทยาลัย (สวพ.2.5-5-02)

5.3 ประเมินผลงานวิจัยของโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณวิจัยจากงบภายใน (สวพ.2.5-5-03)

5.4 วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินฯ (สวพ.2.5-5-04)

6. มีผลงานวิจัยที่ผ่านการประเมินในเกณฑ์ดีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของผลงานที่ประเมินทั้งหมด

โดย ในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 มีการประเมินผลงานวิจัยของโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 งบประมาณรายจ่าย งบประมาณเงินรายได้ จำนวน 110 โครงการ และมีโครงการที่ผ่านการประเมินในเกณฑ์ดีขึ้นไป จำนวน 59 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 53.60 (สวพ. 2.5-6-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ข้อ	-	-	-	-	6 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.5-1-01	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.5-1-02	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
สวพ.2.5-1-03	ปฏิทินการปฏิบัติงานการติดตามประเมินผล
สวพ.2.5-1-04	หนังสือแจ้งเวียนขั้นตอนการปฏิบัติงานและหน้าเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.5-2-01	หนังสือบันทึกข้อความถึงหน่วยงานเพื่อให้รายงานผลการดำเนินงานวิจัยรายไตรมาส
สวพ.2.5-2-02	แบบฟอร์ม ต 1ช./ค.
สวพ.2.5-3-01	หนังสือบันทึกข้อความถึงหน่วยงานเพื่อให้รายงานสรุปผลการดำเนินงานวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
สวพ.2.5-3-02	แบบฟอร์ม สว.1 และ สว.2
สวพ.2.5-4-01	หนังสือบันทึกข้อความถึงหน่วยงานแจ้งการจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และรูปแบบ การจัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์
สวพ.2.5-4-02	รายงานสรุปการจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และบทคัดย่อ
สวพ.2.5-5-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลงานวิจัย
สวพ.2.5-5-02	เกณฑ์และแบบฟอร์มเพื่อประเมินผลงานวิจัย
สวพ.2.5-5-03	หนังสือบันทึกข้อความถึงหน่วยงานเพื่อให้คณะกรรมการประเมินผลงานวิจัย
สวพ.2.5-5-04	รายงานวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินผลงานวิจัย

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.5-6-01	รายงานวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินผลงานวิจัย

จุดแข็ง

- มีคณะกรรมการประเมินผลงานวิจัยจากทุกหน่วยงานเป็นไปตามสาขาวิชาการของมหาวิทยาลัย

จุดที่ควรพัฒนา

- บางหน่วยงานไม่เห็นความสำคัญของการรายงานความก้าวหน้า การส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และการประเมินผลงานวิจัย

ข้อเสนอแนะ

- กำหนดมาตรการให้คณะกำกับดูแลนักวิจัยให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในเวลาที่กำหนด

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - การใช้ระบบการติดตามผลการดำเนินงานวิจัยโดยเชื่อมโยงการจัดสรรงบประมาณในปีถัดไป	- งานประสานงานวิจัย	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
<u>แผนพัฒนา</u> -		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6099
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวอินทรีมา หิรัญอักษรวงศ์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6097
(หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิจัย)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 : ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 6 ข้อ ดังนี้ (ชี้ติ หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีระบบและกลไกการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อให้บรรลุตามแผนดำเนินงานวิจัยของสถาบันและดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา(สวพ.) ได้จัดทำระบบและกลไกการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้

1.1. มีการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ทั้งการนำเสนอผลงานในการจัดนิทรรศการ การจัดประชุมสัมมนาวิชาการ การจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย และการจัดทำเอกสารและซีดีเผยแพร่ผลงานวิจัยและบริการวิชาการ (สวพ.2.6-1-01) รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <http://ird.rmutp.ac.th> ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน (สวพ.2.6-1-02)

1.2 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงานที่ชัดเจนตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.6-1-03)

1.3 มีประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ระดับนานาชาติ พ.ศ. 2551 เพื่อสนับสนุนงบประมาณการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ (สวพ.2.6-1-04)

1.4 มีระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยกองทุนเพื่อการวิจัย พศ.2555 เพื่อเป็นกลไกการบริหารจัดการและสนับสนุนการดำเนินการวิจัยให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (สวพ.2.6-1-05)

1.5 มีประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัยเป็นเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสาร (สวพ.2.6-1-06)

2. มีโครงการหรือกิจกรรมเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ครบถ้วนทุกประเภท

โดย ในปีงบประมาณ 2556 สวพ. มีโครงการหรือกิจกรรมเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้

2.1 การจัดนิทรรศการ

2.1.1 งานเทคโนโลยีและนวัตกรรมของไทย (Technomart – Innomart 2012) ประจำปี 2555 ระหว่างวันที่ 5-13 มกราคม 2556 ศูนย์การแสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี จัดโดย กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สวพ.2.6-2-01)

2.1.2 งานวันนักประดิษฐ์ ประจำปี 2556 ระหว่างวันที่ 2-5 กุมภาพันธ์ 2556 ศูนย์การแสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (สวพ.2.6-2-02)

2.1.3 การจัดนิทรรศการราชชมงคลพระนครวิชาการ ในวันที่ 25 มีนาคม 2556 เนื่องในโอกาสสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จเปิดอาคารพร้อมมงคลและอาคารมงคลอาภา คณะบริหารธุรกิจ (สวพ.2.6-2-03)

2.1.4 งานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี 2556 ระหว่างวันที่ 6-21 สิงหาคม 2556 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอานาชาติกรุงเทพ ไบเทค บางนา จัดโดย กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สวพ.2.6-2-04)

2.1.5 งานการนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ 2556 (Thailand Research Expo 2013) ระหว่างวันที่ 23-27 สิงหาคม 2556 ณ ศูนย์ประชุมบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ ราชประสงค์ กรุงเทพฯ จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (สวพ.2.6-2-05)

2.2 การจัดหรือร่วมจัดประชุมสัมมนาวิชาการ

2.2.1 การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 5 และการประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 4 ระหว่างวันที่ 15-16 กรกฎาคม 2556 ณ ศูนย์ประชุมบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ ปทุมวัน กรุงเทพฯ (สวพ.2.6-2-06)

2.2.2 การจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย เป็นการจัดทำวารสารที่รวบรวมบทความพิเศษ บทความวิจัย และบทความวิชาการ ตีพิมพ์เผยแพร่ปีละ 2 ฉบับ (สวพ.2.6-2-07)

2.2.3 การจัดทำเอกสารและซีดีเผยแพร่ผลงานวิจัยและบริการวิชาการเป็นการเผยแพร่ข้อมูลผลงานวิจัยและผลงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย ในรูปแบบของเอกสารและซีดี เผยแพร่แก่หน่วยงานภายในและภายนอก (สวพ.2.6-2-08)

3. มีหน่วยงานระดับคณะของมหาวิทยาลัยร่วมโครงการหรือกิจกรรมที่จัดครบถ้วนทุกหน่วยงาน โดย ในปีงบประมาณ 2556 มีหน่วยงาน 9 คณะ และ สถาบันวิจัยและพัฒนา ของมหาวิทยาลัยร่วมโครงการหรือกิจกรรมการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ครบทุกหน่วยงาน (สวพ.2.6-3-01)

ตารางแสดงหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

โครงการ	หน่วยงานที่เข้าร่วม									
	คอ.	ทคศ.	ทสม.	บธ.	วท.	วศ.	ศศ.	อสอ.	สถอ.	สวพ.
1.การจัดนิทรรศการ										
1.1 งานเทคโนโลยีและนวัตกรรมของไทย (Technomart – Innomart 2012) ประจำปี 2555		✓						✓		✓
1.2 งานวันนักประดิษฐ์ ประจำปี 2556		✓				✓		✓	✓	✓
1.3 งานราชชมงคลพระนครวิชาการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1.4 งานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี 2556	✓	✓			✓			✓	✓	✓
1.5 งานการนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ ประจำปี 2556 (Thailand Research Expo 2013)		✓				✓	✓	✓		✓

โครงการ	หน่วยงานที่เข้าร่วม									
	คอ.	ทคศ.	ทสภ.	บธ.	วท.	วศ.	ศศ.	อศอ.	สถอ.	สวพ.
2.จัดหรือร่วมจัดประชุมสัมมนาวิชาการ 2.1 งานการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 5 และการประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 4 ระหว่างวันที่ 15-16 กรกฎาคม 2556 ณ ศูนย์ประชุมบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ ปทุมวัน กรุงเทพฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.จัดทำวารสารวิชาการและวิจัย 3.1 วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ปีที่ 7 ฉบับที่ 1 มีนาคม 2556	✓	✓			✓		✓			
3.2 วารสารวิชาการและวิจัย มทร. พระนคร ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 กันยายน 2556			✓	✓					✓	
4.จัดทำเอกสารและซีดีเผยแพร่ผลงานวิจัยและบริการวิชาการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

4. มีเครือข่ายการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ร่วมกับหน่วยงานภายนอกในระดับชาติหรือนานาชาติและเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

โดยสถาบันได้ดำเนินการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ที่เป็นเครือข่ายมาตั้งแต่ ปี2549 ถึงปัจจุบัน โดยมีหน่วยงานที่เป็นเครือข่ายการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง จำนวน 3 เครือข่าย คือ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สวพ.2.6-4-01) สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (สวพ.2.6-4-02) กลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (สวพ.2.6-4-03) สถาบันนวัตกรรมกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล (สวพ.2.6-4-04) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สวพ.2.6-4-05) ดังนี้

ลำดับ	หน่วยงานที่เป็นเครือข่าย	โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานเครือข่าย	ระยะเวลาที่ ดำเนินการร่วมกับ หน่วยงานเครือข่าย
1	กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1.1 งานเทคโนโลยีและนวัตกรรมของไทย 1.2 งานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	ปี 2549 - ปัจจุบัน
2	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	2.1 งานวันนักประดิษฐ์ 2.2 งานการนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ (Thailand Research Expo)	ปี 2550 - ปัจจุบัน
3	กลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	งานการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล และการประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	ปี 2552 - ปัจจุบัน
4	สถาบันนวัตกรรมกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล	งานการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล และการประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	ปี 2556 - ปัจจุบัน
5	สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	การประชุมใหญ่โครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษา ครั้งที่ 2 (The Second Higher Education Research Promotion Congress; HERP CONGRESS II)	ปี 2556 - ปัจจุบัน

5. มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของตัวชี้วัด

โดย ในปีงบประมาณ 2556 มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยวิจัยและงานสร้างสรรค์ จำนวน 6 โครงการ/กิจกรรม และมีการประเมินผลการบรรลุเป้าหมาย จำนวน 6 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100 (สวพ.2.6-5-01) ดังนี้

1. การประเมินผลการจัดนิทรรศการ

การประเมินผลตามเป้าหมายตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด					
	ผู้เข้าร่วมงาน (คน)		จำนวนผลงาน (เรื่อง)		ความพึงพอใจต่อการจัดงาน (ร้อยละ)	
	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1.1 งานเทคโนโลยีและนวัตกรรมของไทย (Technomart – Innomart 2012) ประจำปี 2555	200	200	4	4	85.00	85.60
1.2 งานวันนักประดิษฐ์ ประจำปี 2556	400	400	7	20	85.00	86.00
1.3 งานราชชมงคลพระนครวิชาการ	300	518	49	52	85.00	88.00
1.4 งานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี 2556	200	215	26	26	85.00	88.60
1.5 งานการนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ ประจำปี 2556 (Thailand Research Expo 2013)	200	247	13	13	85.00	88.40

2. การประเมินผลจัดหรือร่วมจัดประชุมสัมมนาวิชาการ

การประเมินผลตามเป้าหมายตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด					
	ผู้เข้าร่วมงาน (คน)		จำนวนผลงาน (เรื่อง)		ความพึงพอใจต่อการจัดงาน (ร้อยละ)	
	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
2.1 งานการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 5 และการประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 4	500	1,192	50	660	60.00	81.04

3. การประเมินผลจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย

การประเมินผลตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด					
	จำนวนบทความ/ ฉบับ		จำนวนวารสาร ที่จัดพิมพ์/ฉบับ		จำนวนหน่วยงาน ที่เผยแพร่/ฉบับ	
	เป้า หมาย	ผลการ ดำเนินงาน	เป้า หมาย	ผลการ ดำเนินงาน	เป้า หมาย	ผลการ ดำเนินงาน
3.1 ปี 7 ฉบับที่ 1 มีนาคม 2556	16	16	1,250	1,250	790	844
3.2 ปี 7 ฉบับที่ 2 กันยายน 2556	16	16	1,250	1,250	790	844

4. จัดทำเอกสารและซีดีเผยแพร่ผลงานวิจัยและบริการ

การประเมินผลตามเป้าหมายตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด			
	จำนวนเอกสารและซีดี		จำนวนหน่วยงานที่ เผยแพร่	
	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน
เอกสารและซีดีเผยแพร่งานวิจัยและบริการวิชาการ	1,000 เล่ม/ 1,000 แผ่น	1,000 เล่ม/ 1,000 แผ่น	600 หน่วยงาน	627 หน่วยงาน

6. มีนักวิจัยหรือโครงการหรือกิจกรรมหรือผลงานที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือ
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติโดยหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ

โดย ในปีงบประมาณ 2556 มีผลงานของหน่วยงาน/นักวิจัยที่ได้รับรางวัลและการยกย่องเชิดชูเกียรติ
จากหน่วยงานภายนอก ดังนี้

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/นักวิจัยที่ได้รับรางวัล	หน่วยงานเจ้าของรางวัล	รายการหลักฐาน
1	รางวัลหน่วยงาน : รางวัลระดับภูมิปัญญาท้องถิ่น ผลิตภัณฑ์จากกล้วย (Banana Product) ซึ่งเป็น รางวัลจากผลงานวิจัย เรื่องกล้วย ที่นักวิจัยคณะ เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ได้พัฒนาและเผยแพร่ ถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยสู่ชุมชน	กลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคล ดำเนินการโดย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา (รับพระราชทาน เหรียญรางวัลนักวิจัยดีเด่นจาก สมเด็จพระเทพรัตนฯ ราชสุดา สยามบรมราชกุมารี	เกียรติบัตรและ ภาพเหรียญรางวัล (สวพ.2.6-6-01)
2	รางวัลหน่วยงานและนักวิจัย : รางวัลการนำเสนอผลงาน ในระดับดีมากแบบบรรยาย ในผลงานวิจัยเรื่อง “การ ปรับปรุงคุณภาพและการยืดอายุการเก็บรักษาผักและ ผลไม้แกะสลัก”	การประชุมใหญ่โครงการ ส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษา ครั้งที่ 2	เกียรติบัตร (สวพ.2.6-6-02)
3	รางวัลหน่วยงานและนักวิจัย : รางวัล Special Prize ในงานวันนักประดิษฐ์ 2556 ด้านการสร้างสรรค์และ การออกแบบผลงานเรื่อง “การออกแบบเครื่องทอผ้า แบบยกดอกพิเศษด้วยเครื่องแจ๊คการ์ด เพื่อพัฒนา ผลิตภัณฑ์ชุมชนเชิงนิเวศน์เศรษฐกิจ	สำนักงานคณะกรรมการวิจัย แห่งชาติ (วช.)	เอกสารรายงานผล การดำเนินงาน สวพ.เดือน กุมภาพันธ์ 2556 (สวพ.2.6-6-03)

ลำดับที่	หน่วยงาน/นักวิจัยที่ได้รับรางวัล	หน่วยงานเจ้าของรางวัล	รายการหลักฐาน
4	รางวัลหน่วยงาน: รางวัลหมู่บ้านแม่ข่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี 2556 “หมู่บ้านเฟื่องหอม” ในงานประชุมเครือข่ายความร่วมมือการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน	กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	โล่และเกียรติบัตร (สวพ.2.6-6-04)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5 ข้อ	-	-	-	-	6 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.6-1-01	โครงการสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.6-1-02	ขั้นตอนการปฏิบัติงานฯ
สวพ.2.6-1-03	หนังสือแจ้งเวียนขั้นตอนการปฏิบัติงานและหน้าเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.6-1-04	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องหลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ระดับนานาชาติ พ.ศ. 2551
สวพ.2.6-1-05	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยกองทุนเพื่อการวิจัย พ.ศ.2555
สวพ.2.6-1-06	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรเงินกองทุนเพื่อการวิจัยเป็นเงินรางวัลสนับสนุนการตีพิมพ์บทความในวารสาร
สวพ.2.6-2-01	หนังสือขออนุมัติโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ประจำปี 2556 กิจกรรมที่ 1 งานเทคโนโลยีและนวัตกรรมของไทย (Technomart – Innomart 2012) ประจำปี 2555
สวพ.2.6-2-02	หนังสือขออนุมัติโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ประจำปี 2556 กิจกรรมที่ 2 งานวันนักประดิษฐ์ ประจำปี 2556
สวพ.2.6-2-03	หนังสือขออนุมัติโครงการ การจัดนิทรรศการ “ราชมงคลพระนครวิชาการ”
สวพ.2.6-2-04	หนังสือขออนุมัติโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ประจำปี 2556 กิจกรรมที่ 3 งานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี 2556
สวพ.2.6-2-05	หนังสือขออนุมัติโครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ประจำปี 2556 กิจกรรมที่ 4 งานการนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ 2556 (Thailand Research Expo 2013)
สวพ.2.6-2-06	หนังสือขออนุมัติโครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 5 และการประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 4
สวพ.2.6-2-07	หนังสือขออนุมัติโครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ประจำปีงบประมาณ 2556
สวพ.2.6-2-08	หนังสืออนุมัติโครงการจัดทำเอกสารและซีดีเผยแพร่ผลงานวิจัยและบริการวิชาการ ประจำปี 2556
สวพ.2.6-3-01	รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม - โครงการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ประจำปี 2556 - งานเทคโนโลยีและนวัตกรรมของไทย ประจำปี 2555 - งานวันนักประดิษฐ์ ประจำปี 2556 - งานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี 2556 - กิจกรรมการจัดนิทรรศการ “ราชมงคลพระนครวิชาการ”

รหัสหลักฐาน	รายการ
	- โครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ประจำปี 2556 - โครงการจัดทำเอกสารและซีดีเผยแพร่ งานวิจัยและบริการวิชาการ
สวพ.2.6-4-01	หนังสือเชิญเข้าร่วมจัดนิทรรศการและกิจกรรมในงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี 2555 และ หนังสือเชิญเข้าร่วมจัดนิทรรศการและกิจกรรมในงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติประจำปี 2556
สวพ.2.6-4-02	หนังสือเชิญเข้าร่วมจัดนิทรรศการและกิจกรรมส่งเสริมการวิจัย เข้าร่วมในงาน “การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ 2555” (Thailand Research Expo 2012) และ หนังสือเชิญส่งผลงานประดิษฐ์คิดค้นเข้าร่วมประกวดในโครงการ “ค่านักประดิษฐ์รุ่นใหม่” ในงาน “วันนักประดิษฐ์” ประจำปี 2556
สวพ.2.6-4-03	หนังสือขอเชิญเข้าร่วมประชุมและนำเสนอผลงานวิชาการ และ หนังสือขออนุมัติโครงการการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 5 และการประชุมวิชาการนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 4
สวพ.2.6-4-04	หนังสือลงนามความร่วมมือระหว่าง มทร.พระนคร กับสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
สวพ.2.6-4-05	หนังสือขอเชิญประชุมใหญ่โครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษา ครั้งที่ 1 (The Second Higher Education Research Promotion Congress; HERP CONGRESS) และหนังสือขอเชิญประชุมใหญ่โครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษา ครั้งที่ 2 (The Second Higher Education Research Promotion Congress; HERP CONGRESS II)
สวพ.2.6-5-01	เอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2556 : งานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี
สวพ.2.6-6-01	รางวัลหน่วยงาน : รางวัลระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นผลิตภัณฑ์จากกล้วย (Banana Product) ซึ่งเป็นรางวัลจากผลงานวิจัย เรื่องกล้วย ที่นักวิจัยคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ได้พัฒนาและเผยแพร่ถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยสู่ชุมชน
สวพ.2.6-6-02	เกียรติบัตรรางวัลการนำเสนอผลงานโครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษา ครั้งที่ 2 (The Second Higher Education Research Promotion Congress; HERP CONGRESS II)
สวพ.2.6-6-03	เอกสารรายงานผลการดำเนินงาน สวพ.เดือนกุมภาพันธ์ 2556
สวพ.2.6-6-04	รางวัลหน่วยงาน: รางวัลหมู่บ้านแม่ข่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี 2556 “หมู่บ้านเผือกหอม” ในงานประชุมเครือข่ายความร่วมมือการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

จุดแข็ง

1. มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญและสนับสนุนงบประมาณสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง
2. มีผู้รับผิดชอบและกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ชัดเจน
3. มีการบริหารจัดการครบถ้วนตามระบบ PDCA

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีงบประมาณ 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - การเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ระดับอาเซียน	- งานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
<u>แผนพัฒนา</u>		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6099
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวอินทิมา หิรัญอัครวงศ์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6097
(หัวหน้ากลุ่มงานวิจัย)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 : ระดับความสำเร็จของการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 5 ข้อ ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน รวมทั้งจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา(สวพ.) ได้จัดทำระบบและกลไกการดำเนินงานวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ดังนี้

1.1 มีการกำหนดโครงสร้างการดำเนินงานวารสารวิชาการและวิจัย สังกัดในงานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี กลุ่มวิจัย ในแผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.2.7-1-01)

1.2 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน ตามกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน (ปีงบประมาณประจำปี 2555-2558) ตามหนังสือ ที่ ศธ 0581.17/1218 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ปฏิบัติหน้าที่เป็นรายบุคคลและรายตำแหน่ง (สวพ.2.7-1-02)

1.3 มีการจัดทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานวารสารวิชาการและวิจัย (สวพ.2.7-1-03) และประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยทราบ ผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <http://www.ird.rmutp.ac.th> (สวพ.2.7-1-04) และเว็บไซต์วารสารวิชาการและวิจัย <http://www.journal.rmutp.ac.th> (สวพ.2.7-1-05)

1.4 มีระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประจำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร พ.ศ.2550 (สวพ.2.7-1-06) และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประจำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร พ.ศ.2553 (ฉบับที่ 2) ซึ่งเป็นระเบียบที่กำหนดหลักเกณฑ์และการดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิที่ปรึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิผู้ประเมินบทความ (สวพ.2.7-1-07) และหนังสือคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย ตามเอกสาร ที่ ศธ 0581.11/396 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2555 (สวพ.2.7-1-08)

2. มีโครงการการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย โดยดำเนินการตามแผนและเกณฑ์คุณภาพวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่วารสารวิชาการและวิจัยสู่สาธารณชน

โครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ได้รับงบประมาณสนับสนุน หมวดรายจ่ายอื่น จากงบประมาณรายจ่าย และมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

2.1 ขออนุมัติโครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ตามบันทึกข้อความ ที่ ศธ 0581.11/1571 ลงวันที่ 13 ตุลาคม 2555 (สวพ.2.7-2-01)

2.2 การพิจารณาบทความ ประกาศรับต้นฉบับบทความวิจัยและบทความวิชาการ จากหน่วยงานภายนอก ของมหาวิทยาลัย ตามเอกสารแจ้งเวียน ที่ ศธ 0581.11/0591 ลงวันที่ 19 เมษายน 2556 (สวพ.2.7-

2-02) ผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา <http://www.ird.rmutp.ac.th> และเว็บไซต์วารสารวิชาการและวิจัย <http://www.journal.rmutp.ac.th> (สวพ.2.7-1-03)

2.3 การประเมินบทความ โดยส่งบทความวิจัยและบทความวิชาการ ให้ผู้ทรงคุณวุฒิผู้ประเมินบทความ (สวพ.2.7-2-04)

2.4 การตอบรับรองการตีพิมพ์ ส่งเอกสารตอบรับตีพิมพ์ถึงเจ้าของผลงาน (สวพ.2.7-2-06) และเอกสารรับรองการตีพิมพ์ เมื่อเอกสารได้รับการตีพิมพ์เรียบร้อยแล้ว (สวพ.2.7-2-07)

2.5 การจัดพิมพ์วารสาร ตามจำนวนที่กำหนดไว้ในโครงการ (สวพ.2.7-2-08)

2.6 การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานวิจัย ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย 24 แห่ง สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ 102 แห่ง มหาวิทยาลัยเอกชน 72 แห่ง สถานศึกษาอาชีวศึกษา 398 แห่ง วิทยาลัยชุมชน 20 แห่ง หอสมุดแห่งชาติ 17 แห่ง และหน่วยงาน ทั้ง 8 มทร. 89 แห่ง (สวพ.2.7-2-09) และมีหนังสือตอบขอบคุณจากหน่วยงานภายนอกที่ได้รับวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร (สวพ.2.7-2-10)

3. มีบทความวิจัยและบทความวิชาการของบุคลากรและนักศึกษาภายในรวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของบทความทั้งหมด

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ได้มีการตีพิมพ์วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

ปีที่ 7 ฉบับที่ 1 เดือนมีนาคม 2556 มีบทความวิจัย และบทความวิชาการ ของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 6 เรื่อง และบุคลากรภายนอก จำนวน 9 เรื่อง คิดเป็นผลงานของบุคลากรภายใน ร้อยละ 40.00 (สวพ.2.7-3-02)

ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 เดือนกันยายน 2556 มีบทความวิจัย และบทความวิชาการ ของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 5 เรื่อง และบุคลากรภายนอก จำนวน 10 เรื่อง คิดเป็นผลงานของบุคลากรภายใน ร้อยละ 33.33 (สวพ.2.7-3-01)

รวมบุคลากรภายใน 2 ฉบับ จำนวน 11 บทความ ภายนอก จำนวน 19 บทความ คิดเป็นผลงานของบุคลากรภายในร้อยละ 36.67

4. มีการประเมินผลโครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย โดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 95

มีการดำเนินงานจัดทำวารสารตามเกณฑ์คุณภาพวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (สวพ.2.7-4-01) มีบรรณาธิการวารสารผู้ทรงคุณวุฒิและมีผู้ทรงคุณวุฒิผู้ประเมินบทความประจำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ฉบับเดือนมีนาคมและกันยายน ของทุกปี (สวพ.2.7-4-02)

โดยมีการประเมินผลการดำเนินโครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย พบว่า บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 100 (สวพ.2.7-4-03)

ฉบับที่	จำนวนบทความ/ฉบับ		จำนวนวารสารที่ตีพิมพ์/ฉบับ		จำนวนหน่วยงานที่เผยแพร่/ฉบับ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ปี 7 ฉบับที่ 1 มีนาคม 2556	16 บทความ	16 บทความ	1,250 เล่ม	1,250 เล่ม	790	800
ปี 7 ฉบับที่ 2 กันยายน 2556	16 บทความ	16 บทความ	1,250 เล่ม	1,250 เล่ม	790	800

5. วารสารวิชาการและวิจัย ได้รับการรับรองหรือประกันคุณภาพจากหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ

วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ได้รับการรับรองคุณภาพจากหน่วยงานระดับชาติ ดังนี้

5.1 ปี 2555 ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) ได้แจ้งผลการประเมินวารสารวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ผ่านการประเมินคุณภาพจัดเป็นวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI (รอบที่ 1 ครั้งที่ 1) ซึ่งนับเป็น 1 ใน 59 วารสารในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเป็น 1 ใน 20 มหาวิทยาลัยที่อยู่ในกลุ่มที่ 1 คือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (สวพ.2.7-5-01)

5.2 ปี 2556 โดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ได้แจ้งรายชื่อและระดับคุณภาพวารสารที่ตีพิมพ์ในประเทศ ตามเกณฑ์ของ สกว. โดยวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ได้รับการให้อยู่ในระดับที่ 2 ของวารสารด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สวพ.2.7-5-02)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ข้อ					5 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.7-1-01	แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.7-1-02	กรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน (ปีงบประมาณประจำปี 2555-2558)
สวพ.2.7-1-03	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานวารสารวิชาการและวิจัย
สวพ.2.7-1-04	เว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.7-1-05	เว็บไซต์วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร
สวพ.2.7-1-06	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประจำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร พ.ศ. 2550
สวพ.2.7-1-07	ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประจำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553
สวพ.2.7-1-08	หนังสือคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย
สวพ.2.7-2-01	หนังสือขออนุมัติโครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร
สวพ.2.7-2-02	หนังสือเชิญชวนส่งบทความลงตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและวิจัย จากหน่วยงานภายนอก
สวพ.2.7-2-03	แผ่นพับประชาสัมพันธ์ วารสารวิชาการและวิจัย
สวพ.2.7-2-04	หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความ
สวพ.2.7-2-05	หนังสือตอบรับการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร
สวพ.2.7-2-06	หนังสือรับรองการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.7-2-08	หนังสือรายงานการขอจ้างพิมพ์วารสารวิชาการและวิจัย
สวพ.2.7-2-09	เอกสารการจัดส่งวารสาร เพื่อเผยแพร่วารสารวิชาการและวิจัย
สวพ.2.7-2-10	หนังสือตอบขอบคุณ จากหน่วยงานภายนอก
สวพ.2.7-3-01	วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ปีที่ 7 ฉบับที่ 1 เดือนมีนาคม 2556
สวพ.2.7-3-02	วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 เดือนกันยายน 2556
สวพ.2.7-4-01	เกณฑ์คุณภาพวารสารวิชาการและวิจัยระดับชาติและนานาชาติ
สวพ.2.7-4-02	บรรณาธิการวารสารผู้ทรงคุณวุฒิและผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความ ประจำวารสารวิชาการและวิจัย
สวพ.2.7-4-03	รายงานผลการดำเนินโครงการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ปีที่ 7 ฉบับที่ 1 เดือนมีนาคม 2556 และ ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 เดือนกันยายน 2556
สวพ.2.7-5-01	หนังสือแจ้งผลการประเมินคุณภาพวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI (กลุ่มที่ 1)
สวพ.2.7-5-02	หนังสือแจ้งรายชื่อและระดับคุณภาพวารสารวิชาการที่ตีพิมพ์ในประเทศตามเกณฑ์ของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)

จุดแข็ง

- มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณสำหรับการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนครอย่างต่อเนื่อง
- ได้รับรองคุณภาพจากศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) และสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - พัฒนาระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ Thaijo เต็มรูปแบบ	- งานเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
<u>แผนพัฒนา</u> -		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6099
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวอินทิรีมา หิรัญอักษรวงศ์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6097
(หัวหน้ากลุ่มงานวิจัย)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนานักวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 4 ข้อ ดังนี้ (ชี้ด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีระบบและกลไกการพัฒนานักวิจัยเพื่อให้ได้นักวิจัยที่มีศักยภาพและดำเนินการตามระบบที่กำหนด

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา(สวพ.) มีระบบและกลไกการดำเนินงานพัฒนานักวิจัย ดังนี้

1.1 มีการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน กระบวนการการทำงานด้านการพัฒนานักวิจัยรวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกันผ่านทางเว็บไซต์ของสถาบัน (สวพ.2.8-1-02)

1.2 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงานที่ชัดเจนตามโครงสร้างการบริหารของสถาบันวิจัยและพัฒนา <http://ird.rmutp.ac.th/> (สวพ.2.8-1-01)

1.3 มีการสำรวจความต้องการการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยจากบุคลากรภายใน มทร.พระนคร สรุปผลการสำรวจและจัดทำโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักวิจัย (สวพ.2.8-1-03)

2. มีโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนานักวิจัยครบถ้วนทุกกิจกรรม

โดย ในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 สวพ. มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักวิจัย ดังนี้

2.1 โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กิจกรรมพัฒนานักวิจัยมืออาชีพ ระหว่างวันที่ 24-26 สิงหาคม 2556 กิจกรรมพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ 29 สิงหาคม 2556 (สวพ.2.8-2-01)

2.2 โครงการวิจัยสัญจร ประจำปี 2556 (สวพ.2.8-2-02)

2.3 กิจกรรมเชิดชูเกียรตินักวิจัยและหน่วยงานบริหารงานวิจัยดีเด่น ประจำปี 2556 (สวพ.2.8-2-03)

3. นักวิจัยที่เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินการเฉลี่ยในภาพรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 สวพ. ดำเนินโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักวิจัยและมีผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

3.1 โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ 90.90 (สวพ.2.8-3-01)

3.2 โครงการวิจัยสัญจร ประจำปี 2556 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ 90.76 (สวพ.2.8-3-02)

4. มีการประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนานักวิจัยโดยมีผลการประเมินบรรลุเป้าหมายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 95

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 สวพ. ดำเนินโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักวิจัย และมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ดังนี้

4.1 โครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กิจกรรมพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ บรรลุเป้าหมายการดำเนิน คิดเป็นร้อยละ 100 (สวพ.2.8-4-01)

4.2 โครงการวิจัยสัญจร ประจำปี 2556 บรรลุเป้าหมายการดำเนิน คิดเป็นร้อยละ 100 (สวพ.2.8-4-02)

5. มีนักวิจัยที่ได้รับรางวัล หรือการยกย่องเชิดชูเกียรติจากหน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนนักวิจัยทั้งหมด

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ 2556 มีนักวิจัย จำนวน 252 คน และมีนักวิจัยที่ได้รับรางวัล จำนวน 21 คน คิดเป็น ร้อยละ 8.33 ดังนี้

สรุปข้อมูลรางวัลวิจัยระดับชาติและระดับนานาชาติ ประจำปี 2556

ลำดับ	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ประเภทรางวัลรางวัล	หน่วยงานเจ้าของรางวัล
1	รศ.บุษรา สร้อยระย้า(1) ผศ.วลัย หุตะโกวิท ผศ.จุฑามาศ พิรพัชระ(2)	Silver Medal Presented to Banana Products	มทร.ล้านนา
2	ผศ.จุฑามาศ พิรพัชระ	รางวัลหมู่บ้านต้นแบบระดับแม่ข่าย : หมู่บ้านเผือกหอม	กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3	ผศ.จอมขวัญ สุวรรณรักษ์(3)	รางวัลการนำเสนอผลงานวิจัยระดับดีมาก แบบบรรยาย	สำนักบริหารโครงการส่งเสริมการวิจัยในอุดมศึกษาและพัฒนา มหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
4	ผศ.ปานทิพย์ ผดุงศิลป์(4) อาจารย์เจตนิพัทธ์ บุญยสวัสดิ์(5) อาจารย์สุกัญญา จันทกุล(6) อาจารย์ปิยะธิดา สีหะวัฒนกุล(7) ผศ.อภิรติ โสพศ(8) อาจารย์อารยะ ไทยเที่ยง(9) รศ.บุษรา สร้อยระย้า ดร.ณัฐพงศ์ พันธนะ(10) อาจารย์กัญญา ญาณวิโรจน์(11) ผศ.จรรยา คล้ายจ้อย(12) อาจารย์จรัศพิมพ์ วังเย็น(13) ผศ.ดร.กิตติศักดิ์ อริยะเครือ(14) อาจารย์พจนานูม หันต์(15) อาจารย์ยุวดี พรธรรพพงศ์(16) อาจารย์มยุรี เรืองสมบัติ(17) อาจารย์ธานี สุขคนธชาติ(18) ผศ.จุฑามาศ พิรพัชระ	รางวัล Special Prize การจัดนิทรรศการวิจัย ในงานวันนักประดิษฐ์ ประจำปี 2556	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

ลำดับ	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ประเภทรางวัลรางวัล	หน่วยงาน เจ้าของรางวัล
	ดร.วรลักษณ์ ปัญญาธิพิงศ์(19)		
5	อาจารย์ก้องเกียรติ มหาอินทร์(20)	รางวัลบทความ เรื่อง ครูต้นลำไย	โรงเรียนกาญจนาภิเษก วิทยาลัย นครปฐม
6	ผศ.ดร.กิตติศักดิ์ อริยะเครือ	รางวัลวิทยานิพนธ์ระดับดี เรื่อง การพัฒนา เส้นใยชนิดใหม่จากเศษรังไหมและใยพีช	สำนักงานคณะกรรมการ วิจัยแห่งชาติ (วช.)
7	ผศ.ดร.กิตติศักดิ์ อริยะเครือ	รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้นระดับดีเด่น เรื่อง การออกแบบเครื่องทอผ้าแบบยกดอก พิเศษด้วยเครื่องแจ็กการ์ด (JACQUARD) เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนเชิงนิเวศน์ เศรษฐกิจ	สำนักงานคณะกรรมการ วิจัยแห่งชาติ (วช.)
8	ผศ.ดร.กิตติศักดิ์ อริยะเครือ	รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้นระดับดี เรื่อง การพัฒนาคุณภาพผ้าไหมไทยทอมือลาย พื้นเมืองด้วยอุปกรณ์ม้วนเส้นไหมยี่ห้อ ออกแบบและพัฒนาขึ้นใหม่	สำนักงานคณะกรรมการ วิจัยแห่งชาติ (วช.)
9	ดร.สุรเชษฐ เดชฟุ้ง(21)	รางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้นระดับดี เรื่อง กล่องควบคุมอิเล็กทรอนิกส์ที่ควบคุมการ จ่ายเชื้อเพลิงร่วมของเครื่องยนต์ดีเซล	สำนักงานคณะกรรมการ วิจัยแห่งชาติ (วช.)
รวมนักวิจัยได้รับรางวัล 21 คน (ไม่นับซ้ำ)			

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่า เป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ข้อ					5 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.8-1-01	โครงสร้างการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.8-1-02	ขั้นตอนการปฏิบัติงานกระบวนการการทำงานด้านการพัฒนานักวิจัย
สวพ.2.8-1-03	แบบสำรวจความต้องการพัฒนาศักยภาพนักวิจัยและสรุปผลการสำรวจ
สวพ.2.8-2-01	รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ.2.8-2-02	รายงานผลการดำเนินงานโครงการวิจัยสัญญา ประจำปี 2556
สวพ.2.8-2-03	รายงานผลกิจกรรมเชิดชูเกียรตินักวิจัยและหน่วยงานบริหารงานวิจัยดีเด่น ประจำปี 2556
สวพ.2.8-3-01	รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ.2.8-3-02	รายงานผลการดำเนินงานโครงการวิจัยสัญญา ประจำปี 2556
สวพ.2.8-4-01	บทสรุปผู้บริหารโครงการพัฒนาศักยภาพนักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ.2.8-4-02	บทสรุปผู้บริหารโครงการวิจัยสัญญา ประจำปี 2556
สวพ. 2.8-5-01	เอกสารแจ้งผลการประกวด/ประกาศนียบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ

จุดแข็ง

1. มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนา นักวิจัยทุกปีอย่างต่อเนื่อง
2. นักวิจัยสามารถผลิตผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ประโยชน์

จุดที่ควรพัฒนา

1. นักวิจัยขาดทักษะในการตีพิมพ์เผยแพร่บทความระดับนานาชาติ
2. การพัฒนาศักยภาพนักวิจัยในการบูรณาการงานวิจัยกับพันธกิจอื่นของมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอแนะ

- จัดทำโครงการพัฒนาต้นฉบับบทความวิจัย

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. การพัฒนาศักยภาพนักวิจัยให้มีทักษะในการพัฒนาบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์/เผยแพร่ 2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานวิจัยที่บูรณาการกับพันธกิจอื่น	- งานพัฒนางานวิจัย	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
<u>แผนพัฒนา</u>		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6099
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวอินทิรีมา หิรัญอุครวงศ์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6097
(หัวหน้ากลุ่มวิจัย)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 : จำนวนผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์หรือผลงานวิชาการที่ดำเนินการจัดแจ้ง
หรือจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์มาตรฐาน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
มีการจัดแจ้งหรือจดทะเบียนข้อมูลลิขสิทธิ์หรืออนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร จำนวนไม่เกิน 10 เรื่อง	1
มีการจัดแจ้งหรือจดทะเบียนข้อมูลลิขสิทธิ์หรืออนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร จำนวน 11-15 เรื่อง	2
มีการจัดแจ้งหรือจดทะเบียนข้อมูลลิขสิทธิ์หรืออนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร จำนวน 16-20 เรื่อง	3
มีการจัดแจ้งหรือจดทะเบียนข้อมูลลิขสิทธิ์หรืออนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร จำนวน 21-25 เรื่อง	4
มีการจัดแจ้งหรือจดทะเบียนข้อมูลลิขสิทธิ์หรืออนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร ตั้งแต่ 26 เรื่องขึ้นไป	5

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 14 เรื่อง ดังนี้

ผลการดำเนินงาน :

สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) ได้ดำเนินการด้านการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา โดยจัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.2555 ประกาศใช้เป็นระเบียบฯ เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2555 และได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ที่ 843/2555 ลงวันที่ 24 กันยายน 2555 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (แก้ไข) ที่ 926/2555 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2555 และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ที่ 209/2557 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2557 พร้อมทั้งจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรรสิทธิประโยชน์และการโอนสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2557

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สวพ. ได้ดำเนินการจัดแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ จำนวน 12 เรื่อง และจัดแจ้งข้อมูลอนุสิทธิบัตร จำนวน 2 เรื่อง รวม 14 เรื่อง (สวพ.2.9-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16-20 เรื่อง	-	-	-	-	14	2	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สพว.2.9-01	หนังสือรับรองการแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ และอนุสิทธิบัตร จำนวน 14 เรื่อง

จุดแข็ง

- มีระเบียบ และประกาศ ที่เกี่ยวข้องและส่งเสริมการทำงานด้านการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา
- มีคณะกรรมการการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ช่วยให้มีแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาที่ชัดเจน

จุดที่ควรพัฒนา

- ผู้บริหารและบุคลากรส่วนใหญ่ขาดความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา
- ขาดการบริหารจัดการด้านทรัพย์สินทางปัญญาที่เข้มแข็ง

ข้อเสนอแนะ

- จัดตั้งศูนย์จัดการทรัพย์สินทางปัญญาระดับมหาวิทยาลัยเพื่อต่อยอดการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> -	- สถาบันวิจัยและพัฒนา - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร	-
<u>แผนพัฒนา</u> - จัดตั้งศูนย์จัดการทรัพย์สินทางปัญญาระดับมหาวิทยาลัยเพื่อ ต่อยอดการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์		- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6099
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวอินทิรีมา หิรัญอุทัยวงศ์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6097
(หัวหน้ากลุ่มวิจัย)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 : ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของนักศึกษา
ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 5 ข้อ ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มี
ผลการดำเนินงาน)

1. มีการกำหนดขั้นตอนและหลักเกณฑ์การขอรับทุนสนับสนุนโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์
และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วไป

โดย มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) รวบรวมและพิจารณา
ข้อเสนอโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน ของนักศึกษาขอรับทุนสนับสนุนโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และ
นวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ ดังนี้

1.1 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงานที่ชัดเจนตามโครงสร้างการบริหารของ สวพ.
(สวพ.2.10-1-01)

1.2 มีการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน กระบวนการการทำงานด้านการเสนอขอและจัดสรร
งบประมาณโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และ (สวพ.2.10-1-02) รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร
ทราบโดยทั่วกันผ่านทางเว็บไซต์ของ สวพ. (สวพ.2.10-1-03)

1.3 มีการเปิดรับข้อเสนอโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน ของนักศึกษา โดยมีบันทึกข้อความถึง
หน่วยงาน 9 คณะ และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ สวพ. (สวพ.2.10-1-04) รวบรวมข้อเสนอ
โครงการ/กิจกรรม/แผนงาน ของนักศึกษา (สวพ.2.10-1-05) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณา
ข้อเสนอโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน ของนักศึกษา (สวพ.2.10-1-06) มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อ
พิจารณาข้อเสนอโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน ของนักศึกษา (สวพ.2.10-1-07) และแจ้งผลการ
พิจารณาถึง 9 คณะ (สวพ.2.10-1-08)

2. มีโครงการหรือกิจกรรมรองรับภารกิจส่งเสริมการทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของ
นักศึกษา

โดย มหาวิทยาลัยมีนโยบายสนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมรองรับภารกิจส่งเสริมการทำงาน
การวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของนักศึกษา โดยมอบหมายให้ สวพ. เป็นผู้รับผิดชอบภายใต้โครงการ
ส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่ (สวพ.2.10-2-01)

3. มีปริญญาโท สาขาพิเศษ หรือโครงการเฉพาะบุคคลของนักศึกษาที่
ได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยครบทั้งสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสาขาสังคมศาสตร์

โดยปีการศึกษา 2556 มีโครงการ/แผนงานของนักศึกษาได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
ครบ 9 คณะ จำนวน 94 โครงการ งบประมาณ 1,067,000 บาท เป็นสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
89 โครงการ และสาขาสังคมศาสตร์ 5 โครงการ (สวพ.2.10-3-01)

4. มีปริญญานิพนธ์ สารนิพนธ์ โครงการงานพิเศษ หรือโครงการเฉพาะบุคคลของนักศึกษา ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

ปีการศึกษา 2556 มีโครงการ/แผนงานของนักศึกษาได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย จำนวน 94 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด จำนวน 59 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 62.77 (สวพ.2.10-4-01)

5. มีการเผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์ของโครงการงานพิเศษหรือปริญญานิพนธ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50

ปีการศึกษา 2556 มีโครงการ/แผนงานของนักศึกษาได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย จำนวน 94 โครงการ มีการเผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์ จำนวน 57 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 60.64 (สวพ.2.10-5-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ข้อ	-	-	-	-	5 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.2.10-1-01	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.10-1-02	ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่
สวพ.2.10-1-03	หนังสือแจ้งเวียนขั้นตอนการปฏิบัติงานและหน้าเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.2.10-1-04	หนังสือบันทึกข้อความเปิดรับข้อเสนอโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน
สวพ.2.10-1-05	เอกสารสรุปข้อเสนอโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน
สวพ.2.10-1-06	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน
สวพ.2.10-1-07	หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการฯและรายงานการประชุมการพิจารณาข้อเสนอโครงการฯ
สวพ.2.10-1-08	หนังสือบันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการฯ
สวพ.2.10-2-01	โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่
สวพ.2.10-3-01	หนังสืออนุมัติโครงการ/กิจกรรม/แผนงานพิเศษ
สวพ.2.10-4-01	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่และบทคัดย่อ
สวพ.2.10-5-01	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อคนรุ่นใหม่

จุดแข็ง

- มหาวิทยาลัยสนับสนุนงบประมาณสำหรับโครงการงานพิเศษหรือปริญญานิพนธ์ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- มีผลงานของนักศึกษาที่มีคุณภาพและสามารถเผยแพร่/ถ่ายทอดในระดับนานาชาติ

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - จัดกิจกรรมการนำเสนอผลงานของนักศึกษาผ่านระบบ ออนไลน์	- งานประสานงานวิจัย - งานเผยแพร่และถ่ายทอด เทคโนโลยี	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
<u>แผนพัฒนา</u> -		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พีรพัชระ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6099
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวอินทรีมา หิรัญอุครวงศ์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6094
(หัวหน้ากลุ่มวิจัย)

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 : ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 5 ข้อ ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด ดังนี้

1.1 จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน อยู่ในแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัยมีความสอดคล้อง เชื่อมโยง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ตามเอกสารแนวทางและผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ผลผลิตที่ 2 ผลงานการให้บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (สวพ. 3.1-1-01)

1.2 มีกลไกสนับสนุนการบริการทางวิชาการแก่สังคม

1.2.1 มีคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา มีอำนาจและหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาของส่วนราชการให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย ส่งเสริม สนับสนุนงานวิชาการ งานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินกิจการต่างๆ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 34/2556 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ. 3.1-1-02)

1.2.2 มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ สวพ. แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของกลุ่มบริการวิชาการ ได้แก่ งานประสานงานบริการวิชาการ งานปฏิบัติงานบริการวิชาการ และงานคลินิกเทคโนโลยี ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ สวพ. (สวพ. 3.1-1-03)

1.2.3 มีคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ มีอำนาจและหน้าที่กำหนดนโยบายการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ปัญหา การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ จัดทำและประชาสัมพันธ์ แนวทาง ขั้นตอน หลักเกณฑ์การพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนางานบริการวิชาการเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณการดำเนินงาน และการติดตาม ประเมินผล ประสานและดำเนินการเพื่อสนับสนุนงานบริการวิชาการให้ประสบความสำเร็จ ในการดำเนินงานบริการวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม การนำความรู้และประสบการณ์จากการบริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและ/หรือการวิจัย และการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ 1029/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ ลงวันที่ 30 ตุลาคม

พ.ศ. 2555 และตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1151/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ (สวพ. 3.1-1-04)

1.2.4 มีระเบียบสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลว่าด้วยโครงการบริการสังคมของหน่วยงานในสถาบัน พ.ศ. 2545 เพื่อให้หน่วยงานนำมาใช้เป็นหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการวิชาการตามระเบียบสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลว่าด้วยโครงการบริการสังคมของหน่วยงานในสถาบัน พ.ศ. 2545 (สวพ. 3.1-1-05)

1.2.5 มีประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง รายละเอียดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ข้อ 3 การคิดภาระงานบริการวิชาการ เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการพัฒนาองค์ความรู้ให้เหมาะสมต่อการดำรงตำแหน่ง ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง รายละเอียดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ข้อ 3 การคิดภาระงานบริการวิชาการ (สวพ. 3.1-1-06)

1.2.6 มีแผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ จากงบประมาณภายในและงบประมาณภายนอก รวมทั้งสิ้น 6 โครงการ เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินโครงการถ่ายทอดการปฏิบัติงาน ตลอดจนเป็นกรอบและทิศทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (สวพ. 3.1-1-07)

1.2.7 มีแบบฟอร์มงานบริการวิชาการ (สวพ. บว.01-11) เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานการติดตาม ควบคุมและรายงานผลในงานบริการวิชาการแก่สังคม ตามแบบฟอร์มงานบริการวิชาการ จำนวน 11 แบบฟอร์ม (สวพ. 3.1-1-08)

1.2.8 มีหน่วยงานคลินิกเทคโนโลยี ระดับมหาวิทยาลัย แบ่งออกเป็น 5 ศูนย์ ภายใต้การประสานและดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากงบประมาณของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ศูนย์คลินิกเทคโนโลยีสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รับการสนับสนุนงบประมาณรวมทั้งสิ้น 3 โครงการ ตามรายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผลการดำเนินงาน ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ คลินิกเทคโนโลยี (สวพ. 3.1-1-09)

1.3 มีการดำเนินการตามระบบที่กำหนด ดังนี้

1.3.1 มีการดำเนินโครงการบริการวิชาการสัญจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจแนวทางและเป้าหมายการทำงานบริการวิชาการการให้บริการวิชาการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทำงานกับหน่วยงานทั้งในและภายนอกสถาบัน ตามเล่มรายงานผลการดำเนินงาน โครงการบริการวิชาการสัญจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ. 3.1-1-10)

1.3.2 มีการจัดกิจกรรมถ่ายทอดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินโครงการบริการวิชาการ เพื่อให้บุคลากรแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานบริการวิชาการกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยตามบันทึกการเล่าเรื่อง เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินโครงการบริการวิชาการ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2555 ณ ห้องประชุมพีพัฒนา ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (สวพ.3.1-1-11) และบันทึกการเล่าเรื่อง เรื่อง การบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอนและการวิจัย วันที่ 8 มีนาคม 2556 ณ ห้องประชุมเฟื่องเงิน ชั้น 3 อาคารเอนกประสงค์ 1 คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (สวพ.3.1-1-12)

1.3.3 มีการรายงานความก้าวหน้าโครงการบริการวิชาการ ในระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ BPM (แบบรายงานทุกวันที่ 10 ของเดือน) ตามแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ BPM เว็บไซต์มหาวิทยาลัย (www.rmutp.ac.th) (สวพ. 3.1-1-13)

1.3.4 มีการรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2556 วันอังคารที่ 26 มีนาคม 2556 (สวพ.3.1-1-14)

1.3.5 มีรายงานผลการดำเนินงานรายเดือน สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ในส่วนของ สวพ. ที่รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมการบริการทางวิชาการแก่สังคม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายของมหาวิทยาลัย เผยแพร่ทั้งภายในสถาบันการศึกษาและสู่สาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (www.ird.rmutp.ac.th) จดหมายข่าว จุลสาร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตามรายงานผลการดำเนินงานรายเดือน สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (สวพ.3.1-1-15)

1.3.6 มีการจัดทำและส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการฉบับสมบูรณ์หลังดำเนินการเสร็จภายใน 30 วัน และเผยแพร่สู่สาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (www.ird.rmutp.ac.th) และเว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี (www.clinictech.rmutp.ac.th) ตามรายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 6 โครงการ (สวพ.3.1-1-16)

1.3.7 มีรายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา ที่รวบรวมผลการดำเนินงานของ สวพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เผยแพร่ทั้งภายในสถาบันการศึกษาและสู่สาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (www.ird.rmutp.ac.th) จดหมายข่าว จุลสาร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตามรายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.3.1-1-17) เฟสบุ๊คคลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร www.facebook.com/asird.rmutp (สวพ.3.1-1-18)

2. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการกำกับดูแลการบูรณาการงานบริการทางวิชาการกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนดังนี้

2.1 มีขั้นตอนการดำเนินโครงการบริการวิชาการที่ระบุถึงขั้นตอนและวิธีการดำเนินการบูรณาการกับการเรียนการสอน โดยการให้นักศึกษานำความรู้ไปจัดทำโครงการ/กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน นำผลการบริการวิชาการพัฒนาเป็นบทความ/ตำรา/หนังสือ ปรับปรุงรายงานวิชาที่สอน พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร ตามขั้นตอนการดำเนินโครงการบริการวิชาการ ขั้นตอนการบูรณาการงานบริการกับการเรียนการสอนและการวิจัย (สวพ. 3.1-2-01) และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) สวพ. (สวพ. 3.1-2-02)

2.2 มีการจัดทำข้อเสนอโครงการของงบประมาณรายจ่าย/เงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (แบบ ง.7) ที่ระบุความสอดคล้องกับตัวชี้วัดด้านการบริการวิชาการกับพันธกิจ การเรียนการสอนในข้อเสนอโครงการทั้งระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัย สำหรับระดับสถาบัน อาทิ โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 3) ตามเอกสารคำขอตังงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 หน้า 28-32 (สวพ.3.1-2-03)

2.3 มีการกำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการตามแบบประเมินผลความสำเร็จของงานบริการทางวิชาการแก่สังคม (สวพ.บว.10) กับการเรียนการสอนแบบมีส่วนร่วมตามแบบประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคม สวพ.บว.10 (สวพ. 3.1-2-04)

2.4 มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน ในระดับสถาบันมีการดำเนินงานรวม 3 โครงการ ดังนี้

2.4.1 การถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับคุณภาพสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการจังหวัดสมุทรสงคราม (สวพ. 3.1-2-05)

2.4.2 โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 2) ภายใต้โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (สวพ. 3.1-2-06)

2.4.3 โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ (สวพ. 3.1-2-07)

3. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย

สวพ. มีการกำกับดูแลการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัยดังนี้

3.1 มีขั้นตอนการดำเนินโครงการบริการวิชาการ ที่ได้ระบุถึงขั้นตอนและวิธีการดำเนินการบูรณาการกับการเรียนการสอน โดยการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์จริงโดยการบูรณาการกับงานบริการวิชาการ ต่อยอดเป็นข้อเสนอการวิจัย และการต่อยอดการทำวิจัยตามขั้นตอนการดำเนินโครงการบริการวิชาการ ขั้นตอนการบูรณาการงานบริการกับการเรียนการสอนและการวิจัย (สวพ. 3.1-3-01) และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) สวพ. (สวพ.3.1-2-02)

3.2 มีการจัดทำข้อเสนอโครงการของงบประมาณรายจ่าย/เงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (แบบ ง.7) ที่ได้ทั้งระบุความสอดคล้องกับตัวชี้วัดด้านการบริการวิชาการกับพันธกิจการวิจัย เช่นโครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามเอกสารคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2556 (เพิ่มเติม) หน้า 28-32 (สวพ. 3.1-3-03)

3.3 มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัยในระดับสถาบันโดยนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการกลับมาพัฒนาต่อยอดไปสู่การพัฒนาองค์ความรู้เป็นโครงการวิจัยตามแบบเสนอโครงการวิจัย (แบบ ว1-ด) รวม 2 โครงการ ดังนี้

3.3.1 โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับคุณภาพสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการจังหวัดสมุทรสงคราม พัฒนาเป็นข้อเสนอโครงการการจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์กลุ่มภาคกลางตอนล่าง และได้รับการสนับสนุนงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ของมท.พระนคร (สวพ.3.1-3-05)

3.3.2 โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าสับปะรดเป็นน้ำส้มสายชูและน้ำผลไม้พร้อมดื่ม พัฒนาเป็นข้อเสนอโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ขนมปังจากเนื้อลูกตาลสุกเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร และได้รับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ของมท.พระนคร (สวพ.3.1-3-06)

4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย

สวพ. มีการกำกับดูแลให้หน่วยงานประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย ดังนี้

4.1 มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

เพื่อทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานตามคำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 25/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ. 3.1-4-01)

4.2 มีแบบประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคม (สวพ. บว.10) กับการเรียนการสอนและการวิจัย โดยให้มีส่วนร่วมของผู้รับผิดชอบ/กรรมการโครงการ นักศึกษาช่วยงานโครงการ และชุมชน/อุตสาหกรรม/ผู้รับบริการ ซึ่งเป็นทั้งผู้ให้บริการและผู้รับบริการ (สวพ. 3.1-4-02)

4.3 มีผลการประเมินความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมของ สวพ. (สวพ.3.1-4-03) พบว่า มีจำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการทั้งหมด 6 โครงการ มีการบูรณาการ 5 โครงการ คือ บูรณาการกับการเรียนการสอนและการวิจัย 1 โครงการ บูรณาการกับการเรียนการสอน 1 โครงการ และบูรณาการกับการวิจัย 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 83.33 โดยสามารถบูรณาการ/พัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัยในรูปแบบของบทความวิชาการ ตำรับอาหารไทยพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรี การดำเนินโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายในและภายนอก

5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย

สวพ. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย โดยรายงานผลการดำเนินงานบริการวิชาการที่มีการบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอนและการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ตามหนังสือ ที่ ศธ 0581.11/0500 เรื่อง แจ้งขอเสนอแนะการบูรณาการงานบริการวิชาการ ลงวันที่ 28 มีนาคม 2556 (สวพ. 3.1-5-01)

หมายเหตุ: เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 4 ต้องมีการประเมินความสำเร็จของการบูรณาการตามเกณฑ์ข้อ 2 และข้อ 3

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ข้อ	-	-	-	-	5 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 3.1-1-01	แนวทางการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ผลผลิตที่ 2 ผลงานการให้บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ. 3.1-1-02	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 34/2556 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ลงวันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2556
สวพ. 3.1-1-03	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ. 3.1-1-04	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ 1151/2555 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555
สวพ. 3.1-1-05	ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลว่าด้วยโครงการบริการสังคมของหน่วยงานในสถาบัน พ.ศ. 2545

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 3.1-1-06	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง รายละเอียดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ข้อ 3 การคิดภาระงานบริการวิชาการ
สวพ. 3.1-1-07	แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ. 3.1-1-08	แบบฟอร์มงานบริการวิชาการ
สวพ. 3.1-1-09	รายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผลการดำเนินงาน ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ คลินิกเทคโนโลยี
สวพ. 3.1-1-10	เล่มรายงานผลการดำเนินงาน โครงการบริการวิชาการสู่ธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ.3.1-1-11	บันทึกการเล่าเรื่อง เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินโครงการบริการวิชาการ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2555 ณ ห้องประชุมพีพีพี ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ.3.1-1-12	บันทึกการเล่าเรื่อง เรื่อง การบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอนและการวิจัย วันที่ 8 มีนาคม 2556 ณ ห้องประชุมเฟื่องเงิน ชั้น 3 อาคารเอนกประสงค์ 1 คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ. 3.1-1-13	แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ BPM เว็บไซต์มหาวิทยาลัย (www.rmutp.ac.th)
สวพ. 3.1-1-14	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2556 วันอังคารที่ 26 มีนาคม 2556
สวพ.3.1-1-15	รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
สวพ.3.1-1-16	รายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 6 โครงการ
สวพ.3.1-1-17	รายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.3.1-1-18	เฟสบุ๊กคลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร www.facebook.com/asird.rmutp
สวพ. 3.1-2-01	ขั้นตอนการดำเนินโครงการบริการวิชาการ ขั้นตอนการบูรณาการงานบริการกับการเรียนการสอนและการวิจัย
สวพ. 3.1-2-02	เว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) สวพ.
สวพ.3.1-2-03	เล่มคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 หน้า 28-32
สวพ. 3.1-2-04	แบบประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคม สวพ.บว.10
สวพ. 3.1-2-05	เล่มรายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ รวมทั้งสิ้น 3 โครงการ ได้แก่ การถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับคุณภาพสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการจังหวัดสมุทรสงคราม โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 2) ภายใต้โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
สวพ. 3.1-3-01	ขั้นตอนการบูรณาการงานบริการกับการเรียนการสอนและการวิจัย
สวพ.3.1-3-02	เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) สวพ.
สวพ. 3.1-3-03	คำเสนอของงบประมาณแผ่นดินประจำปี 2556 (เพิ่มเติม) หน้า 28-32
สวพ.3.1-3-04	แบบเสนอโครงการวิจัย (แบบ ว1-ด) รวมทั้งสิ้น 2 โครงการ ได้แก่
	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับคุณภาพสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการจังหวัดสมุทรสงคราม พัฒนาเป็นข้อเสนอโครงการการจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์กลุ่มภาคกลางตอนล่าง และได้รับการสนับสนุนงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ของมทร.พระนคร 2. โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าสับปะรดเป็นน้ำส้มสายชูและน้ำผลไม้พร้อมดื่ม พัฒนาเป็นข้อเสนอโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ขนมปังจากเนื้อลูกตาลสุกเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตผลทางการเกษตร และได้รับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ของมทร.พระนคร

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 3.1-4-01	คำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 25/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ. 3.1-4-02	แบบประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคม (สวพ. บว.10)
สวพ. 3.1-4-03	ผลการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมของ สวพ.
สวพ. 3.1-5-01	หนังสือ ที่ ศธ 0581.11/0500 เรื่อง แจ้งขอเสนอแนะการบูรณาการงานบริการวิชาการ ลงวันที่ 28 มีนาคม 2556

จุดแข็ง

1. มีโครงสร้างการบริหารจัดการที่ชัดเจน และมีการมอบหมายงานสู่ผู้ปฏิบัติ คือ กลุ่มบริการวิชาการ
2. ผู้บริหารและบุคลากรมีความมุ่งมั่นในการทำงานเพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จ

จุดที่ควรพัฒนา

- ขาดยุทธศาสตร์การทำงานบริการวิชาการ

ข้อเสนอแนะ

- จัดทำยุทธศาสตร์การบริการวิชาการที่เชื่อมโยงกับการเรียนการสอนและการวิจัย

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - จัดทำยุทธศาสตร์การบริการวิชาการที่เชื่อมโยงกับการเรียนการสอนและการวิจัย	- งานประสานงานบริการวิชาการ	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
<u>แผนพัฒนา</u> -	- งานปฏิบัติงานบริการวิชาการ - งานคลินิกเทคโนโลยี	-

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ โทร 0 2282 9009 ต่อ 6099
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวชนิดา ประจักษ์จิตร โทร 0 2282 9009 ต่อ 6098
(หัวหน้ากลุ่มบริการวิชาการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 : กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์แก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2556 มีผลการดำเนินงาน 5 ข้อ ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ เพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) มีการดำเนินการ ดังนี้

1.1 มีการสำรวจความต้องการของชุมชนหรือผู้ใช้บริการ เพื่อใช้ประกอบการกำหนดทิศทางและแผนการดำเนินงานการบริการวิชาการ โดยสำรวจความต้องการของชุมชนเทศบาลเมืองชะอำในโอกาสการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือสนับสนุนโครงการ OTOP ระหว่างเทศบาลเมืองชะอำกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงนาม ณ วันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ.2556 ตามเอกสารลงนามความร่วมมือ (สวพ. 3.2-1-01) การสำรวจความต้องการของชุมชนเทศบาลเมืองหัวหินในโอกาสการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือสนับสนุนโครงการ OTOP ระหว่างเทศบาลเมืองหัวหินกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงนาม ณ วันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ.2556 ตามเอกสารลงนามความร่วมมือ(สวพ.3.2-1-02) และการสำรวจความต้องการของชุมชนจังหวัดสิงห์บุรีในโอกาสการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือสนับสนุนโครงการ OTOP ระหว่างจังหวัดสิงห์บุรีกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงนาม ณ วันที่ 23 กันยายน พ.ศ.2556 ตามเอกสารลงนามความร่วมมือ (สวพ.3.2-1-03) มีการสำรวจปัญหาและความต้องการของชุมชน ตามเอกสารแบบสรุปปัญหาและความต้องการของชุมชน (สวพ.3.2-1-04) สรุปและจัดทำแผนการบริการวิชาการในลักษณะของการให้บริการวิชาการแบบให้เปล่า การให้บริการวิชาการแบบมีส่วนร่วม และการให้บริการวิชาการแบบหารายได้ ตามแผนการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (สวพ. 3.2-1-05) นำแผนการดำเนินงานบริการวิชาการเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ตามรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 2/2556 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2556 (สวพ.3.2-1-06)

1.2 สำรวจความต้องการของชุมชนเป็นแนวทางในการจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ตามผลการสำรวจข้อมูลความต้องการเทคโนโลยีของกลุ่มผู้รับบริการตามแบบ สวพ.บว.02 (สวพ.3.2-1-07) และผลการสำรวจข้อมูลชุมชนตามแบบ สส.002-2 (1) ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สวพ.3.2-1-08)

2. มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ

2.1 สวพ. มีความร่วมมือด้านบริการวิชาการกับหน่วยงานภายนอก คือ จังหวัดอ่างทอง ในลักษณะของการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การสนับสนุน โครงการ OTOP เทศบาลเมืองชะอำ เทศบาลเมืองหัวหิน และจังหวัดสิงห์บุรี เพื่อสร้างเครือข่ายการให้บริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง

ตามเอกสารบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (สวพ.3.2-2-01) และผลการดำเนินงานตามข้อตกลงความร่วมมือ 26 กิจกรรม/โครงการ ดังนี้

ลำดับ	เครือข่ายความร่วมมือ	โครงการ/กิจกรรม
1	จังหวัดอ่างทอง	<ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge Based OTOP : KBO) พัฒนากลุ่มผู้ประกอบการ OTOP จังหวัดอ่างทอง 2. จัดกิจกรรมการสร้างอาชีพในโครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ร่วมกับโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์โดยเครือข่ายองค์ความรู้ (Knowledge-Based OTOP:KBO) จังหวัด 3. ดำเนินโครงการการสำรวจข้อมูลหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) เพื่อพัฒนาสู่สากลภายใต้การดำเนินงานของคลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ณ พื้นที่จังหวัดอ่างทอง 4. ติดตามการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ เรื่องพัฒนาบรรจุภัณฑ์และออกแบบศูนย์จำหน่ายสินค้าชุมชนวัดไชโย จังหวัดอ่างทอง 5. เป็นวิทยากรในโครงการบันทึกภูมิปัญญาผู้ประกอบการ OTOP ณ กลุ่มโพธิ์รังนก อำเภอบ้านแพรก จังหวัดอ่างทอง 6. ดำเนินการและติดตามผลโครงการการพัฒนาคุณภาพสมุนไพรแปรรูปของกลุ่มสตรีสหกรณ์เกษไชโย จังหวัดอ่างทอง เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิต 7. ดำเนินโครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาอาชีพเดิมและสร้างอาชีพใหม่ของชุมชนจังหวัดอ่างทอง 8. เยี่ยมชมและสำรวจข้อมูลผลิตภัณฑ์ OTOP หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ของจังหวัดอ่างทอง ในงาน “เกษตรและของดีเมืองอ่างทอง ครั้งที่ 2” ณ บริเวณวัดขุนอินทประมูล อำเภอบ้านแพรก จังหวัดอ่างทอง 9. ดำเนินโครงการบริการวิชาการสัญจรสู่ชุมชน ลงพื้นที่จังหวัดอ่างทอง 10. ดำเนินการถ่ายทอดเทคโนโลยีการแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารจากหน่อไม้ตามแผนยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชนแบบมีส่วนร่วมระหว่างองค์กรปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัย และชุมชน 11. นำนักวิจัยเข้าพบผู้บริหารจังหวัดและกลุ่มผู้ประกอบการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ จังหวัดอ่างทอง ในโครงการพัฒนาบุคลากรด้านวิจัยในกิจกรรมพัฒนานักวิจัยชุมชนต้นแบบ 12. ได้รับงบประมาณคลินิกเทคโนโลยี จากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้ดำเนินโครงการพัฒนาต่อยอดสมุนไพรแปรรูปของกลุ่มสตรีสหกรณ์เกษไชโยเพื่อใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ และโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์หน่อไม้เลี้ยงหวานแปรรูปเพื่อยืดอายุผลิตภัณฑ์ของกลุ่มผู้ผลิตไผ่เลี้ยงหวาน อำเภอสว่างหา จังหวัดอ่างทอง
2	จังหวัดสิงห์บุรี	<ol style="list-style-type: none"> 13. ดำเนินโครงการบริการวิชาการสัญจรสู่ชุมชน ลงพื้นที่จังหวัดสิงห์บุรี 14. เป็นวิทยากรการฝึกอบรมโครงการตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ในการส่งเสริมผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ด้านการผลิต 15. เป็นวิทยากรโครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ด้านการจัดทำแผนพัฒนาผลิตภัณฑ์ 16. เป็นวิทยากรโครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ด้านการจัดทำแผนธุรกิจ 17. เป็นวิทยากรโครงการสร้างภาคีการอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น 18. ร่วมดำเนินโครงการพัฒนาจังหวัดสิงห์บุรี

ลำดับ	เครือข่ายความร่วมมือ	โครงการ/กิจกรรม
3	จังหวัดเพชรบุรี	19. นำนักวิจัยเข้าพบผู้บริหารจังหวัดและกลุ่มผู้ประกอบการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ จังหวัดสิงห์บุรี ในโครงการพัฒนาบุคลากรด้านวิจัย ในกิจกรรมพัฒนานักวิจัยชุมชนต้นแบบ 20. ดำเนินโครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 2) 21. ดำเนินโครงการการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าสับปะรดเป็นน้ำส้มสายชูและน้ำผลไม้พร้อมดื่ม 22. ลงพื้นที่ติดตามและประเมินผลกิจกรรมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยี 23. นำตัวแทนชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมโครงการอาสาสมัครวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อสวท.) 24. นำตัวแทนชุมชนเข้าร่วมกิจกรรมการถ่ายทอดเทคโนโลยีผลงานวิจัย เรื่องผลิตภัณฑ์จากผักตบชวา ในงานประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 5 และการประชุมวิชาการนานาชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 4 25. ดำเนินโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าสับปะรดเป็นน้ำส้มสายชูและน้ำผลไม้พร้อมดื่ม
4	จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	26. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือสนับสนุนโครงการ OTOP หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ 27. ดำเนินโครงการการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

2.2 สวพ. มีความร่วมมือในการดำเนินโครงการบริการวิชาการกับหน่วยงานภายนอก ดังนี้

2.2.1 ความร่วมมือในการดำเนินโครงการบริการวิชาการกับเทศบาลเมืองชะอำ จังหวัดเพชรบุรี และชุมชนผู้สูงอายุบ้านห้วยทรายเหนือ ในโครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 2) ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ 1184/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 2) (สวพ.3.2-2-02)

3. มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการกำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้เกี่ยวข้องได้แก่ อาจารย์ที่เป็นวิทยากร นักศึกษา/เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ตามแบบ สวพ.บว.06 (สวพ.3.2-3-01) และประเมินผลการนำไปใช้ประโยชน์รวมทั้งผลกระทบของการให้บริการวิชาการแก่สังคมตามแบบติดตามประเมินผลโครงการ สวพ.บว.07 (สวพ.3.2-3-02) ควบคู่กับวิธีการให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้สอบถามโดยตรง เพื่อให้ได้ผลการประเมินและผลการติดตามที่ส่งผลกระทบต่อการใช้บริการวิชาการต่อสังคม โดยมีผลการประเมินโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวน 6 โครงการ ดังนี้

การดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ผลการดำเนินงาน ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556		
1. ผู้รับบริการ	185 คน	239 คน
2. ผู้รับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ 85.00	ร้อยละ 93.67
3. ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการ	ร้อยละ 79.00	ร้อยละ 94.20

การดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
4. ส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศไทยในเวลา 1 ปี	ร้อยละ 8	ร้อยละ 100.00
5. จำนวนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม	3 โครงการ	3 โครงการ
6. ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ 86.00	ร้อยละ 91.60
7. งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 93.00	ร้อยละ 100.00
ผลการดำเนินงาน ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ คลินิกเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
1. ผู้รับบริการ	370 คน	1,821 คน
2. ผู้รับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ 85.00	ร้อยละ 91.27
3. ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการ	ร้อยละ 79.00	ร้อยละ 90.27
4. ส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันของประเทศไทยในเวลา 1 ปี	ร้อยละ 8	ร้อยละ 100.00
5. จำนวนโครงการบริการวิชาการแก่สังคม	3 โครงการ	3 โครงการ
6. ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ 86.00	ร้อยละ 90.00
7. งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 93.00	ร้อยละ 100.00

4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ

โดย นำผลจากการประเมินการให้บริการวิชาการตามข้อ 3 มาพัฒนาโครงการการให้บริการวิชาการ ได้แก่

4.1 ชุมชนผู้รับบริการมีความต้องการให้สถาบันพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ โครงการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เป็นผลให้มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการฯ เป็นปีที่ 3 ในงบประมาณประจำปี 2557 ตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2557 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (สวพ.3.2-4-01) และรายงานผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีฯ (สวพ.3.2-4-02)

4.2 มีการพัฒนาปรับปรุง แบบประเมินความพึงพอใจของโครงการบริการวิชาการ ให้มีคำถามแบบปลายเปิด เพื่อรับข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บริการ ตามแบบประเมินความพึงพอใจของโครงการ สวพ. - บว.06 (สวพ.3.2-4-03)

5. มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบันและเผยแพร่สู่สาธารณชน

5.1 มีการพัฒนาความรู้จากการให้บริการวิชาการ เป็นบทความทางวิชาการและเผยแพร่ในลักษณะต่างๆ ดังนี้

5.1.1 จัดทำตำรับอาหารไทยพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรี ตามเอกสารตำรับอาหารไทยพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรี (สวพ.3.2-5-01) และเผยแพร่ในคลังความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผ่านเว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) สวพ. (<http://ird.rmutp.ac.th/km/>) (สวพ.3.2-5-02)

5.2 เผยแพร่ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการสู่สาธารณชนผ่านช่องทาง ดังนี้

5.2.1 เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (www.ird.rmutp.ac.th) (สวพ.3.2-5-03)

5.2.2 เว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร (www.clinictech.rmutp.ac.th) (สวพ.3.2-5-04)

5.2.3 จดหมายข่าว จุลสาร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (สวพ.3.2-5-05)

5.2.4 รายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.3.2-5-06)

5.2.5 รายงานผลการดำเนินงานระหว่างเดือน คือ เดือนตุลาคม พ.ศ.2555 - กันยายน พ.ศ. 2556 (สวพ.3.2-5-07)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	-	-	-	-	5 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.3.2-1-01 สวพ.3.2-2-01	-บันทึกข้อตกลงความร่วมมือสนับสนุนโครงการ OTOP ระหว่างเทศบาลเมืองชะอำกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงนาม ณ วันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ.2556 -บันทึกข้อตกลงความร่วมมือสนับสนุนโครงการ OTOP ระหว่างเทศบาลเมืองหัวหินกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงนาม ณ วันที่ 30 สิงหาคม พ.ศ.2556 -บันทึกข้อตกลงความร่วมมือสนับสนุนโครงการ OTOP ระหว่างจังหวัดสิงห์บุรีกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงนาม ณ วันที่ 23 กันยายน พ.ศ.2556
สวพ.3.2-1-02	-เอกสารแบบสรุปัญหาคณะกรรมการของชุมชน พื้นที่เทศบาลเมืองชะอำ จังหวัดเพชรบุรี -เอกสารแบบสรุปัญหาคณะกรรมการของชุมชน พื้นที่เทศบาลเมืองหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ -เอกสารแบบสรุปัญหาคณะกรรมการของชุมชน พื้นที่จังหวัดสิงห์บุรี
สวพ.3.2-1-03	ตารางแผนการดำเนินงานบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
สวพ.3.2-1-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการ ครั้งที่ 1/2557 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2556
สวพ.3.2-1-05	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2556 ลงวันที่ 27 กันยายน 2556
สวพ.3.2-1-06	แบบสำรวจข้อมูลความต้องการเทคโนโลยีกลุ่มผู้รับบริการตามแบบ สวพ.บว.02
สวพ.3.2-1-07	แบบสำรวจข้อมูลชุมชนตามแบบ สส.002-2 (1) ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สวพ.3.2-2-02	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1184/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 2) ภายใต้โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
สวพ.3.2-3-01	แบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ แบบ สวพ.- บว.06
สวพ.3.2-3-02	แบบติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ แบบ สวพ.- บว.07
สวพ.3.2-4-01	แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2557 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ.3.2-4-02	รายงานผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีฯ
สวพ.3.2-4-03	แบบประเมินความพึงพอใจของโครงการ สวพ. - บว.06
สวพ.3.2-5-01	ตำรับอาหารไทยพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรี
สวพ.3.2-5-02	คลังความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผ่านเว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) สวพ. (http://ird.rmutp.ac.th/km/)
สวพ.3.2-5-03	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (www.ird.rmutp.ac.th)
สวพ.3.2-5-04	เว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร (www.clinictech.rmutp.ac.th)
สวพ.3.2-5-05	จดหมายข่าว จุลสาร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ.3.2-5-06	รายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.3.2-5-07	รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

จุดแข็ง

1. มีองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพที่ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการ
2. มีเครือข่ายความร่วมมือการให้บริการวิชาการกับหน่วยงานภายนอกอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - การสำรวจข้อมูลการบริหารและกระบวนการผลิตของชุมชน ผู้รับบริการเชิงลึก	- งานปฏิบัติงานบริการ วิชาการ	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
<u>แผนพัฒนา</u> -	- งานคลินิกเทคโนโลยี	

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ โทร 0 2282 9009 ต่อ 6099
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)
ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวชนิดา ประจักษ์จิตร โทร 0 2282 9009 ต่อ 6098
(หัวหน้ากลุ่มบริการวิชาการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 : ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ปฏิบัติได้ 1 ข้อ	ปฏิบัติได้ 2 ข้อ	ปฏิบัติได้ 3 ข้อ	ปฏิบัติได้ 4 ข้อ	ปฏิบัติได้ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน: ข้อ

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 5 ข้อ ดังนี้ (ชี้ต หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนหรือองค์กร

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) เป็นหน่วยงานที่ดำเนินงานและบริหารจัดการงานวิจัยและงานบริการวิชาการบนพื้นฐานของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควบคู่ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อพัฒนาสู่สากลและให้บริการวิชาการแก่สังคมเพื่อสร้างและพัฒนาอาชีพโดยยึดหลักของเศรษฐกิจพอเพียงที่สัมพันธ์กับพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) ดังนี้

1.1 ชั้นวางแผน (PLAN) มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ระบุผลผลิต และตัวชี้วัดความสำเร็จ ปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (สวพ. 3.3-1-01)

1.2 ชั้นปฏิบัติ (DO) มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการ เปิดโอกาสให้ชุมชนและหน่วยงานภายนอกมีส่วนร่วมการถ่ายทอดเทคโนโลยี ในรูปแบบการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามรายงานผลการดำเนินงาน โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์อาหารของสมาชิก อสวท. อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน (สวพ.3.3-1-02) โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 2) (สวพ.3.3-1-03) โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ และการตลาด ของชุมชนอำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน (สวพ.3.3-1-04) โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 1) (สวพ.3.3-1-05) โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 2) (สวพ.3.3-1-06) โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 3) (สวพ.3.3-1-07)

1.3 ชั้นตรวจสอบ (CHECK) มีการรายงานผลการดำเนินงาน รวบรวมการดำเนินงาน ประเมินผลการดำเนินงาน และเผยแพร่สู่สาธารณชน ตามเล่มรายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.3.3-1-08) และนำผลจากการประเมินไปใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานโครงการในปีถัดไป ได้แก่โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 3) (สวพ.3.3-1-09)

1.4 ชั้นนำไปใช้ (ACT) การประเมินผล และการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ ได้พบข้อที่ต้องปรับปรุง ซึ่งหลังจากมีการปรับปรุงแล้ว ได้มีการดำเนินการต่อยอดเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ปีที่ 1 - 3 (สวพ.3.3-1-10)

2. บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

โดย ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี2556 ซึ่งกำหนดแผนการดำเนินงานไว้ 6 โครงการ สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายครบทั้ง 6 โครงการ และ บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปี คิดเป็นร้อยละ 100 ตามรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ.3.3-2-01)

3. ชุมชนหรือองค์กรมีผู้นำหรือสมาชิกที่มีการเรียนรู้ และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา ร่วมกับชุมชนผู้สูงอายุบ้านห้วยทรายเหนือ ได้ดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง สามารถยกระดับคุณภาพชีวิตของกลุ่ม ส่งเสริมอาชีพ และสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน ตามโครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (สวพ.3.3-3-01) ด้านอาชีพได้แก่ การจัดทำผลิตภัณฑ์น้ำพริกชนิดใหม่จากการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อจำหน่ายในงานประจำปีของจังหวัดเพชรบุรี ในท้องถิ่นบริเวณใกล้เคียง และเมื่อมีการเข้าชมศึกษาดูงานในชุมชนทำให้ชุมชนผู้สูงอายุมิรายได้เพิ่มขึ้นจากเดิม ด้านคุณภาพชีวิตคือการอนุรักษ์อาหารพื้นบ้านเพชรบุรี ซึ่งเป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ต้องบันทึกไว้เป็นองค์ความรู้ มีการแนะนำการบริโภคอาหารที่เหมาะสมกับวัยผู้สูงอายุ ทำให้สถาบันและชุมชนมีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

4. ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเอง โดยคงอัตลักษณ์ของชุมชนและเอกลักษณ์ของท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง หรือยั่งยืน

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา ร่วมกับชุมชนผู้สูงอายุบ้านห้วยทรายเหนือ ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ร่วมสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเอง โดยคงอัตลักษณ์ของชุมชนและเอกลักษณ์ของท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง หรือยั่งยืนผ่านโครงการบริการวิชาการตั้งแต่ปี 2553 – 2557 ดังนี้

ปี 2553 ดำเนินการโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์อาหารของสมาชิก อสวท. อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน เป็นการทำให้ผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์น้ำพริกชนิดต่าง ๆ สามารถพัฒนาศักยภาพการผลิตของชุมชน ตามเอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์อาหารของสมาชิก อสวท. อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน (สวพ.3.3-4-01)

ปี 2554 ได้รับงบประมาณดำเนินโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ และการตลาดของชุมชนอำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน (สวพ.3.3-4-02) โดยการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นโครงการต่อยอดจากงบประมาณโครงการอาสาสมัครวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี 2553 เป็นการพัฒนาผลิตภัณฑ์น้ำพริกเพิ่มเติมและผลิตภัณฑ์กล้วยทอดกรอบ เพื่อสร้างรายได้หลักและรายได้เสริมแก่ชุมชน

ปี 2555 ได้รับการสนับสนุนให้ดำเนินโครงการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ในปีที่ 1 ภายใต้โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (สวพ.3.3-4-03) โดยการสนับสนุนงบประมาณจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการทำงานของโครงการแบบมีส่วนร่วมระหว่างสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครร่วมกับองค์กรท้องถิ่น คือ เทศบาลเมืองชะอำ จังหวัดเพชรบุรี และชุมชนบริเวณใกล้เคียง ในลักษณะการทำงานแบบไตรภาคี เริ่มต้นจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่อง อาหารพื้นบ้านของจังหวัดเพชรบุรี การถ่ายทอดเทคโนโลยีการประกอบอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรี และการให้ความรู้ด้านประโยชน์และคุณค่าทางโภชนาการของอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรี

ปี 2556 ได้รับการสนับสนุนให้ดำเนินโครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (สวพ.3.3-4-04) โดยได้รับงบประมาณต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ซึ่งเป็นความต้องการของชุมชนอย่างต่อเนื่อง จึงมีการถ่ายทอดเทคโนโลยีการจัดทำตำรับมาตรฐานอาหารพื้นบ้านของจังหวัดเพชรบุรี และเผยแพร่ตำรับอาหารพื้นบ้านผ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ ภายใต้กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการพัฒนาอาหารพื้นบ้านของจังหวัดเพชรบุรี

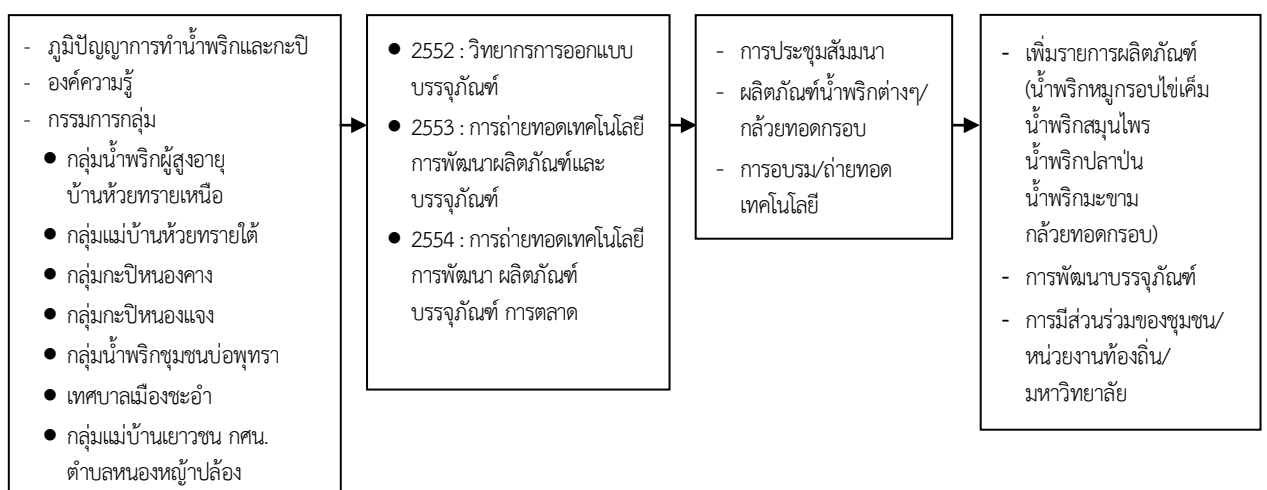
ปี 2557 ได้รับการสนับสนุนให้ดำเนินโครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยได้รับงบประมาณต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 (สวพ.3.3-4-05) ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การพัฒนาอาหารพื้นบ้านของจังหวัดเพชรบุรี ในลักษณะเครือข่ายชุมชน และถ่ายทอดเทคโนโลยีการจัดทำตำรับมาตรฐานของอาหารพื้นบ้านของจังหวัดเพชรบุรี ในลักษณะเครือข่ายชุมชน

5. มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคม หรือชุมชน / องค์กรมีความเข้มแข็ง

5.1 ประโยชน์และการสร้างมูลค่าต่อชุมชนกลุ่มน้ำพริกผู้สูงอายุบ้านห้วยทรายเหนือ ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชนในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับวัตถุดิบ อุปกรณ์ ของอาหารพื้นบ้านในท้องถิ่น ซึ่งถือเป็นทรัพยากรธรรมชาติของชุมชน โดยมีการถ่ายทอดเทคโนโลยีการประกอบอาหารพื้นบ้าน และให้ความรู้แก่ชุมชน ซึ่งเน้นการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง และยังสามารถพัฒนาความรู้และทักษะในการต่อยอดอาหารพื้นบ้านให้เป็นตำรับมาตรฐาน เพื่อสื่อสารให้สมาชิกวัยที่เป็นผู้สูงอายุ วัยทำงาน และวัยเรียน หรือเยาวชนรุ่นหลังให้เข้าใจในคุณค่าและสามารถใช้ประโยชน์จากอาหารพื้นบ้านใกล้ตัวในการดูแลสุขภาพของตนเอง ของสมาชิกในครอบครัว รวมทั้งสามารถพัฒนาเป็นอาชีพเสริมได้ในอนาคต ตามรายงานผลการดำเนินงานโครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (สวพ.3.3-5-01)

5.2 ประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและมหาวิทยาลัยในการบูรณาการความร่วมมือการทำงานในลักษณะไตรภาคี ได้แก่ มหาวิทยาลัย องค์กรท้องถิ่น และชุมชน สร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการภาครัฐอย่างยั่งยืน

แผนความสำเร็จ



ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ข้อ	-	-	-	-	5 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 3.3-1-01 สวพ. 3.3-2-01	แผนปฏิบัติราชการประจำงบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ. 3.3-1-02 สวพ. 3.3-4-01	โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์อาหารของสมาชิก อสวท. อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน
สวพ. 3.3-1-03 สวพ. 3.3-1-06	โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 2)
สวพ. 3.3-1-04 สวพ. 3.3-4-02	โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ และการตลาด ของชุมชนอำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน
สวพ. 3.3-1-05 สวพ. 3.3-3-01 สวพ. 3.3-4-03 สวพ. 3.3-4-04 สวพ. 3.3-5-01	โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 1)
สวพ. 3.3-1-07 สวพ. 3.3-1-09 สวพ. 3.3-4-05	โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 3)
สวพ. 3.3-1-08	รายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ. 3.3-1-10	โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ปีที่ 1 - 3

จุดแข็ง

- มีโครงการบริการวิชาการที่ตรงกับความต้องการของชุมชน
- ผลการดำเนินโครงการสามารถทำให้ชุมชนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - ควรจัดทำโครงการบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วมให้มีความต่อเนื่องและยั่งยืนในชุมชนอื่นที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของมหาวิทยาลัย	- งานปฏิบัติงานบริการวิชาการ - งานคลินิกเทคโนโลยี	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
<u>แผนพัฒนา</u> -		-

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6093
 (ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวนิดา ประจักษ์จิตร โทร 0-2282-9009 ต่อ 6093
 (หัวหน้ากลุ่มบริการวิชาการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 : ระดับความสำเร็จของการให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม
ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 5 ข้อ ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีแผนการให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) มีแผนการให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

1.1 ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ ตามหนังสือที่ ศธ 0581.16/4187 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2556 เรื่อง จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ. 3.4-1-01)

1.2 มีแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2555 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2555 ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผลผลิตที่ 2 ผลงานการให้บริการวิชาการ หน้า 94 จำนวน 3 โครงการ ดังนี้ (สวพ. 3.4-1-02)

1.2.1 การถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับคุณภาพสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการจังหวัดสมุทรสงคราม

1.2.2 โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 2)

1.2.3 โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

1.3 ได้รับการสนับสนุนจากงบประมาณของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นำบรรจุเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผลผลิตที่ 2 ผลงานการให้บริการวิชาการ จำนวน 3 โครงการ ตามหนังสือที่ ศธ 0581.11/1211 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2556 เรื่อง ขอนำโครงการเข้าแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (เพิ่มเติม) ดังนี้ (สวพ. 3.4-1-03)

1.3.1 โครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี

1.3.2 โครงการการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าสับปะรดเป็นน้ำส้มสายชู และน้ำผลไม้พร้อมดื่ม

1.3.3 โครงการการพัฒนาคุณภาพสมุนไพรแปรรูปของกลุ่มสตรีสหกรณ์เกษไชโย จังหวัดอ่างทอง เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิต

☑ 2. มีการนำแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างครบถ้วนทุกโครงการ

โดย สวพ. มีการนำแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างครบถ้วนทุกโครงการ ดังนี้

2.1 มีแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานตามเป้าหมาย เพื่อให้เกิดผลผลิต ผลลัพธ์ และบรรลุเป้าหมายตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนใช้เป็นกรอบในการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (สวพ. 3.4-2-01)

2.2 มีปฏิทินการประสานงานบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เพื่อใช้ในการบริหารงานบริการวิชาการของกลุ่มบริการวิชาการ ตามปฏิทินการประสานงานบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ.3.4-2-02)

2.3 มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน ผ่านระบบวางแผนและบริหารงบประมาณ BPM เพื่อรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ ตามแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ (สวพ. 3.4-2-03)

2.4 มีการรายงานผลการดำเนินงานปีละ 2 ครั้ง ตามเอกสารการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2556 วันอังคารที่ 26 มีนาคม 2556 และครั้งที่ 3/2556 วันศุกร์ที่ 27 กันยายน 2556 (สวพ. 3.4-2-04)

2.5 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการฉบับสมบูรณ์ภายใน 30 วัน หลังจากสิ้นสุดโครงการฯ เพื่อรายงานมหาวิทยาลัยและประชาสัมพันธ์แก่หน่วยงานภายในและภายนอก ตามรายงานผลการดำเนินงานโครงการฉบับสมบูรณ์ ได้แก่

2.5.1 การถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับคุณภาพสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ ของผู้ประกอบการจังหวัดสมุทรสงคราม (สวพ. 3.4-2-05)

2.5.2 โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 2) ภายใต้โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน ตามแนวทาง ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (สวพ. 3.4-2-06)

2.5.3 โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ (สวพ. 3.4-2-07)

2.5.4 โครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี (สวพ. 3.4-2-08)

2.5.5 โครงการการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าสับปะรดเป็นน้ำส้มสายชู และน้ำผลไม้พร้อมดื่ม (สวพ. 3.4-2-09)

2.5.6 โครงการการพัฒนาคุณภาพสมุนไพรแปรรูปของกลุ่มสตรีสหกรณ์เกษไชโย จังหวัดอ่างทอง เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิต (สวพ. 3.4-2-10)

2.6 มีรายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2555 – 30 กันยายน 2556 ผลผลิตที่ 2 ผลงานการให้บริการวิชาการ ตามรายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ. 3.4-2-11)

3 – 5 ดำเนินการได้บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของโครงการตามแผน

โดย สวพ. ดำเนินการได้บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพร้อยละ 100 ของโครงการตามแผน ดังนี้

1) มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ผลผลิตที่ 2 ผลงานการให้บริการวิชาการ จำนวน 3 โครงการ งบประมาณภายนอก 3 โครงการ ตามรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ. 3.4-5-01)

2) มีสรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ผลงานบริการวิชาการ จำนวน 6 โครงการ บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ คิดเป็นร้อยละ 100 ตามรายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา หน้า 22 – 29 (สวพ. 3.4-5-02)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ข้อ	-	-	-	-	5 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 3.4-1-01	หนังสือที่ ศธ 0581.16/4187 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2556 เรื่อง จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ. 3.4-1-02	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ. 3.4-1-03	หนังสือที่ ศธ 0581.11/1211 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2556 เรื่อง ขอนำโครงการเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (เพิ่มเติม)
สวพ. 3.4-2-01	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ. 3.4-2-02	ปฏิทินการประสานงานบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ. 3.4-2-03	แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ (แบบรายงานทุกวันที 10 ของทุกเดือน)
สวพ. 3.4-2-04	เอกสารการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2556 วันอังคารที่ 26 มีนาคม 2556 และครั้งที่ 3/2556 วันศุกร์ที่ 27 กันยายน 2556
สวพ. 3.4-2-05	การถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับคุณภาพสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการจังหวัดสมุทรสงคราม
สวพ. 3.4-2-06	โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 2) ภายใต้โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน ตามแนวทาง ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
สวพ. 3.4-2-07	โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
สวพ. 3.4-2-08	โครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี
สวพ. 3.4-2-10	โครงการการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าสับปะรดเป็นน้ำส้มสายชู และน้ำผลไม้พร้อมดื่ม
สวพ. 3.4-2-11	รายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ. 3.4-5-01	รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ. 3.4-5-02	รายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา หน้า 22 – 29

จุดแข็ง

- การจัดทำและดำเนินโครงการ/ กิจกรรม เป็นไปตามความต้องการของชุมชนผู้รับบริการ
เนื่องจากได้กำหนดให้มีการสำรวจความต้องการของชุมชนก่อนการพัฒนาข้อเสนอโครงการ

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - จัดทำระเบียบการให้บริการวิชาการที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ	- งานปฏิบัติงานบริการ วิชาการ - งานคลินิกเทคโนโลยี	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
<u>แผนพัฒนา</u> -		-

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6093
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวชนิดา ประจักษ์จิตร โทร 0-2282-9009 ต่อ 6093
(หัวหน้ากลุ่มบริการวิชาการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคลินิกเทคโนโลยี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา 2556 มีผลการดำเนินงาน 5 ข้อ ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

คลินิกเทคโนโลยี เป็นการบันทึกความร่วมมือระหว่างกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับมหาวิทยาลัย ในการนำผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยถ่ายทอดสู่ผู้รับบริการ เริ่มดำเนินงานในปี 2548 – ปัจจุบัน มีโครงสร้างการบริหารงานโดยมี อธิการบดี ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการคลินิกเทคโนโลยี และ แบ่งพื้นที่การดำเนินงานเป็นศูนย์คลินิกเทคโนโลยี จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์คลินิกเทคโนโลยีชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ (รับผิดชอบโดยคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น) ศูนย์คลินิกเทคโนโลยีโชติเวช (รับผิดชอบโดยคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ) ศูนย์คลินิกเทคโนโลยีพณิชยการพระนคร (รับผิดชอบโดยคณะศิลปะศาสตร์ และคณะบริหารธุรกิจ) ศูนย์คลินิกเทคโนโลยีพระนครเหนือ (รับผิดชอบโดยคณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) และศูนย์คลินิกเทคโนโลยีสถาบันวิจัยและพัฒนา (รับผิดชอบภาพรวมในระดับมหาวิทยาลัย รวมถึงประสานงานกับคลินิกส่วนกลางของกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ) แต่ละศูนย์มีการดำเนินงานแบบการบูรณาการระหว่างคณะซึ่งนำไปสู่โครงการและการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่ครบถ้วนทุกด้านตามศักยภาพของมหาวิทยาลัย

1. มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการระดับมหาวิทยาลัยและระดับศูนย์ที่ชัดเจน

โดย คลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการ ระดับมหาวิทยาลัยและระดับศูนย์ ได้แก่ ศูนย์คลินิกเทคโนโลยีชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ ศูนย์คลินิกเทคโนโลยีโชติเวช ศูนย์คลินิกเทคโนโลยีพณิชยการพระนคร ศูนย์คลินิกเทคโนโลยีพระนครเหนือ และ ศูนย์คลินิกเทคโนโลยีสถาบันวิจัยและพัฒนา ปรากฏตามเว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี www.clinictech.rmutp.ac.th (สวพ.3.5-1-01)

2. มีโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง

โดย คลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร ได้นำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ที่เป็นความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย ถ่ายทอดสู่ชุมชนและผู้รับบริการในรูปแบบการบริการข้อมูลและให้คำปรึกษา การวิจัยและพัฒนาต่อยอด การถ่ายทอดเทคโนโลยี และการให้ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งผลให้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2548 – 2556 จำนวน 49 โครงการ งบประมาณ 15,088,020 บาท (สิบห้าล้านแปดหมื่นแปดพันยี่สิบ บาทถ้วน) โดยรวบรวมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรม ผ่านเว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร www.clinictech.rmutp.ac.th (สวพ.3.5-2-01) เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา www.ird.rmutp.ac.th (สวพ.3.5-2-02) เฟสบุ๊คคลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร

www.facebook.com/asird.rmutp (สวพ.3.5-2-03) เว็บไซต์ สวพ. กับความรับผิดชอบต่อสังคม <http://irdusr.rmutp.ac.th> (สวพ.3.5-2-04) บล็อกการจัดการความรู้ ของผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิระพัชระ <http://blog.rmutp.ac.th/chuta.p> (สวพ.3.5-2-05) ตามเอกสารฉบับครบรอบห้าปี รายงานคลินิกเทคโนโลยีประจำปี 2548 - 2552 (สวพ.3.5-2-06) เอกสารงานวิจัยและบริการวิชาการ มทร.พระนคร ประจำปี 2555-2556 (สวพ.3.5-2-07) รายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.3.5-2-08) เล่ม 9 ปี คลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร รายงานประจำปี 2548 – 2556 (สวพ.3.5-2-09) และรายงานผลการดำเนินงานรายเดือน สวพ. มทร.พระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 (สวพ.3.5-2-10)

ปีงบประมาณ	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับบริการ (คน)
2548	4	1,350,000	657
2549	3	1,044,000	686
2550	7	1,379,600	1,694
2551	9	1,468,220	2,081
2552	8	1,386,000	1,042
2553	4	1,104,000	475
2554	5	2,153,000	12,500
2555	5	2,863,200	1,968
2556	4	2,340,000	3,021
รวม	49	15,088,020	24,124

3. มีกิจกรรมการประสานงานและการดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบายของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์คลินิกเทคโนโลยี และผู้รับบริการ

โดย คลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์คลินิกทั้ง 5 ศูนย์ และผู้รับบริการโดยประสานงานตั้งแต่การเสนอของบประมาณ ตามเอกสารแจ้งการรับข้อเสนอโครงการเพื่อพิจารณาในการสนับสนุนงบประมาณ ภายใต้การดำเนินงานคลินิกเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2556 (สวพ.3.5-3-01) การจัดทำข้อเสนอโครงการ ตามเอกสารขอส่งข้อเสนอโครงการ (สวพ.3.5-3-02) การยืนยันงบประมาณ ตามเอกสารยืนยันการดำเนินงานตามข้อเสนอโครงการ (สวพ.3.5-3-03) การส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ตามเอกสารส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (สวพ.3.5-3-04) และกิจกรรมที่ตอบสนองนโยบายของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามเอกสารประสานงาน หนังสือขอความอนุเคราะห์จากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเอกสารหนังสือประสานงานถึงศูนย์คลินิกเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง (สวพ.3.5-3-05)

4. มีกิจกรรมการรายงานผลการดำเนินงานคลินิกเทคโนโลยีในส่วนที่สถาบันรับผิดชอบผ่านระบบออนไลน์ครบทุกโครงการ/กิจกรรม และตามเวลาที่กำหนด

โดย คลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร ศูนย์คลินิกเทคโนโลยี สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการรายงานความก้าวหน้าของโครงการที่รับผิดชอบผ่านระบบคลินิกออนไลน์ (Clinic Monitor Online) ทางเว็บไซต์ <http://www.clinictech.most.go.th> จำนวน 4 ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ 1 (ตุลาคม – ธันวาคม) ครั้งที่ 2 (มกราคม – มีนาคม) ครั้งที่ 3 (เมษายน – มิถุนายน) ครั้งที่ 4 (กรกฎาคม – กันยายน) โดยรายงานทุกวันที่ 3 ของเดือนแรกของแต่ละไตรมาสถัดไป (สวพ.3.5-4-01)

5. มีผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและ/หรือ ได้รับความไว้วางใจจาก
กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ดำเนินงานในโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญ

โดย คลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร และศูนย์คลินิกเทคโนโลยี สถาบันวิจัยและพัฒนา
ได้รับความไว้วางใจอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

5.1 ผู้บริหารโครงการอบรมเพื่อพัฒนาและสร้างเสริมอาชีพ ในงานเทคโนโลยีและนวัตกรรม
ของไทย ประจำปี 2555 – 2556 ระหว่างวันที่ 25-28 ตุลาคม พ.ศ.2555 โดยเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ
ในการประสานงานเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีระดับประเทศ ที่เข้าร่วมโครงการ ตามเอกสารรายงานผล
การดำเนินงาน (สวพ.3.5-5-01)

5.2 รางวัลยกย่อง โครงการตามรอยพระราชประสงค์หุบกะพง ตำบลเขาใหญ่ อำเภอชะอำ
จังหวัดเพชรบุรี เป็นหมู่บ้าน/ชุมชนต้นแบบ ภายใต้ “โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตหมู่บ้าน/ชุมชน แบบ
มีส่วนร่วม” เฉลิมพระเกียรติฯ ประจำปี พ.ศ.2555 จากกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ในงาน
ประชุมวิชาการนานาชาติ “การยกระดับคุณภาพชีวิตและภูมิปัญญาท้องถิ่นอาเซียน” ครั้งที่ 1 ณ อุทยาน
หลวงราชพฤกษ์ จังหวัดเชียงใหม่ ตามเอกสารรายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา
(สวพ.3.5-5-02)

5.3 โล่และเกียรติบัตรยกย่อง “หมู่บ้านเฟื่องหอม” เป็นหมู่บ้านต้นแบบระดับแม่ข่าย ที่นำ
วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพ พัฒนาคุณภาพชีวิต และ
มีการขยายผลไปสู่หมู่บ้านใกล้เคียง ในการประชุมเครือข่ายความร่วมมือการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
ประจำปี 2556 ณ โรงแรมริชมอนด์ สไตลิส คอนเวนชัน โฮเทล เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2556
(สวพ.3.5-5-03)

5.4 เกียรติบัตรยกย่อง สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานที่ให้การสนับสนุน และความร่วมมือ
อันดียิ่งในการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปพัฒนาหมู่บ้านและชุมชน ในการประชุม
เครือข่ายความร่วมมือการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน ประจำปี 2556 ณ โรงแรมริชมอนด์ สไตลิส
คอนเวนชัน โฮเทล เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2556 (สวพ.3.5-5-04)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่า เป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	-	-	-	-	5 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.3.5-1-01	เว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี www.clinictech.rmutp.ac.th
สวพ.3.5-2-01	เว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี www.clinictech.rmutp.ac.th
สวพ.3.5-2-02	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา www.ird.rmutp.ac.th
สวพ.3.5-2-03	เฟสบุ๊คคลินิกเทคโนโลยี www.facebook.com/asird.rmutp
สวพ.3.5-2-04	เว็บไซต์ สวพ. กับความรับผิดชอบต่อสังคม http://irdusr.rmutp.ac.th
สวพ.3.5-2-05	บล็อกการจัดการความรู้ ของผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ http://blog.rmutp.ac.th/chuta.p
สวพ.3.5-2-06	เอกสารฉบับครบรอบห้าปี รายงานคลินิกเทคโนโลยี ประจำปี 2548-2552
สวพ.3.5-2-07	เอกสารงานวิจัยและบริการวิชาการ มทร.พระนคร ประจำปี 2555-2556

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.3.5-2-08	รายงานประจำปี ประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.3.5-2-09	9 ปี คลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร รายงานประจำปี 2548 – 2556
สวพ.3.5-2-10	รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน สวพ. มทร.พระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
สวพ.3.5-3-01	เอกสารแจ้งการรับข้อเสนอโครงการเพื่อพิจารณาในการสนับสนุนงบประมาณ ภายใต้การดำเนินงาน คลินิกเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2556
สวพ.3.5-3-02	เอกสารขอส่งข้อเสนอโครงการ
สวพ.3.5-3-03	เอกสารยืนยันการดำเนินงานตามข้อเสนอโครงการ
สวพ.3.5-3-04	เอกสารส่งรายงานฉบับสมบูรณ์
สวพ.3.5-3-05	เอกสารประสานงาน หนังสือขอความอนุเคราะห์จากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และ เอกสารหนังสือประสานงานถึงศูนย์คลินิกเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง
สวพ.3.5-4-01	เว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยีออนไลน์ (Clinic Monitor Online) http://www.clinictech.most.go.th
สวพ.3.5-5-01	เอกสารเล่มรายงานผลการดำเนินงาน โครงการอบรมเพื่อพัฒนาและสร้างเสริมอาชีพ ในงานเทคโนโลยี และนวัตกรรมของไทย ประจำปี 2554 และ ประจำปี 2555
สวพ.3.5-5-02	รายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ.3.5-5-03	โล่และเกียรติบัตรยกย่อง “หมู่บ้านเฟื่องหอม” หมู่บ้านต้นแบบระดับแม่ข่าย
สวพ.3.5-5-04	เกียรติบัตรยกย่อง สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนและความร่วมมืออันดียิ่ง

จุดแข็ง

- มีระบบบริหารจัดการคลินิกเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับของบุคคล/องค์กร ภายนอก
- เป็นศูนย์รวมของผู้เชี่ยวชาญหลากหลายสาขาวิชาชีพที่ตรงกับความต้องการของ ผู้ประกอบการ และตลาดในปัจจุบัน

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - สร้างเครือข่ายความร่วมมือการทำงานคลินิก เทคโนโลยีกับชุมชนผู้รับบริการ	- งานคลินิกเทคโนโลยี	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
<u>แผนพัฒนา</u> -		-

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ โทร 0 2282 9009 ต่อ 6098
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)
ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวชนิดา ประจักษ์จิตร์ โทร 0 2282 9009 ต่อ 6098
(หัวหน้ากลุ่มบริการวิชาการ)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.6 : ร้อยละของงบประมาณภายนอกต่องบประมาณภายใน ในการสนับสนุนงานบริการวิชาการ

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
1. งบประมาณภายนอกต่องบประมาณภายใน ในการสนับสนุนงานบริการวิชาการ ร้อยละ 0 - 14	1
2. งบประมาณภายนอกต่องบประมาณภายใน ในการสนับสนุนงานบริการวิชาการ ร้อยละ 15 - 20	2
3. งบประมาณภายนอกต่องบประมาณภายใน ในการสนับสนุนงานบริการวิชาการ ร้อยละ 21 - 25	3
4. งบประมาณภายนอกต่องบประมาณภายใน ในการสนับสนุนงานบริการวิชาการ ร้อยละ 26 - 30	4
5. งบประมาณภายนอกต่องบประมาณภายใน ในการสนับสนุนงานบริการวิชาการ ร้อยละ 31	5

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีงบประมาณภายนอกที่สนับสนุนงานบริการวิชาการต่องบประมาณบริการวิชาการทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ดังนี้

สถาบันวิจัยและพัฒนาได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เพื่อดำเนินโครงการบริการวิชาการจากงบประมาณภายในและหน่วยงานภายนอก ดังนี้

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)		
		งบประมาณภายใน		งบประมาณ ภายนอก
		รายจ่าย	รายได้	
1	การถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับคุณภาพสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ของผู้ประกอบการจังหวัดสมุทรสงคราม	276,300		
2	โครงการการพัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่2) ภายใต้โครงการบูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	325,000		
3	โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์		300,000	

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)		
		งบประมาณภายใน		งบประมาณ ภายนอก
		รายจ่าย	รายได้	
4	โครงการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี			300,000
5	โครงการการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าสับปะรดเป็น น้ำส้มสายชู และน้ำผลไม้พร้อมดื่ม			250,000
6	โครงการการพัฒนาคุณภาพสมุนไพรแปรรูปของกลุ่มสตรีสหกรณ์ เกษไชโย จังหวัดอ่างทอง เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิต			250,000
รวม 6 โครงการ		601,300	300,000	800,000

สรุป งบประมาณภายใน 901,300 บาท
 งบประมาณภายนอก 800,000 บาท
 งบประมาณงานบริการวิชาการทั้งหมด 1,701,300 บาท

ดังนั้น สถาบันวิจัยและพัฒนา มีร้อยละของงบประมาณภายนอกที่สนับสนุนงานบริการวิชาการต่อ
 งบประมาณบริการวิชาการทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 47.02

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่า เป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ข้อ	-	-	-	-	5 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 3.6-1-01	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ. 3.6-1-02	หนังสือ ศธ 0581.11/1211 วันที่ 30 กรกฎาคม 2556 เรื่อง ขอนำโครงการเข้าแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (เพิ่มเติม)

จุดแข็ง

- ได้รับการสนับสนุนงานบริการวิชาการจากงบประมาณภายนอกอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> - กิจกรรมส่งเสริม/สนับสนุนให้หน่วยงานระดับคณะ แสงหางบประมาณบริการวิชาการจากหน่วยงานภายนอก	- งานประสานงานบริการ วิชาการ	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
<u>แผนพัฒนา</u> -		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พีรพัชระ โทร 0 2282 9009 ต่อ 6099
(ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวชนิดา ประจักษ์จิตร โทร 0 2282 9009 ต่อ 6098
(หัวหน้ากลุ่มบริการวิชาการ)

องค์ประกอบที่ 4 การบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 : ภาวะผู้นำของผู้บริหารสถาบัน
ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 7 ข้อ ดังนี้ (ชี้ด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. คณะกรรมการประจำสถาบัน ทำหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วน

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 34/2556 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ลงวันที่ 10 มกราคม 2556 (สวพ.4.1-1-01) โดยคณะกรรมการได้ทำหน้าที่ตามข้อบังคับ มทร.พระนครว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนราชการ พ.ศ. 2550 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2550 (สวพ.4.1-1-02) และข้อบังคับ มทร.พระนครว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2553 (สวพ.4.1-1-03) โดยทำหน้าที่ตามข้อบังคับ ดังนี้ 1. จัดทำแผนพัฒนาของส่วนราชการให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย 2. พิจารณาวางระเบียบและออกข้อบังคับภายในส่วนราชการตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย 3. ส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการ งานวิจัย งานบริการ วิชาการแก่สังคม งานทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและงานรักษาสิ่งแวดล้อม 4. ให้คำปรึกษาและข้อแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ของส่วนราชการ 5. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำส่วนราชการ 6. ดำเนินการอื่นใดตามที่สภามหาวิทยาลัย สภาวิชาการหรืออธิการบดีมอบหมาย โดยคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ให้คำแนะนำในการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และแผนปฏิบัติการ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2556 วาระที่ 4.1 และ 4.2 (สวพ.4.1-1-04) เสนอแนะการจัดนิทรรศการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2556 วาระที่ 4.1 (สวพ.4.1-1-05)

2. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับ

โดย สวพ. มีการแจ้งผังยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ให้บุคลากรรับทราบ ในการประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2555 ในวาระที่ 4.5 (สวพ.4.1-2-01) และมีการแจ้งแผนปฏิบัติการ สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ในการประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2555 วาระที่ 5.3 (สวพ.4.1-2-02)

และเมื่อสิ้นปีงบประมาณสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้จัดทำรายงานประจำปี รวบรวมผลการดำเนินงานโดยมีปรัชญา วิสัยทัศน์ นโยบาย พันธกิจ ของสถาบันวิจัยและพัฒนา และได้มอบให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบร่วมกัน (สวพ.4.1-2-03) รวมทั้งมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ สวพ. (สวพ.4.1-2-04)

3. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสถาบันไปยังบุคลากรในสถาบัน

โดย สวพ. มีการมอบหมายงานและ ติดตามการปฏิบัติงานทุกงาน/ กลุ่ม โดยวิธีการสอบถามผ่านหัวหน้างาน/กลุ่ม มีการแจ้งแผนพัฒนาบุคลากร แผนปฏิบัติราชการ และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (ไตรมาส 1 และ 2) ให้บุคลากรทราบในการประชุมบุคลากร สวพ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 ในวาระที่ 5.3 5.4 และ 5.5 (สวพ.4.1-3-01) มีการสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนาให้บุคลากรทราบ ในการประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2556 วาระที่ 5.1 (สวพ.4.1-3-02)และมีการประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก คืองานวิจัยและบริการวิชาการ และได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา และได้มีการถ่ายทอดผลการประเมินให้บุคลากรรับทราบ ในการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2556 (สวพ.4.1-3-03)

4. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม

โดย สวพ. มีการแต่งตั้งให้รองผู้อำนวยการปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ตามคำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ 19/2555 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2555 (สวพ.4.1-4-01) มีการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มงานหลัก 2 กลุ่มงาน ในกรณีที่หัวหน้าไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ตามบันทึกข้อความ สถาบันวิจัยและพัฒนา ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2555 (สวพ.4.1-4-02) มีการจัดบุคลากรตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ และมอบหมายงานให้ปฏิบัติงานในกลุ่มงานหลัก 2 กลุ่มงาน ในการประชุมบุคลากร ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2556 วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา (สวพ.4.1-4-03) มอบหมายความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ในการประชุมบุคลากร สวพ.ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2556 วาระที่ 4.2 (สวพ.4.1-4-04)

5. ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของสถาบันเต็มตามศักยภาพ

โดย ผู้บริหารทุกระดับมีการถ่ายทอดความรู้ระหว่างปฏิบัติงานจริง และจัดทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน (ฉบับปรับปรุง 2555) จำนวน 42 กระบวนงาน ซึ่งเป็นความรู้ที่สั่งสมจากการปฏิบัติงาน (สวพ.4.1-5-01) และมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ สวพ. (สวพ.4.1-5-02) มีการจัดการความรู้ (KM) การเพิ่มผลผลิตผลงานวิจัย ในการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2555 วาระที่ 4.3 (สวพ.4.1-5-03) มีการเผยแพร่ในเว็บไซต์การจัดการความรู้ สวพ. (สวพ.4.1-5-04) รวมทั้งมีการพัฒนาการปฏิบัติงานตามที่บุคลากรได้รับการอบรมสิ้นมายุค มาพัฒนาการปฏิบัติงาน โดยมีการลดระยะเวลาการดำเนินงานการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย จาก 446 ชั่วโมงเหลือ 94 ชั่วโมง (สวพ.4.1-5-05)

6. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

โดย ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล คำนึงถึงประโยชน์ของสถาบันและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และมีผลการประเมินการดูแลองค์การตามหลักธรรมาภิบาลของ ผอ.สวพ. ตามบันทึกข้อความสถาบันวิจัยและพัฒนา ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ขอรายงานผลการประเมินการดูแลองค์การตามหลักธรรมาภิบาล (สวพ.4.1-6-01) และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก โดยการประเมินด้วยวิธีการใช้แบบสอบถาม กลุ่มตัวอย่างทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ประกอบการสัมภาษณ์คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก สถานประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้คะแนนร้อยละ 90.66 อยู่ในเกณฑ์ดีมาก ตามหนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/985 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2557 เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก (สวพ.4.1-6-02)

7. คณะกรรมการประจำสถาบันเสนอแนะการบริหารงานของสถาบันและผู้บริหารนำไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม

โดย คณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้เสนอแนะให้มีการประเมินผลคุณภาพข้อเสนอการวิจัย โดยให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัย ในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2556 วาระที่ 4.2 (สวพ.4.1-7-01) และ สวพ. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำ สวพ. โดย แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอการวิจัยเพื่อเสนอของบประมาณ (แบบปกติ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามมติคณะรัฐมนตรี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 742/2556 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2556 (สวพ.4.1-7-02)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6 ข้อ					7 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 4.1-1.01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ 34/2556 ลงวันที่ 10 มกราคม 2556
สวพ. 4.1-1.02	ข้อบังคับ มทร.พระนครว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนราชการ พ.ศ. 2550 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2550
สวพ. 4.1-1.03	ข้อบังคับ มทร.พระนครว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2553
สวพ.4.1-1-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2556
สวพ.4.1-1-05	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2556
สวพ.4.1-2-01	รายงานการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2555
สวพ.4.1-2-02	รายงานการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2555
สวพ.4.1-2-03	รายงานประจำปี สถาบันวิจัยและพัฒนา 2556
สวพ.4.1-2-04	รายงานประจำปีเผยแพร่บนเว็บไซต์ สวพ.
สวพ.4.1-3-01	รายงานการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.4.1-3-02	รายงานการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2556
สวพ.4.1-3-03	รายงานการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2556
สวพ.4.1-4-01	คำสั่งแต่งตั้งรองผู้อำนวยการรักษาราชการแทน ที่ 19/2555 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2555
สวพ.4.1-4-02	บันทึกข้อความ สถาบันวิจัยและพัฒนา ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2555
สวพ.4.1-4-03	รายงานการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2556
สวพ.4.1-4-04	รายงานการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2556
สวพ.4.1-5-01	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน ฉบับปรับปรุง 2555
สวพ.4.1-5-02	การเผยแพร่คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน บนเว็บไซต์ สวพ.
สวพ.4.1-5-03	รายงานการประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2555
สวพ.4.1-5-04	เผยแพร่ในเว็บไซต์การจัดการความรู้ สวพ.
สวพ.4.1-5-05	กิจกรรมการทำสัญญารับทุนอุดหนุนวิจัย
วพ.4.1-6-01	หนังสือ สถาบันวิจัยและพัฒนา ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ขอรายงานผลการประเมินการดูแลองค์การตามหลักธรรมาภิบาล
สวพ.4.1-6-02	หนังสือ กองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/985 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2557 เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก
สวพ.4.1-7-02	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 742/2556 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2556

จุดแข็ง

- ผู้บริหารสถาบัน มีภาวะผู้นำสามารถบริหารจัดการหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถคัดสรรบุคลากรได้ตรงกับความสามารถเป็นที่ยอมรับของบุคลากรภายนอก
- มีระบบและกลไกการบริหารจัดการที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> -	- หัวหน้าสำนักงาน ผู้อำนวยการ	
<u>แผนพัฒนา</u> -		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์พร ภู่อภิลิทธิ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6093
(รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางพลอยวรินทร์ รังสิกรพุม โทร 0-2282-9009 ต่อ 6093
(หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 : ระดับคุณภาพของการถ่ายทอดเป้าหมายของคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัย
 และพัฒนาสู่การปฏิบัติ
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

1	2	3	4	5
ดำเนินการได้ 1 ประเด็น	ดำเนินการได้ 2 ประเด็น	ดำเนินการได้ 3 ประเด็น	ดำเนินการได้ 4 ประเด็น	ดำเนินการได้ 5 ประเด็น

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 5 ประเด็น ดังนี้ (ชี้ติ หน้า
 ข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. สถาบัน มีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมทั้งแผนพัฒนาสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อให้คณะกรรมการประจำสถาบันพิจารณากรอบการดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์/แผนกลยุทธ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา ตามคำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ 18/2555 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2555 (สวพ.4.2-1-01) และคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ฯ ของ สวพ. เข้าร่วมทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 19 – 21 สิงหาคม 2556 ณ ลอนบีช การ์เด้น โฮเต็ล แอนด์ สปา จังหวัดชลบุรี ตามหนังสือสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ศธ 0581.11/0758 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2556 เรื่อง ส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปี พ.ศ. 2556 (สวพ.4.2-1-02) และคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอแนะในการทบทวนผังยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ซึ่งประกอบด้วยวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นยุทธศาสตร์สถาบัน เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ (กลยุทธ์หลัก) กลวิธี/มาตรการ และพิจารณาแผนปฏิบัติราชการให้วิสัยทัศน์สอดคล้องกับตัวชี้วัดและให้เพิ่มจุดเชื่อมโยงพันธกิจแต่ละพันธกิจสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย ในการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556 วาระที่ 4.1 (สวพ. 4.2-1-03)

2. มีการสื่อสารเพื่อถ่ายทอดนโยบาย กรอบทิศทาง แนวทางการดำเนินงาน รวมถึงแผนพัฒนาให้กับบุคลากรในระดับต่าง ๆ

โดย สวพ. มีการแจ้งผังยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ในการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่3/2555 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2555 วาระที่ 4.5 (สวพ.4.2-2-01) มีการแจ้ง แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และ ให้บุคลากรทราบ ในการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 2/2556 เมื่อ 26 เมษายน 2556 วาระที่ 5.3 และ 5.5 (สวพ. 4.2-2-02)

3. มีการจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ โดยกำหนดเป้าประสงค์ แต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ให้เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

โดย สวพ. ได้นำเสนอร่างแผนที่ยุทธศาสตร์ สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ที่มีเป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่เชื่อมโยงกับเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ของ

มหาวิทยาลัย โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มี 5 พันธกิจ 3 ประเด็นยุทธศาสตร์ 4 เป้าประสงค์ 11 กลยุทธ์ 20 มาตรการ ในการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556 วาระที่ 4.1 (สวพ. 4.2-3-01)

4. มีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายของสถาบันลงสู่ทุกกลุ่มงานภายในสถาบัน

โดย สวพ. มีการแจ้งเป้าหมายคุณภาพ ปีการศึกษา 2555 ระดับสถาบันให้บุคลากรร่วมพิจารณา และรับทราบ ในการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2555 วาระที่ 4.1 (สวพ. 4.2-4-01)

5. ดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายของสถาบันให้กับบุคลากรในระดับต่าง ๆ

โดย สวพ. มีการถ่ายทอดเป้าหมายคุณภาพ/ตัวชี้วัดเฉพาะของ สวพ. ให้บุคลากร สวพ. ทราบในการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2555 วาระที่ 4.1 (สวพ. 4.2-5-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ชื่อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 ประเด็น					5 ประเด็น	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.4.2-1-01	คำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ 18/2555 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2555
สวพ.4.2-1-02	หนังสือสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ศธ 0581.11/0758 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2556
สวพ.4.2-1-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556
สวพ. 4.2-2-01	รายงานการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2555
สวพ. 4.2-2-02	รายงานการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556
สวพ. 4.2-3-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556
สวพ. 4.2-4-01	รายงานการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2555
สวพ. 4.2-5-01	รายงานการประชุมบุคลากร สวพ. ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2555

จุดแข็ง

- มีกระบวนการถ่ายทอดเป้าหมายของคณะกรรมการประจำ สวพ. สู่ผู้ปฏิบัติที่ชัดเจน
- ผู้รับผิดชอบ/ผู้ปฏิบัติ สามารถนำเป้าหมายสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> -	- หัวหน้าสำนักงาน ผู้อำนวยการ	
<u>แผนพัฒนา</u> -		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์พร ภู่อภิลิทธิ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6093
(รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางพลอยวรินทร์ รังสิกรรพุม โทร 0-2282-9009 ต่อ 6093
(หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 : ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันวิจัยและพัฒนา
แสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ
ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

1	2	3	4	5
ดำเนินการได้ 1 ประเด็น	ดำเนินการได้ 2 ประเด็น	ดำเนินการได้ 3 ประเด็น	ดำเนินการได้ 4 ประเด็น	ดำเนินการได้ 5 ประเด็น

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 5 ประเด็น ดังนี้ (ชัด หน้า
ข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. สถาบัน เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบัน ประกอบด้วยผู้บริหารสถาบันและ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันตามกฎหมายกำหนด

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบัน ประกอบด้วย
ผู้บริหารสถาบันและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันตามกฎหมายกำหนด ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลพระนคร ที่ 34/2556 ลงวันที่ 10 มกราคม 2556 มีคุณเวชยันต์ เฮงสุวนิช หัวหน้าส่วนติดตาม
และประเมินผลการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ร่วมเป็นคณะกรรมการประจำ สวพ.
(สวพ.4.3-1-01) โดยคณะกรรมการได้ทำหน้าที่ตามข้อบังคับ มทร.พระนคร ว่าด้วยคณะกรรมการประจำ
ส่วนราชการ พ.ศ. 2550 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2550 (สวพ.4.3-1-02) และข้อบังคับ มทร. พระนคร ว่า
ด้วยคณะกรรมการประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2553 (สวพ.4.3-1-03)
รวมทั้งคณะกรรมการจากบุคคลภายนอก ในโครงการกิจกรรมที่สถาบันรับผิดชอบ เช่นโครงการการ
พัฒนาอาหารพื้นบ้านจังหวัดเพชรบุรีแบบมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ปีที่ 2) ภายใต้โครงการ
บูรณาการการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามคำสั่ง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1184/2555 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2555 (สวพ.4.3-1-04)

2. สถาบัน จัดให้มีช่องทางหรือกระบวนการรับฟังความคิดเห็นจากคณะกรรมการประจำ
สถาบัน

โดย สวพ. รับฟังข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำ สวพ. ในแผนพัฒนาบุคลากรและ
แผนปฏิบัติราชการของ สวพ. ในการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 26
มีนาคม 2556 วาระที่ 4.1 แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และวาระที่ 5.3 ผลการ
ประเมินข้อเสนอการวิจัย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (สวพ.4.3-2-01)

3. สถาบันและคณะกรรมการประจำสถาบันร่วมกันติดตามความก้าวหน้าของการ
ดำเนินงาน และจัดทำรายงานการดำเนินงานเสนอมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งสื่อสารให้
ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ

โดย คณะกรรมการประจำสถาบัน สวพ. ร่วมกันติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานและ
จัดทำรายงานการดำเนินงานเสนอมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งสื่อสารให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้
ส่วนเสียได้รับทราบ โดยการรายงานผลการปฏิบัติงานในการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. และ
เสนอรายงานการประชุมถึงอธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีด้านวิจัยและบริการวิชาการ ทราบ เช่น รายงาน

การประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2556 ตามหนังสือสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ ศธ 0581.11/1770 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2556 เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 3/2556 (สวพ.4.3-3-01) และมีการเผยแพร่ให้บุคคลภายนอกรับทราบทางเว็บไซต์ สวพ. (สวพ.4.3-3-02)

4. สถาบัน เผยแพร่รายงานสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวแก่ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม

โดย สวพ. ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ที่ปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เผยแพร่สรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวแก่ประชาชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม คือจัดทำเป็นรายงานประจำปี 2556 สวพ. (สวพ.4.3-4-01) และส่งให้คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวน 40 เล่ม ตามหนังสือสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ ศธ 0581.11/1979 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2556 (สวพ. 4.3-4-02) หน่วยงานภายใน จำนวน 14 แห่ง ตามหนังสือสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ ศธ 0518.11/1990 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2556 เรื่อง ขอส่งรายงานประจำปี 2556 (สวพ.4.3-4-03) และส่งให้หน่วยงานภายนอก จำนวน 12 แห่ง ตามหนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.11/2650 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556 เรื่อง ขอส่งรายงานประจำปี 2556 (สวพ.4.3-4-04) และเผยแพร่บนเว็บไซต์ สวพ. (สวพ.4.3-4-05)

5. สถาบัน เปิดโอกาสให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน เสนอแนะแนวทางการพัฒนางานของสถาบันที่จะดำเนินการในปีงบประมาณถัดไปเสนอต่อมหาวิทยาลัย

โดย สวพ. เปิดโอกาสให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน ได้แก่คณะกรรมการประจำ สวพ. เสนอแนะ ในการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2556 วารที่ 4.2 แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 โดยที่ประชุมมีมติ เห็นชอบให้ดำเนินการ 1. อนุมัติโครงการตามรายชื่อแผนปฏิบัติราชการที่กำหนด 2. ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี โครงการที่ 1,2,4 ให้ทำเป็นแผนงาน มี 3 โครงการย่อย ส่วนโครงการที่ 3 ให้เป็นโครงการพัฒนาบุคลากร 3. การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ขอให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณางานก่อนส่ง วช. เพื่อให้รายละเอียดของข้อเสนอโครงการของมหาวิทยาลัย ที่ไม่ผ่านการพิจารณาลดลง (สวพ. 4.3-5-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ประเด็น					5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.4.3-1-01	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 34/2556 ลงวันที่ 10 มกราคม 2556
สวพ.4.3-1-02	ข้อบังคับ มทร.พระนครว่า ด้วยคณะกรรมการประจำส่วนราชการ พ.ศ. 2550 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2550
สวพ.4.3-1-03	ข้อบังคับ มทร.พระนครว่า ด้วยคณะกรรมการประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2553
สวพ.4.3-1-04	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ 1184/2555 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2555

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.4.3-2-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2556
สวพ.4.3-3-01	หนังสือสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ ศธ 0581.11/1770 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2556
สวพ.4.3-3-02	เผยแพร่รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. บนเว็บไซต์ สวพ.
สวพ.4.3-4-01	รายงานประจำปี 2556 สวพ.
สวพ.4.3-4-02	หนังสือสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ ศธ 0581.11/1979 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2556
สวพ. 4.3-4-03	หนังสือสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ ศธ 0581.11/1990 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2556
สวพ. 4.3-4-04	หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศธ 0581.11/2650 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556
สวพ. 4.3-4-05	เผยแพร่รายงานประจำปีบนเว็บไซต์ สวพ.
สวพ.4.3-5-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2556

จุดแข็ง

1. มีคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์การปฏิบัติงานจากภายนอก มหาวิทยาลัย
2. มีการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. อย่างสม่ำเสมอ
3. มีการจัดทำรายงานประจำปี ซึ่งเป็นการสรุปผลการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณพร้อมทั้งเผยแพร่ให้หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> -	- หัวหน้าสำนักงาน ผู้อำนวยการ	
<u>แผนพัฒนา</u> -		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์พร ภู่อภิลิทธิ์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6093
(รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางพลอยวรินทร์ รังสิกรรพุม โทร 0-2282-9009 ต่อ 6093
(หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 : ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรของสถาบัน
ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

1	2	3	4	5
ดำเนินการได้ 1 ประเด็น	ดำเนินการได้ 2 ประเด็น	ดำเนินการได้ 3 ประเด็น	ดำเนินการได้ 4 ประเด็น	ดำเนินการได้ 5 ประเด็น

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 5 ประเด็น ดังนี้ (หน้า
ข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. สถาบัน จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีของสถาบัน โดยมีความสอดคล้องกับ
 แผนพัฒนาบุคลากรระยะ 4 ปี ของมหาวิทยาลัย

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร
 สวพ. ซึ่งคณะกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร สวพ. ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา
 บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (มทร.พระนคร) ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2556 - 2559)
 (สวพ. 4.4-1-01) สวพ. จัดส่งแผนพัฒนาบุคลากรต่อมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการได้ร่วมกันจัดทำ
 แผนพัฒนาบุคลากร สวพ. ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2556 - 2559) คือ ส่งเสริมให้บุคลากรศึกษาต่อในระดับที่
 สูงขึ้น สนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาผลงานวิจัย ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ทักษะการปฏิบัติงานของ
 บุคลากร และสนับสนุนการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน (สวพ. 4.4-1-02) สวพ.จัดทำแผนพัฒนา
 บุคลากรประจำปี 2556 โดยพิจารณาความสอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร สวพ. ระยะ 4 ปี และจัดส่ง
 แผนพัฒนาบุคลากร สวพ. ต่อมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการตามกิจกรรม/โครงการ ที่ได้รับจัดสรร
 งบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ. 4.4-1-03)

2. สถาบัน มีระบบการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรอย่าง
 สม่าเสมอ และจัดทำรายงานเสนอต่อผู้มีอำนาจ

โดย งานบุคลากรมีการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร กรณี
 ทุนการศึกษาให้ผู้รับทุนการศึกษารายงานผลการศึกษาเป็นรายภาค ผู้รับทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย
 ประจำปี 2556 จำนวน 3 ราย ได้แก่ นางสาวพัชรนันท์ ยังวรวิเชียร นางสาวเจนจิรา บ.ป.สูงเนิน และ
 นางสาวชนิตา ประจักษ์จิตร์ ได้รายงานผลการศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปี 2556 เสนอต่อ
 ผู้อำนวยการ และหน่วยงานรายงานให้มหาวิทยาลัยรับทราบ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 926/2556 (สวพ.
 4.4-2-01) กรณีสวพ.จัดกิจกรรม/โครงการพัฒนาบุคลากรด้านวิจัยและบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย
 ให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร สวพ. ปีงบประมาณ
 พ.ศ. 2556 เสนอต่อผู้อำนวยการ และหน่วยงานรายงานให้มหาวิทยาลัยรับทราบ ทุก 6 เดือน คือ ระยะ
 ที่ 1 ระหว่างเดือน ตุลาคม 2555 - มีนาคม 2556 ระยะที่ 2 ระหว่างเดือนเมษายน - กันยายน 2556
 (สวพ.4.4-2-02)

3. สถาบัน มีแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา

โดย สวพ. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรสถาบัน ที่ครอบคลุมผลการปฏิบัติงานตามภาระงาน และตามสมรรถนะหลัก โดยพิจารณาจากข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน ตามแบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน(องค์ประกอบที่1) และ ตามแบบข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ (องค์ประกอบที่ 2) โดยนำข้อมูลของผู้รับการประเมินที่ต้องได้รับการพัฒนา ตามแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล และนำผลการพัฒนาไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน เพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทน (สวพ.4.4-3-01) มีข้อบังคับและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง (สวพ.4.4-3-02)

4. สถาบัน มีการประเมินสัมฤทธิ์ผลของแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี โดยพิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นต่อตัวบุคลากรฯ และผลต่อการพัฒนางานที่รับผิดชอบเป็นสำคัญ

โดย สวพ. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาบุคลากร สวพ. ประจำปี 2556 (สวพ.4.4-4-01) สวพ. มีแผนและผลจากการประเมินผลการพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล โดยนำข้อมูลของผู้รับการประเมินที่ต้องได้รับการพัฒนา และนำผลจากการพัฒนาไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน ตามแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล และมีองค์ความรู้จากการจัดการความรู้ (KM) โดยบันทึกการเล่าเรื่องจากการไปประชุม อบรม สัมมนา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากภายในและภายนอกหน่วยงาน เกิดผลสัมฤทธิ์ โดยการนำความรู้ที่ได้รับจากผู้ปฏิบัติงานจริงมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน (สวพ.4.4-4-02)

5. สถาบัน จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และรายงานสรุปประสบการณ์ ปัญหา ข้อจำกัด แนวทางแก้ไขและข้อเสนอแนะ เสนอต่อผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณา

โดย สวพ. มีการรายงานสรุปแผนและผลการพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2556 และสรุปผลการดำเนินงานของแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี 2556 พร้อมปัญหาและข้อเสนอแนะเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานพิจารณา (สวพ.4.4-5-01) สวพ. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร และแบบสำรวจความต้องการพัฒนาบุคลากร โดยให้บุคลากรของ สวพ. ทำแบบประเมินความพึงพอใจ และแบบสำรวจความต้องการฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการประเมินและผลการสำรวจมาพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน (สวพ.4.4-5-02)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ประเด็น	-	-	-	-	5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.4.4-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.)
สวพ.4.4-1-02	แผนพัฒนาบุคลากร สวพ. ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2556-2559)
สวพ.4.4-1-03	แผนพัฒนาบุคลากร สวพ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ.4.4-2-01	ผู้รับทุนการศึกษารายงานผลการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ 1/2556
สวพ.4.4-2-02	รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร สวพ. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ.4.4-3-01	ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากร สวพ.
สวพ.4.4-3-02	หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง
สวพ.4.4-4-01	ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาบุคลากร สวพ. ประจำปี 2556
สวพ.4.4-4-02	แผนและผลการพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล สวพ. ประจำปี 2556
สวพ.4.4-5-01	รายงานสรุปแผนและผลการพัฒนาบุคลากร สวพ. ประจำปี 2556
สวพ.4.4-5-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรและการสำรวจความต้องการพัฒนาบุคลากร สวพ. ประจำปี 2556

จุดแข็ง

- ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อและขอรับทุนการศึกษา
- ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรจากการไปประชุม อบรม สัมมนา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากภายในและภายนอกหน่วยงาน โดยการนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาและใช้ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> -	- หัวหน้างานบริหารทั่วไป	
<u>แผนพัฒนา</u> -		

- ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์พร ภู่อภิลิทธิ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6090
(รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)
- ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวสุพัตรา ศรีนิปกานนท์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6098
(หัวหน้างานบริหารทั่วไป)

ตัวชี้วัดที่ 4.5 : ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ของสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

1	2	3	4	5
ดำเนินการได้ 1 ประเด็น	ดำเนินการได้ 2 ประเด็น	ดำเนินการได้ 3 ประเด็น	ดำเนินการได้ 4 ประเด็น	ดำเนินการได้ 5 ประเด็น

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 5 ประเด็น ดังนี้ (ชัด หน้า
ข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. สถาบัน จัดทำแผนการจัดการความรู้ประจำปี

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) มีการดำเนินการ ดังนี้

1.1 มีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ประจำปี 2556 เรื่อง ความรู้ในการเพิ่มสมรรถนะการปฏิบัติงาน (สวพ.4.5-1-01)

1.2 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ในองค์กร (KM) ของสถาบันวิจัยและพัฒนา คำสั่งที่ 22/2555 (สวพ.4.5-1-02) และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร คำสั่งที่ 23/2555 (สวพ.4.5-1-03) เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในองค์กร (Knowledge Management : KM) ของสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1.3 มีการถ่ายทอดแผนการจัดการความรู้สู่บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ในการประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2555 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2555 วาระที่ 4.3 การจัดการความรู้ (KM) ประจำปี 2556 และนำเอาปัญหาอุปสรรคที่พบจากข้อเสนอแนะของการประเมินผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ของปีการศึกษา 2556 เพื่อพิจารณากำหนดเป็นประเด็นความรู้และเป้าหมายการจัดการความรู้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (สวพ.4.5-1-04)

2. สถาบัน มีระบบการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ประจำปีอย่างสม่ำเสมอ และจัดทำรายงานเสนอต่อผู้บริหาร

โดย สวพ. มีจัดส่งการประเมินผลการดำเนินงานและแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ.4.5-2-01) พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2556 ในตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่การเรียนรู้เสนอต่อผู้บริหาร และศูนย์การจัดการความรู้ มทร.พระนคร (สวพ.4.5-2-02) เพื่อใช้ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ประจำปี

3. สถาบัน จัดทำเอกสารเผยแพร่องค์ความรู้ คู่มือ แผ่นพับหรือใช้ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบ

โดย สวพ. ดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ให้เข้าถึงความรู้โดยช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ การอบรมสัมมนา แผ่นพับ โปสเตอร์ เอกสารเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัย (สวพ.4.5-3-01) และงานบริการวิชาการ ทั้งจากภายในสถาบัน และจากทั้ง 9 คณะ ภายในมหาวิทยาลัย รวมทั้งมีการเผยแพร่ให้สังคมรับทราบ และประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ KM ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (<http://ird.mutp.ac.th/km/>) ในกิจกรรม

แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผู้ที่มีความปฏิบัติที่ดี (Good Practices) เพื่อความสมบูรณ์ในการสื่อสารและถ่ายทอดความรู้ให้ถึงกลุ่มเป้าหมายด้วยความสะดวกรวดเร็ว (สวพ.4.5-3-02)

4. สถาบัน มีการนำองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สถาบันและสังคม รวมทั้งมีการเผยแพร่ให้สังคมรับทราบ

โดย สวพ. มีการดำเนินการ ดังนี้

4.1 จัดทำและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) ของ สวพ. (<http://ird.rmutp.ac.th/km/>) (สวพ.4.5-4-01) เพื่อที่รวบรวมผลการดำเนินงาน และเป็นแหล่งเผยแพร่องค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ที่มีจากภายในสถาบันผู้องค์กร หรือผู้สนใจภายนอก และจัดทำเอกสารเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัย และงานบริการวิชาการทั้งจากภายในสถาบัน และจากทั้ง 9 คณะ ภายในมหาวิทยาลัย รวมทั้งมีการเผยแพร่ให้สังคมรับทราบ

4.2 จัดทำและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (<http://ird.rmutp.ac.th>) (สวพ.4.5-4-02)

4.3 โดยจัดทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรมีขั้นตอนการปฏิบัติงานในกระบวนการทำงาน (สวพ.4.5-4-03) คลังความรู้งานบริการวิชาการ คลังความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เรื่องเล่าความสำเร็จคลินิกเทคโนโลยี เพื่อเป็นแนวทางแก่อาจารย์ นักวิจัย และเจ้าหน้าที่ ที่สนใจในการเสนอของบประมาณวิจัย งานทำสัญญารับทุนอุดหนุนวิจัย งานรายงานความก้าวหน้างานวิจัย งานติดตามและประเมินผลงานวิจัย งานจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และขั้นตอนการทำงานอื่น ๆ

5. สถาบัน จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของแผนการจัดการความรู้ประจำปี และรายงานสรุปประสบการณ์ ปัญหา ข้อจำกัด แนวทางแก้ไขและข้อเสนอแนะ เสนอต่อผู้บริหาร หรือคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา พิจารณาปรับปรุงแผนการจัดการความรู้สำหรับปีงบประมาณถัดไป

โดย สวพ. ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของแผนการจัดการความรู้ประจำปี 2556 และรายงานสรุปประสบการณ์ ปัญหา ข้อจำกัด แนวทางแก้ไขและข้อเสนอแนะ เสนอต่อผู้บริหาร ในรายงานการประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2557 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2557 วาระที่ 4.4 รายงานผลการจัดการความรู้ (KM) สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปี 2556 (สวพ.4.5-5-01) เพื่อพิจารณาปรับปรุงแผนการจัดการความรู้สำหรับปีงบประมาณ 2557 ต่อไป

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ประเด็น	-	-	-	-	5	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 4.5-1-01	แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2556
สวพ. 4.5-1-02	คำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ 22/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ในองค์กร (KM) ของสถาบันวิจัยและพัฒนา

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 4.5-1-03	คำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ 23/2555 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร
สวพ. 4.5-1-04	รายงานการประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2555 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2555
สวพ. 4.5-2-01	บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0581.11/1586 ลงวันที่ 20 กันยายน 2556 เรื่อง ขอส่งการประเมินผลการดำเนินงานและแผนการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ. 4.5-2-02	บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0581.11/0869 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ขอส่งเอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของ สกอ. ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่การเรียนรู้ ปริญญาตรี 2556
สวพ. 4.5-3-01	เอกสารเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัย และงานบริการวิชาการ แผ่นพับ โปสเตอร์ รายงานประจำปี สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ. 4.5-3-02	เว็บไซต์การจัดการความรู้ สถาบันวิจัยและพัฒนา (http://ird.rmutp.ac.th/km/)
สวพ.4.5-4-01	เว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) สถาบันวิจัยและพัฒนา http://ird.rmutp.ac.th/km/ หัวข้อการจัดการความรู้ (KM)
สวพ.4.5-4-02	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา http://www.ird.rmutp.ac.th หัวข้อเอกสารเผยแพร่
สวพ.4.5-4-03	คู่มือการปฏิบัติงาน
สวพ.4.5-5-01	รายงานการประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2557 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2557

จุดแข็ง

- ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญในเรื่องการพัฒนาบุคลากรและการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากร
- สถาบันฯ มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามสายการบังคับบัญชาชัดเจน
- ผู้บริหารและบุคลากรทุกคน ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานเป็นอย่างดี

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> 1. ทำงานวิจัยเพื่อสร้างระบบการจัดการความรู้ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 2. ทำงานวิจัยเกี่ยวกับโครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้ประกอบการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์กลุ่มภาคกลางตอนล่าง	- กลุ่มบริการวิชาการ - งานประกันคุณภาพ - งานการจัดการความรู้	- ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
<u>แผนพัฒนา</u>		
-		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์พร ภู่อภิลิทธิ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6090
(รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวสุพัตรา ศรีนิปกานนท์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6098
(หัวหน้างานบริหารทั่วไป)

ตัวชี้วัดที่ 4.6 : ระบบบริหารความเสี่ยง

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 6 ข้อ ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูง และตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของหน่วยงาน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงและการวางแผนระบบควบคุมภายในของสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตามคำสั่งสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ 19/2555 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2555 (สวพ. 4.6-1-01)

2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 1 ด้านตามบริบทของสถาบัน

โดย สวพ. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง จากกลุ่มวิจัย และกลุ่มบริการวิชาการ ในแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 โดยเลือกจากกลุ่มวิจัย เรื่อง เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ หรือใช้ประโยชน์ในระดับชาติและหรือนานาชาติ หรือจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ของแต่ละคณะเพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 5 ของ ปี 2555 และจากกลุ่มบริการวิชาการ เรื่องงานบริการวิชาการที่บูรณาการหรือเชื่อมโยงกับการเรียนการสอนและหรือการวิจัยต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด (สวพ. 4.6-2-01)

3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2

โดย สวพ. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2 ในแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 โดยได้เป็นแผนบริหารความเสี่ยงจากกลุ่มวิจัย เรื่อง เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ หรือใช้ประโยชน์ในระดับชาติและหรือนานาชาติ หรือจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ของแต่ละคณะเพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 5 ของ ปี 2555 และจากกลุ่มบริการวิชาการ เรื่องงานบริการวิชาการที่บูรณาการหรือเชื่อมโยงกับการเรียนการสอนและหรือการวิจัยต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด (สวพ. 4.6-3-01)

4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน

โดย สวพ. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ. 4.6-4-01) และนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2555 ในวาระที่ 4. แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ. 4.6-4-02)

5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อคณะกรรมการประจำสถาบัน เพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

โดย สวพ. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อคณะกรรมการประจำสถาบัน เพื่อพิจารณา ในแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (สวพ. 4.6-5-01) และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ในการประชุมครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2556 ในวาระที่ 4.2 รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ปี 2556 รอบ 12 เดือน (สวพ.4.6-5-02)

6. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำสถาบัน ไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

โดย สวพ. การนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำสถาบัน ไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป ในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2555 (สวพ. 4.6-6-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5 ข้อ	-	-	-	-	6 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 4.6-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายในของสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ 19/2555 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2555
สวพ. 4.6-2-01	แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ. 4.6-3-01	แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ. 4.6-4-01	แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ. 4.6-4-02	ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 3/2555 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2555
สวพ. 4.6-5-01	แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
สวพ. 4.6-5-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2556
สวพ. 4.6-6-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557

จุดแข็ง

- มีแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสถาบันวิจัยและพัฒนา
- ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> -	- งานประกันคุณภาพ - งานบริหารความเสี่ยง	
<u>แผนพัฒนา</u> -		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์พร ภู่อภิลิทธิ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6090
(รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวสุพัตรา ศรีนิปกันนท์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6098
(หัวหน้างานบริหารทั่วไป)

ตัวชี้วัดที่ 4.7 : จำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของสถาบัน
ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

เกณฑ์การประเมิน

1	2	3	4	5
มีการดำเนินการ 1 ช่องทาง	มีการดำเนินการ 2 ช่องทาง	มีการดำเนินการ 3 ช่องทาง	มีการดำเนินการ 4 ช่องทาง	มีการดำเนินการ 5 ช่องทางขึ้นไป

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 10 ข้อ ดังนี้ (ชัด หน้าข้อที่มี
ผลการดำเนินงาน)

สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) ได้จัดแบ่งโครงสร้างการดำเนินงานเป็น งานบริหารทั่วไป กลุ่มวิจัย และกลุ่มบริการวิชาการ ซึ่งปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของรองผู้อำนวยการที่รับผิดชอบ และรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่ม/งานดังกล่าว ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ดังนี้

1. การรายงานผลการดำเนินงานรายเดือนเสนอต่อที่ประชุมของผู้บริหารระดับคณบดี ผู้อำนวยการ การประชุมสภาวิชาการ การประชุมสภามหาวิทยาลัย และการประชุม CEO
2. การประชาสัมพันธ์ทางจดหมายข่าวรายเดือนของกองประชาสัมพันธ์
3. การประชาสัมพันธ์ทางจุลสารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
4. การประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (www.ird.rmutp.ac.th)
5. การประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี (<http://www.clinictech.rmutp.ac.th>)
6. การประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บบล็อก (<http://blog.rmutp.ac.th/chuta.p/>)
7. การประชาสัมพันธ์ผ่านทางเฟสบุ๊คสถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร (<https://www.facebook.com/ird.rmutp>)
8. การประชาสัมพันธ์ผ่านทางเฟสบุ๊คคลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร (<https://www.facebook.com/asird.rmutp>)
9. รายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา
10. งานวิจัยและบริการวิชาการ รายงานประจำปี 2555-2556

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)		8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)		12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ช่องทาง	-	-	-	-	10	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 4.7-1	เอกสารการรายงานผลการดำเนินงานรายเดือนเสนอต่อที่ประชุมของผู้บริหารระดับคณบดี ผู้อำนวยการ การประชุมสภาวิชาการ การประชุมสภามหาวิทยาลัย และการประชุม CEO

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 4.7-2	เอกสารการประชาสัมพันธ์ทางจดหมายข่าวรายเดือนของกองประชาสัมพันธ์
สวพ. 4.7-3	เอกสารการประชาสัมพันธ์ทางจุลสารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
สวพ. 4.7-4	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (www.ird.rmutp.ac.th)
สวพ. 4.7-5	เว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี (http://www.clinictech.rmutp.ac.th)
สวพ. 4.7-6	การประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บบล็อก สวพ.กับการพัฒนา มทร.พระนคร (http://kmblog.rmutp.ac.th/chuta.p/)
สวพ. 4.7-7	การประชาสัมพันธ์ผ่านเฟสบุ๊กสถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร (https://www.facebook.com/ird.rmutp)
สวพ. 4.7-8	การประชาสัมพันธ์ผ่านทางเฟสบุ๊กคลินิกเทคโนโลยี มทร.พระนคร (https://www.facebook.com/asird.rmutp)
สวพ. 4.7-9	เอกสารรายงานประจำปี 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ. 4.7-10	เอกสารงานวิจัยและบริการวิชาการ รายงานประจำปี 2555-2556

จุดแข็ง

1. สถาบันกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบชัดเจน
2. บุคลากรรับผิดชอบ ทุ่มเท และทำงานเป็นทีม

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> -	- งานประกันคุณภาพ - งานพัฒนาเว็บไซต์	
<u>แผนพัฒนา</u> -		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์พร ภู่อภิลิทธิ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6090
(รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวสุพัตรา ศรีนิปภานนท์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6098
(หัวหน้างานบริหารทั่วไป)

องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน :

ผลการดำเนินงาน : ในปีการศึกษา พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงาน 9 ข้อ ดังนี้ (ชี้ด หน้าข้อที่มีผลการดำเนินงาน)

1. มีระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและการพัฒนาการของสถาบัน

โดย สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ดังนี้

1.1 มีการจัดทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานการทำงานประกันคุณภาพครบทุกกระบวนการงาน (สวพ. 5.1-1-01) และการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกันผ่านทางเว็บไซต์ของสถาบัน (<http://ird.rmutp.ac.th/>) (สวพ. 5.1-1-02)

1.2 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงานที่ชัดเจนตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ. 5.1-1-03) และมีการจัดทำผังการปฏิบัติงานของ สวพ. เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน (สวพ. 5.1-1-04)

1.3 มีการจัดทำคำสั่ง ที่ 14/2556 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ กำกับดูแลตัวบ่งชี้และจัดเก็บข้อมูล รายงานตามเป้าหมายคุณภาพ เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2556 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2556 และมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพของแต่ละตัวบ่งชี้ให้สอดคล้องกับบริบทของสถาบัน (สวพ. 5.1-1-05)

1.4 มีการจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมกับการพัฒนาสถาบัน (สวพ. 5.1-1-06)

2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายในโดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของสถาบัน

โดย สวพ. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

2.1 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงานที่ชัดเจนตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ. 5.1-2-01) และมีการจัดทำผังการปฏิบัติงานของ สวพ. เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน (สวพ. 5.1-2-02)

2.2 มีการจัดทำคำสั่ง ที่ 14/2556 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ กำกับดูแลตัวบ่งชี้และจัดเก็บข้อมูล รายงานตามเป้าหมายคุณภาพ เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2556 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2556 และมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพของแต่ละตัวบ่งชี้ให้สอดคล้องกับบริบทของสถาบัน (สวพ. 5.1-2-03)

3. มีการกำหนดมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

โดย สวพ. มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องการมาตรฐาน พันธกิจของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอกตามนโยบาย/ตัวบ่งชี้เฉพาะ (KPI) ของสถาบันวิจัยและพัฒนา แบ่งเป็น 5 องค์กรประกอบ ได้แก่ องค์กรประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน องค์กรประกอบที่ 2 การวิจัย องค์กรประกอบที่ 3 การบริการวิชาการแก่สังคม องค์กรประกอบที่ 4 การบริหารและการจัดการ องค์กรประกอบที่ 5 การประกันคุณภาพ และมีตัวชี้วัดรวม 25 ตัวบ่งชี้ (สวพ. 5.1-3-01) และกำหนดผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ สวพ. มทร.พระนคร ประจำปีการศึกษา 2556 (สวพ. 5.1-3-02)

4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่สมบูรณ์ ประกอบด้วยการพัฒนาคุณภาพ การตรวจติดตามคุณภาพ และการประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

โดย สวพ. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ ดังนี้

4.1 มีการกำหนดมาตรฐานตัวบ่งชี้ และเกณฑ์คุณภาพที่สอดคล้องการมาตรฐาน พันธกิจของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพภายนอกตามนโยบาย/ตัวบ่งชี้เฉพาะ (KPI) ของสถาบันวิจัยและพัฒนา แบ่งเป็น 5 องค์กรประกอบ (สวพ. 5.1-4-01)

4.2 มีการกำหนดผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ สวพ. มทร. พระนคร ประจำปีการศึกษา 2556 (สวพ. 5.1-4-03) เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับหน่วยงาน มีการติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามรอบระยะเวลาที่ทางสำนักประกันคุณภาพ มทร.พระนคร กำหนด

4.3 มีการตรวจประเมินโดยเชิญผู้ทรงวุฒิจากภายนอก ตามหนังสือสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ ศธ 0581.11/0808 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2557 เรื่องขอความอนุเคราะห์บุคลากรเป็นประธานกรรมการการตรวจประเมินคุณภาพภายใน (สวพ. 5.1-4-04)

4.4 มีการตรวจประเมินโดยเชิญผู้ทรงวุฒิจากภายในมหาวิทยาลัย ตามหนังสือสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ ศธ 0581.11/0809 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ขอเชิญเป็นกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน เป็นประจำทุกปี (สวพ. 5.1-4-05)

4.5 การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ที่ 09/2557 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2557 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556 ของ สวพ. (สวพ. 5.1-4-06)

5. มีการนำผลจากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน

โดย สวพ. มีการดำเนินการจัดทำแนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2555 (สวพ. 5.1-5-01) เสนอต่อที่ประชุมบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 4/2556 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2556 (สวพ. 5.1-5-02)

6. มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในครบทั้ง 5 องค์กรประกอบคุณภาพ

โดย สวพ. มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้

6.1 มีระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA) ที่พัฒนาโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สวพ. 5.1-6-01)

6.2 มีเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (<http://ird.rmutp.ac.th/>) (สวพ. 5.1-6-02) เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน และสารสนเทศในด้านต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการประกัน

คุณภาพการศึกษาภายใน เช่น องค์กรประกอบที่ 1 กล่องงานบริหารทั่วไป องค์กรประกอบที่ 2 กล่องกลุ่มวิจัย องค์กรประกอบที่ 3 กล่องกลุ่มบริการวิชาการ องค์กรประกอบที่ 4 กล่องงานบริหารทั่วไปและกล่องข้อมูลสถาบัน องค์กรประกอบที่ 5 กล่องงานประกันคุณภาพ

6.3 มีระบบบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (<http://rpm.rmutp.ac.th/>) ที่เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลด้านงานวิจัย ของมหาวิทยาลัย (สวพ. 5.1-6-03)

6.4 มีเว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) สวพ. (<http://ird.rmutp.ac.th/KM>) เป็นแหล่งรวบรวมองค์ความรู้ต่าง ๆ จากงานวิจัยและงานบริการวิชาการ (สวพ. 5.1-6-04)

6.5 มีเว็บไซต์วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร (<http://journal.rmutp.ac.th/>) เป็นแหล่งรวบรวมวารสารจากภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยมีทั้งบทความวิจัย และบทความวิชาการ (สวพ. 5.1-6-05)

6.6 มีเว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี (<http://clinictech.rmutp.ac.th/>) เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลงานบริการวิชาการ (สวพ. 5.1-6-06)

7. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียในการประกันคุณภาพการศึกษาโดยเฉพาะผู้ใช้บริการตามพันธกิจของสถาบัน

โดย สวพ. มีคำสั่งที่ 1121/2556 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ (สวพ. 5.1-7-01) เพื่อให้การบริการงานวิจัยและงานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามข้อกำหนดของการประกันคุณภาพ ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ

7.1 ครั้งที่ 1/2557 วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ (สวพ. 5.1-7-02)

7.2 ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ (สวพ. 5.1-7-03)

8. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบันและมีกิจกรรมร่วมกัน

โดย สวพ. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

8.1 ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อ เรื่อง การเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานบริการวิชาการผ่านสื่อ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2556 ณ ห้องประชุมบัวม่วง 1 ชั้น 4 สำนักงานอธิการบดี (สวพ. 5.1-8-01)

8.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อ การส่งเสริมการทำงานวิจัยของบุคลากรจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี (สวพ. 5.1-8-02)

8.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อ การส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมของนักศึกษา วันที่ 9 มกราคม 2557 ณ ห้องประชุมบัวม่วง 1 ชั้น 4 สำนักงานอธิการบดี (สวพ. 5.1-8-03)

โดยมีผู้บริหาร หัวหน้างานวิจัย ตัวแทนนักวิจัย หัวหน้างานบริการวิชาการ และผู้ดูแลงานบริการวิชาการของคณะ เขารวมการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในกิจกรรมดังกล่าว

9. มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานพัฒนาขึ้นและเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์

โดย สวพ. มีแนวปฏิบัติที่ดีด้านการประกันคุณภาพ ดังนี้

9.1 ด้านวิจัย มีแนวปฏิบัติที่ดีในเรื่อง การพัฒนากระบวนการทำสัญญารับทุนอุดหนุนวิจัย ซึ่งในโครงการนี้ สวพ. สามารถคว้ารางวัลในโครงการพัฒนาบุคลากร (เงินจูงใจ) ระยะที่ 2 กิจกรรมกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน เรื่อง “การพัฒนากระบวนการทำสัญญารับ

ทุนอุดหนุนวิจัย” โดยรับเงินรางวัลจากวิทยากร ดร.ไพศาล เทพสุวรรณ เป็นการใช้วิธีคิดและวิธีการทำงานแบบลีน (Lean Management) มาปรับใช้ในกระบวนการทำสัญญา ขณะใจกรมการได้รับการยอมรับให้เป็นอันดับ 1 ใน 16 หน่วยงาน ที่นำเสนอโครงการ เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2557 ณ ห้องประชุมคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ชั้น 6 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (สวพ. 5.1-9-01)

ประเมินตนเอง/การบรรลุเป้าหมาย

ค่าเป้าหมาย (ข้อ)	4 เดือน (1 ต.ค. 56-30 ม.ค. 57)		8 เดือน (1 ต.ค. 56-31 พ.ค. 57)		12 เดือน (1 มีย. 56-30 ก.ย. 57)		การบรรลุเป้าหมาย 12 เดือน		
	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	ผล	คะแนน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7 ข้อ	-	-	-	-	9 ข้อ	5	ต่ำกว่าเป้าหมาย	เท่ากับเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย

รายการหลักฐาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
สวพ. 5.1-1-01	คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานการทำงานประกันคุณภาพ
สวพ. 5.1-1-02	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (http://ird.rmutp.ac.th/)
สวพ. 5.1-1-03	โครงสร้างสถาบันวิจัยและพัฒนา (งานประกันคุณภาพ)
สวพ. 5.1-1-04	ผังการปฏิบัติงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ. 5.1-1-05	คำสั่งที่ 14/2556 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ กำกับดูแลตัวบ่งชี้และจัดเก็บข้อมูลรายงานตามเป้าหมายคุณภาพ เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2556
สวพ. 5.1-1-06	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ. 5.1-2-01	โครงสร้างสถาบันวิจัยและพัฒนา (งานประกันคุณภาพ)
สวพ. 5.1-2-02	ผังการปฏิบัติงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สวพ. 5.1-2-03	คำสั่งที่ 14/2556 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ กำกับดูแลตัวบ่งชี้และจัดเก็บข้อมูลรายงานตามเป้าหมายคุณภาพ เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2556
สวพ. 5.1-3-01	นโยบาย/ตัวบ่งชี้เฉพาะ (KPI) ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ. 5.1-3-02	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ สวพ. มทร.พระนคร ประจำปีการศึกษา 2556
สวพ. 5.1-4-01	นโยบาย/ตัวบ่งชี้เฉพาะ (KPI) ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ. 5.1-4-02	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนา
สวพ. 5.1-4-03	ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ สวพ. มทร.พระนคร ประจำปีการศึกษา 2556
สวพ. 5.1-4-04	หนังสือภายนอก ที่ ศธ 0581.11/0808 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2557 เรื่องขอความอนุเคราะห์บุคลากรเป็นประธานกรรมการการตรวจประเมินคุณภาพภายใน
สวพ. 5.1-4-05	บันทึกข้อความ ที่ ศธ 0581.11/0809 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2557 เรื่อง ขอเชิญเป็นกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน
สวพ. 5.1-4-06	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556 ที่ 09/2557 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2557
สวพ. 5.1-5-01	แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการส่งเสริมปรับปรุงจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2555
สวพ. 5.1-5-02	รายงานการประชุมบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 4/2556 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2556
สวพ. 5.1-6-01	ระบบติดตามการพัฒนาคุณภาพภายใน (IQA) (http://dc.rmutp.ac.th/qa)
สวพ. 5.1-6-02	เว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา (http://ird.rmutp.ac.th/)

รหัสหลักฐาน	รายการ
สพพ. 5.1-6-03	ระบบบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (http://rpm.rmutp.ac.th/)
สพพ. 5.1-6-04	เว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) สพพ. (http://ird.rmutp.ac.th/KM)
สพพ. 5.1-6-05	เว็บไซต์วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร (http://journal.rmutp.ac.th/)
สพพ. 5.1-6-06	มีเว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี (http://clinictech.rmutp.ac.th/)
สพพ. 5.1-7-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ ที่ 1121/2556 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2556
สพพ. 5.1-7-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ ครั้งที่ 1/2557 วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ
สพพ. 5.1-7-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยและงานบริการวิชาการ ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ
สพพ. 5.1-8-01	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อ การเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานบริการวิชาการผ่านสื่อ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2556
สพพ. 5.1-8-02	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อ การส่งเสริมการทำงานวิจัยของบุคลากรจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปี วันที่ 1 ตุลาคม 2556
สพพ. 5.1-8-03	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อ การส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมของนักศึกษา วันที่ 9 มกราคม 2557
สพพ. 5.1-9-01	แนวปฏิบัติที่ดีในเรื่อง การพัฒนากระบวนการทำสัญญารับทุนอุดหนุนวิจัย

จุดแข็ง

1. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับระบบการประกันคุณภาพ
2. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ชัดเจน

จุดที่ควรพัฒนา

-

ข้อเสนอแนะ

-

แนวทางแก้ไข สนับสนุนและแผนการพัฒนาส่งเสริมจากผลการประเมินตนเองตามมาตรฐาน มทร.พระนคร ปีการศึกษา 2556		
แผน/โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งปม./ระยะเวลาดำเนินการ
<u>แผนส่งเสริม</u> -	- งานประกันคุณภาพ	
<u>แผนพัฒนา</u> -		

ผู้กำกับตัวบ่งชี้ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์พร ภู่อภิลิทธิ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6090
(รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน : นางสาวสุพัตรา ศรีนิปกานนท์ โทร 0-2282-9009 ต่อ 6098
(หัวหน้างานบริหารทั่วไป)

ส่วนที่ 4

สรุปผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์
การประเมินของ สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

- ส่วนที่ 4-1 สรุปผลการประเมินตามเกณฑ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา
มทร.พระนคร

ตารางที่ 4 - 1 ผลการดำเนินงาน ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้และค่าเฉลี่ยรายมาตรฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐาน
สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้	เป้า หมาย	ค่า น้ำหนัก	ผลการดำเนินการปีการศึกษา 2556									บรรลุ เป้าหมาย ✓ = บรรลุ x = ไม่ บรรลุ
			4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)			8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)			12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)			
			ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ผล ประเมิน	ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ผล ประเมิน	ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ผล ประเมิน	
			ตัวหาร			ตัวหาร			ตัวหาร			
องค์ประกอบที่ 1 : ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ (น้ำหนักร้อยละ 4)												
1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	6 ข้อ	4						8	5		✓	
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 1									5			
องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย (น้ำหนักร้อยละ 40)												
2.1 ระบบและกลไกการพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	5 ข้อ	4						7	5		✓	
2.2 ระบบและกลไกการจัดการ ความรู้จากงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	3 ข้อ	4						5	5		✓	
2.3 ระบบกลไกการจัดการเรื่อง การบูรณาการการวิจัยกับการเรียน การสอนและหรือการบริการวิชาการ	4 ข้อ	4						5	5		✓	
2.4 ระดับความสำเร็จของการ จัดสรรงบประมาณวิจัยจาก งบประมาณภายใน	5 ข้อ	4						6	5		✓	
2.5 ระดับความสำเร็จของการ ติดตามประเมินผลการทำงานวิจัย	4 ข้อ	4						6	5		✓	
2.6 ระดับความสำเร็จของการ เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	5 ข้อ	4						6	5		✓	
2.7 ระดับความสำเร็จของการจัดทำ วารสารวิชาการและวิจัย	4 ข้อ	4						5	5		✓	
2.8 ระดับความสำเร็จของการ พัฒนานักวิจัย	4 ข้อ	4						5	5		✓	
2.9 จำนวนผลงานวิจัยหรือผลงาน สร้างสรรค์หรือผลงานวิชาการที่ ดำเนินการจัดแจ้งหรือจดทะเบียน ทรัพย์สินทางปัญญา	16-20 เรื่อง	4						14	2		x	
2.10 ระดับความสำเร็จของการ ส่งเสริมการทำงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ของนักศึกษา	4 ข้อ	4						5	5		✓	
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 2									4.70			

● ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
00.00 - 1.50

● ต้องปรับปรุง
1.51 - 2.50

● พอใช้
2.51 - 3.50

● ดี
3.51 - 4.50

● ดีมาก
4.51 - 5.00

ตารางที่ 4 - 1 ผลการดำเนินงานฯ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สวพ. มทร.พระนคร (ต่อ)

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้	เป้า หมาย	ค่า น้ำหนัก	ผลการดำเนินการปีการศึกษา 2556									บรรลุ เป้าหมาย ✓ = บรรลุ x = ไม่ บรรลุ
			4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)			8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)			12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)			
			ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ผล ประเมิน	ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ ผล ประเมิน	ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ผล ประเมิน	
			ตัวหาร			ตัวหาร			ตัวหาร			
ตัวหาร	ตัวหาร	ตัวหาร										
องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการแก่สังคม (น้ำหนักร้อยละ 24)												
3.1 ระบบและกลไกการบริการทาง วิชาการแก่สังคม	4 ข้อ	4								5	5	✓
3.2 กระบวนการบริการทางวิชาการ ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	4 ข้อ	4								5	5	✓
3.3 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กร ภายนอก	4 ข้อ	4								5	5	✓
3.4 ระดับความสำเร็จของการ ให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่ สังคม	4 ข้อ	4								5	5	✓
3.5 ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินงานคลินิกเทคโนโลยี	4 ข้อ	4								5	5	✓
3.6 ร้อยละของงบประมาณภายนอก ต้องประมาณภายใน ในการ สนับสนุนงานบริการวิชาการ	4 ข้อ	4								5	5	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 3											5	
องค์ประกอบที่ 4 : การบริหารและจัดการ (น้ำหนักร้อยละ 28)												
4.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับ ของสถาบัน	6 ข้อ	4								7	5	✓
4.2 ระดับคุณภาพของการถ่ายทอด เป้าหมายของคณะกรรมการประจำ สถาบันวิจัยและพัฒนาสู่การปฏิบัติ	4 ประเด็น	4								5	5	✓
4.3 ระดับความสำเร็จในการเปิด โอกาสให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก สถาบันวิจัยและพัฒนาแสดงความ คิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผล การปฏิบัติราชการ	4 ประเด็น	4								5	5	✓
4.4 ระดับ ความสำเร็จ ของ แผนพัฒนาบุคลากรของสถาบัน	4 ประเด็น	4								5	5	✓
4.5 ระดับความสำเร็จของการ จัดการความรู้ของสถาบัน	4 ประเด็น	4								5	5	✓

● ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

00.00 - 1.50

● ต้องปรับปรุง

1.51 - 2.50

● พอใช้

2.51 - 3.50

● ดี

3.51 - 4.50

● ดีมาก

4.51 - 5.00

ตารางที่ 4 - 1 (ส. 1) ผลการดำเนินงานฯ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สวพ. มทร.พระนคร (ต่อ)

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ค่าน้ำหนัก	ผลการดำเนินการปีการศึกษา 2556									บรรลุ เป้าหมาย ✓ = บรรลุ x = ไม่ บรรลุ
			4 เดือน (1 ตค. 55-31 มค. 56)			8 เดือน (1 ตค. 55-31 พค. 56)			12 เดือน (1 ตค. 55-30 กย. 56)			
			ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ผล ประเมิน	ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ ผล ประเมิน	ตัวตั้ง	ผล	คะแนน/ผล ประเมิน	
			ตัวหาร			ตัวหาร			ตัวหาร			
4.6 ระบบบริหารความเสี่ยง	5 ข้อ	4								6	5	✓
4.7 จำนวนช่องทางบริการ ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน ของสถาบัน	4 ช่องทาง	4								10	5	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 4											5	
องค์ประกอบที่ 5 : ระบบกลไกการประกันคุณภาพ (น้ำหนักร้อยละ 4)												
5.1 ระบบและกลไกการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน	7 ข้อ	4								9	5	✓
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ 5											5	
เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุก องค์ประกอบ											4.88	●

● ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
00.00 - 1.50

● ต้องปรับปรุง
1.51 - 2.50

● พอใช้
2.51 - 3.50

● ดี
3.51 - 4.50

● ดีมาก
4.51 - 5.00

สรุปผลการดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา ปีการศึกษา 2556 โดยรวม
(ตามเกณฑ์มาตรฐาน สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร : คะแนน 4.88)

ในรอบปีการศึกษา 2556 ผลการประเมินการดำเนินงานทุกภารกิจทั้ง 5 องค์กรประกอบ ตามมาตรฐานของสถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร (5 องค์กรประกอบ) มีดังต่อไปนี้

องค์กรประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน , วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยที่ดำเนินงานและบริหารจัดการ งานวิจัยและงานบริการวิชาการแก่สังคมตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บุคลากรทุกกลุ่มงาน ภายในของสถาบันใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการและปฏิบัติงาน จากผลการดำเนินงานในรอบปี การศึกษา พ.ศ. 2556 สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ดังนี้

ตามเกณฑ์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มีค่าเฉลี่ยรวมขององค์กรประกอบที่ 1 เท่ากับ 5

จุดเด่น

- 1 ผู้บริหารและบุคลากรมีความมุ่งมั่นในการทำงานเพื่อให้งานบรรลุสู่ความสำเร็จ
- 2 มีการบริหารจัดการที่เป็นระบบ สามารถเชื่อมโยงแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

จุดที่ควรพัฒนา

-

แนวทางปรับปรุงแก้ไขและข้อเสนอแนะ

-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม (ถ้ามี)

-

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

กลุ่มวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการบริหาร หน้าที่ในการบริหารจัดการ วางระบบและกลไกการบริหารงานวิจัย การเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในรูปแบบของการจัดนิทรรศการ การประชุมวิชาการ การจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย การพัฒนานักวิจัย และการทำวิจัย จากผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2556 สรุปผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะต่างๆของกลุ่มวิจัย ดังนี้

ตามเกณฑ์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มีค่าเฉลี่ยรวมองค์ประกอบที่ 2 เท่ากับ 4.70

จุดเด่น

1. มีการปฏิบัติงานตามขั้นตอนคู่มือกระบวนการทำงานของแต่ละงานที่ชัดเจน
2. มีการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติของแต่ละงาน
3. มีบุคลากรผู้รับผิดชอบแต่ละงานอย่างชัดเจน

จุดที่ควรพัฒนา

1. การประเมินผลการดำเนินงานและการนำผลการประเมินไปใช้ในการปฏิบัติงาน

แนวทางปรับปรุงแก้ไขและข้อเสนอแนะ

1. จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับความรู้ในการเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติทั้งกับบุคลากรภายในสถาบันวิจัยและพัฒนาและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย
2. พัฒนาทักษะการพัฒนาเฉพาะตำแหน่งของบุคลากรแต่ละคน

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม (ถ้ามี)

1. ความสำเร็จของวารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร
2. ความสำเร็จของ Gold Thailand Research Expo Award

องค์ประกอบที่ 3 การบริการทางวิชาการแก่สังคม

สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานบริหารจัดการงานบริการวิชาการแก่สังคมอย่างเป็นระบบและมีกลไกสนับสนุนการบริการวิชาการและวิชาชีพให้ตอบสนองความต้องการของสังคมในรูปแบบของคลินิกเทคโนโลยี รวมทั้งต้องเผยแพร่ผลงานบริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง โดยระดับความสำเร็จของการให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมจะเป็นการสะท้อนคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนที่ดีขึ้นได้ จากการทำดำเนินงานในรอบปีการศึกษา พ.ศ.2556 สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่างๆ ดังนี้

ตามเกณฑ์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มีค่าเฉลี่ยรวมขององค์ประกอบที่ 3 เท่ากับ 5

จุดเด่น

1. มีโครงสร้างการบริหารจัดการงานบริการวิชาการและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
2. มหาวิทยาลัยส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานดำเนินการกิจการด้านการบริการสังคมซึ่งเป็นหนึ่งในสี่ภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา
3. มหาวิทยาลัยมีกลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการที่ชัดเจน สามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรม
4. ผู้บริหารทุกระดับ ตั้งแต่ระดับอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้อำนวยการและคณบดีให้การสนับสนุน บทบาทการบริการวิชาการของสถาบัน รวมทั้งความตระหนักในภารกิจของคลินิกเทคโนโลยีในสองบทบาท คือ การวิจัยและการบริการวิชาการแก่สังคม
5. มีระบบบริหารจัดการ และขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน โดยผู้รับผิดชอบที่มีประสบการณ์ส่งผลให้การดำเนินโครงการประสบความสำเร็จ
6. หน่วยงานในสังกัดมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านส่งผลให้สามารถปฏิบัติภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. การจัดทำและดำเนินโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามความต้องการของชุมชนผู้รับบริการ เนื่องจากได้กำหนดให้มีการสำรวจความต้องการของชุมชนก่อนการพัฒนาข้อเสนอโครงการ
8. มีผลงานการบริการวิชาการที่เป็นประโยชน์ อยู่ในความสนใจของชุมชนและสังคม
9. มีช่องทางการประชาสัมพันธ์/เผยแพร่ ผลงานบริการวิชาการหลายช่องทาง

จุดที่ควรพัฒนา

1. จัดทำยุทธศาสตร์การบริการวิชาการ
2. สถาบันวิจัยและพัฒนา ไม่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการบริหารจัดการงานบริการวิชาการทั้งระบบ ส่งผลให้ไม่สามารถกำกับดูแลผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายได้เต็มประสิทธิภาพ

แนวทางปรับปรุงแก้ไขและข้อเสนอแนะ

1. จัดโครงการ/กิจกรรม ในลักษณะงานบริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง
2. ขยายพื้นที่การให้บริการวิชาการให้ครอบคลุมพื้นที่จังหวัดภาคกลางตอนล่าง และภาคกลางตอนบน

องค์ประกอบที่ 4 การบริหารและการจัดการ

สถาบันวิจัยและพัฒนา ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ โดยมีคณะกรรมการประจำสถาบันที่ทำหน้าที่ให้คำแนะนำในการวางแผนพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนงานวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคม ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินกิจการต่าง ๆ รวมทั้งกำกับดูแลการทำงานของสถาบันให้มีประสิทธิภาพ สถาบันวิจัยและพัฒนา มีภารกิจที่ต้องบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ให้มีคุณภาพ เช่น ทรัพยากรบุคคล การจัดการความรู้ การเผยแพร่ผลการดำเนินงานเพื่อให้สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) จากการทำดำเนินงานในรอบปีการศึกษา พ.ศ. 2556 สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ดังนี้

ตามเกณฑ์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มีค่าเฉลี่ยรวมขององค์ประกอบที่ 4 เท่ากับ

จุดเด่น

1. ผู้บริหารสถาบัน มีภาวะผู้นำสามารถบริหารจัดการหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถคัดสรรบุคลากรได้ตรงกับความสามารถเป็นที่ยอมรับของบุคคลภายนอก
2. มีระบบและกลไกการบริหารจัดการที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม
3. มีกระบวนการถ่ายทอดเป้าหมายของคณะกรรมการประจำสถาบัน สู่ผู้ปฏิบัติที่ชัดเจน
4. ผู้รับผิดชอบ/ผู้ปฏิบัติ สามารถนำเป้าหมายสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม
5. มีคณะกรรมการประจำสถาบัน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์การปฏิบัติงานจากภายนอกมหาวิทยาลัย
6. มีการประชุมคณะกรรมการประจำ สวพ. อย่างสม่ำเสมอ
7. มีการจัดทำรายงานประจำปี ซึ่งเป็นการสรุปผลการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณพร้อมทั้งเผยแพร่ให้หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

จุดที่ควรพัฒนา

-

แนวทางปรับปรุงแก้ไขและข้อเสนอแนะ

-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม (ถ้ามี)

1. มีการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน : ทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย โดยสามารถลดระยะเวลาการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย จาก 446 ชั่วโมงเหลือ 94 ชั่วโมง

องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่แสดงถึงศักยภาพการพัฒนาคุณภาพของสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยต้องครอบคลุมทั้งปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต ผลลัพธ์และผลกระทบที่เกิดขึ้น ทั้งภายในสถาบันและตามภารกิจหลักของกลุ่มงานในสังกัดของสถาบันที่ส่งผลต่อคุณภาพของมหาวิทยาลัย สถาบันจะต้องพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เป็นลักษณะเฉพาะของสถาบัน จากการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา พ.ศ. 2556 สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ดังนี้

ตามเกณฑ์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มีค่าเฉลี่ยรวมขององค์ประกอบที่ 5 เท่ากับ 5

จุดเด่น

1. บุคลากรเข้าใจและให้ความร่วมมือในการดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรลดการลาออกของบุคลากร

แนวทางปรับปรุงแก้ไขและข้อเสนอแนะ

-

วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม (ถ้ามี)

1. การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน : ทำสัญญาจ้างรับทุนอุดหนุนการวิจัย โดยสามารถลดระยะเวลาการทำสัญญาจ้างรับทุนอุดหนุนการวิจัย จาก 446 ชั่วโมงเหลือ 94 ชั่วโมง

ส่วนที่ 5

ภาคผนวก

- เป้าหมายคุณภาพ สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.พระนคร ประจำปีการศึกษา 2556
- ยุทธศาสตร์การพัฒนา มทร.พระนคร
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ กำกับดูแลตัวบ่งชี้และจัดเก็บข้อมูลรายงานตามเป้าหมายคุณภาพ เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประจำปีการศึกษา 2556
- ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2556



สถาบันวิจัยและพัฒนา

เอกสารควบคุม

เป้าหมายคุณภาพ :

ปีการศึกษา 2556

รหัสเอกสาร SD 01 - 01
วันที่บังคับใช้ 1 มิถุนายน 2556
วันที่ทบทวน
ISSUE 1
หน้าที่ 1/2

นโยบาย/ตัวบ่งชี้เฉพาะ (KPI) ของสถาบันวิจัยและพัฒนา

	ค่าน้ำหนัก(ร้อยละ)	ค่าเป้าหมาย	สำนักงานผู้อำนวยการ	กลุ่มบริการวิชาการ	กลุ่มวิจัย
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน	4				
1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	4	6 ข้อ	✓	✓	✓
2. การวิจัย	40				
2.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	4	5 ข้อ	*	*	✓
2.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	4	4 ข้อ	*	*	✓
2.3 ระบบกลไกการจัดการเรื่องการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและหรือการบริการวิชาการ	4	4 ข้อ	*	*	✓
2.4 ระดับความสำเร็จของการจัดสรรงบประมาณวิจัยจากงบประมาณภายใน	4	5 ข้อ	*	*	✓
2.5 ระดับความสำเร็จของการติดตามประเมินผลการทำงานวิจัย	4	4 ข้อ	*	*	✓
2.6 ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	4	5 ข้อ	*	*	✓
2.7 ระดับความสำเร็จของการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย	4	4 ข้อ	*	*	✓
2.8 ระดับความสำเร็จของการพัฒนานักวิจัย	4	4 ข้อ	*	*	✓
2.9 จำนวนผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์หรือผลงานวิชาการที่ดำเนินการจัดแจ้งหรือจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา	4	16-20 เรื่อง	*	*	✓
2.10 ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของนักศึกษา	4	4 ข้อ	*	*	✓
3. การบริการวิชาการแก่สังคม	24				
3.1 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม	4	4 ข้อ	*	✓	*
3.2 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	4	4 ข้อ	*	✓	*
3.3 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก	4	4 ข้อ	*	✓	*
3.4 ระดับความสำเร็จของการให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม	4	4 ข้อ	*	✓	*
3.5 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคลินิกเทคโนโลยี	4	4 ข้อ	*	✓	*
3.6 ร้อยละของงบประมาณภายนอกต่องบประมาณภายใน ในการสนับสนุนงานบริการวิชาการ	4	4 ข้อ	*	✓	*
4. การบริหารและการจัดการ	28				
4.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน	4	6 ข้อ	✓	✓	✓
4.2 ระดับคุณภาพของการถ่ายทอดเป้าหมายของคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาสู่การปฏิบัติ	4	4 ประเด็น	✓	✓	✓
4.3 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันวิจัยและพัฒนาแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ	4	4 ประเด็น	✓	✓	✓
4.4 ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรของสถาบัน	4	4 ประเด็น	✓	✓	✓
4.5 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ของสถาบัน	4	4 ประเด็น	✓	✓	✓
4.6 ระบบบริหารความเสี่ยง	4	5 ข้อ	✓	✓	✓
4.7 จำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของสถาบัน	4	4 ช่องทาง	✓	✓	✓
5. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	4				
5.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	4	7 ข้อ	✓	✓	✓



สถาบันวิจัยและพัฒนา

เอกสารควบคุม

เป้าหมายคุณภาพ :

ปีการศึกษา 2556

รหัสเอกสาร SD 01 - 01

วันที่บังคับใช้ 1 มิถุนายน 2556

วันที่ทบทวน

ISSUE 1

หน้าที่ 2/2

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์พร ภู่อภิสิตธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ พิรพัชระ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการ

(นางพลอยวรินทร์ รังสิกรรพุม)
หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

**ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ
สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2556**

ประเด็นการประเมินผล	ตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนัก	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน
1. ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน		4			
1.1	กระบวนการพัฒนาแผน	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	งานบริหารทั่วไป	น.ส.ชาวิณี บินกาซีเมน
2. การวิจัย		40			
2.1	ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย	กลุ่มวิจัย	น.ส.อินทิมา หิรัญอักษรวงศ์ น.ส.เมทิกา พ่วงแสง น.ส.เจนจิรา บ.ป.สูงเนิน
2.2	ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย	กลุ่มวิจัย	น.ส.เจนจิรา บ.ป.สูงเนิน
2.3	ระบบกลไกการจัดการเรื่องการบูรณาการการวิจัยกับการเรียนการสอนและหรือการบริการวิชาการ	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย	กลุ่มวิจัย	น.ส.เมทิกา พ่วงแสง
2.4	ระดับความสำเร็จของการจัดสรรงบประมาณวิจัยจากงบประมาณภายใน	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย	กลุ่มวิจัย	น.ส.พัชรนันท์ ยังรววิเชียร
2.5	ระดับความสำเร็จของการติดตามประเมินผลการทำงานวิจัย	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย	กลุ่มวิจัย	น.ส.วิสุตา วรรณหวย
2.6	ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย	กลุ่มวิจัย	นายปิยวัฒน์ เจริญทรัพย์
2.7	ระดับความสำเร็จของการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัย	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย	กลุ่มวิจัย	น.ส.เจนจิรา บ.ป.สูงเนิน
2.8	ระดับความสำเร็จของการพัฒนานักวิจัย	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย	กลุ่มวิจัย	น.ส.เมทิกา พ่วงแสง
2.9	จำนวนผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์หรือผลงานวิชาการที่ดำเนินการจัดแจ้งหรือจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย	กลุ่มวิจัย	น.ส.รุจิรา จุ่นบุญ
2.10	ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของนักศึกษา	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย	กลุ่มวิจัย	น.ส.พัชรนันท์ ยังรววิเชียร
3. การบริการวิชาการแก่สังคม		24			
3.1	ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการ	กลุ่มบริการวิชาการ	น.ส.ดวงตา เข้มทรัพย์ น.ส.ชนิดา ประจักษ์จิตร
3.2	กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการ	กลุ่มบริการวิชาการ	น.ส.หนึ่งฤทัย แก้วคำ
3.3	ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการ	กลุ่มบริการวิชาการ	น.ส.ชนิดา ประจักษ์จิตร
3.4	ระดับความสำเร็จของการให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการ	กลุ่มบริการวิชาการ	น.ส.ดวงตา เข้มทรัพย์ น.ส.ชนิดา ประจักษ์จิตร

ประเด็นการประเมินผล	ตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนัก	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน
3.5	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคลินิกเทคโนโลยี	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการ	กลุ่มบริการวิชาการ	น.ส.ดวงฤทัย แก้วคำ
3.6	ร้อยละของงบประมาณภายนอกต่องบประมาณภายใน ในการสนับสนุนงานบริการวิชาการ	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการ	กลุ่มบริการวิชาการ	น.ส.ชนิดา ประจักษ์จิตร
4. การบริหารและการจัดการ		28			
4.1	ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	สำนักงานผู้อำนวยการ	นางพลอยวรินทร์ รังสิกรรพุม
4.2	ระดับคุณภาพของการถ่ายทอดเป้าหมายของคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาสู่การปฏิบัติ	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	สำนักงานผู้อำนวยการ	นางพลอยวรินทร์ รังสิกรรพุม
4.3	ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันวิจัยและพัฒนา แสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	สำนักงานผู้อำนวยการ	นางพลอยวรินทร์ รังสิกรรพุม
4.4	ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรของสถาบัน	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	สำนักงานผู้อำนวยการ	น.ส.สุพัตรา ศรีนิปภานนท์
4.5	ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ของสถาบัน	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	งานบริหารทั่วไป	น.ส.รุจิรา จุ่นบุญ
4.6	ระบบบริหารความเสี่ยง	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	งานบริหารทั่วไป	น.ส.รุจิรา จุ่นบุญ
4.7	จำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของสถาบัน	4	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	งานบริหารทั่วไป	น.ส.รุจิรา จุ่นบุญ
5. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ		5			
5.1	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	5	- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	งานบริหารทั่วไป	น.ส.รุจิรา จุ่นบุญ
รวม	25 ตัวบ่งชี้	100			

ระยะเวลารายงานข้อมูล เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2556

หน่วยงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบติดตามงาน
สำนักงาน / กลุ่ม / รายงานข้อมูลให้ งานประกันคุณภาพ สวพ.	ไม่เกิน 10 พฤษภาคม 2557*	งานประกันคุณภาพ
สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำ SAR ส่งมหาวิทยาลัยฯ	ไม่เกิน 7 มิถุนายน 2557*	สถาบันวิจัยและพัฒนา
ส่ง SAR ปีการศึกษา 2555 ของ มทร.พระนคร คณะ/สำนัก/สถาบัน/ กอง อย่างละ 4 เล่ม พร้อม CD ให้ สกอ.	ไม่เกิน 12 กรกฎาคม 2557	สำนักประกันคุณภาพ



สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
โทรศัพท์ 0 2282 9009-15 ต่อ 6093 6094 เว็บไซต์ www.ird.rmutp.ac.th